



2024-2025 GÜZ YARIYILI MIM4000 BİTİRME ÇALIŞMASI

MİMARLIK MERKEZİ

DAYANAK* EYLÜL 2024

KTÜ Mimarlık Bölümü, MIM 4000 Bitirme Çalışması Programı, KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (07.10.2017 Resmî Gazete Sayısı: 30203);

“MADDE 14-(3) Mimarlık Fakültesine bağlı bölümler ile Orman Fakültesi Peyzaj Mimarlığı Bölümünde bitirme projesi ve ön koşullu proje dersleri için bütünleme sınavı ve mezuniyet sınavı yapılmaz. Bitirme projesi değerlendirmesi ilgili bölümün bitirme esasları çerçevesinde yapılır” ve

“MADDE 32-(1) Bitirme çalışması veya yerine geçecek çalışmaların yapılması ve değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esaslar birimin ilgili birim kurulu tarafından belirlenir”, maddelerine göre hazırlanmıştır.

- * KTÜ, Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği gereği bu belge KTÜ Mimarlık Bölümündeki MIM 4000 Bitirme Çalışmasının nasıl yürütüleceğini gösteren bağlayıcı bir belgedir.
- * Bitirme çalışması belirlenen program çerçevesinde jüri/jürilerce yürütülür. Programın birden çok jüri ile yürütüldüğü durumlarda her bir jüri bu programda belirlenen ilke ve kurallara uymakla yükümlü olmakla birlikte, değerlendirmeler her bir jüri içindeki projelerle sınırlıdır. Jüriler yapıları gereği birbirinden bağımsız karar verir. Değerlendirmede farklı jürilerdeki projeler arası mukayese aranmaz.
- * Başarısızlık durumunda bitirme projesinde aynı konu bir kez, takip eden dönemde tekrar edilebilir. Bunun için başarısız olunan dönemde, projenin tüm süreçlerinin eksiksiz tamamlanarak teslim edilmiş ve final jürisinden sonra jüri tarafından başarısız bulunmuş (FF notu almış) olması gerekmektedir.

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	1
PROJE ÇALIŞMASININ TEMASI VE AMACI	1
“MİMARLIK MERKEZİ” İHTİYAÇ PROGRAMI	3
KAYNAKLAR	4
BİTİRME ÇALIŞMASI TAKVİMİ	5
BİTİRME ÇALIŞMASI GENEL ESASLARI	7
BİTİRME ÇALIŞMASI GENEL DEĞERLENDİRME İLKELERİ	7
ŞEHİRCİLİK VE PLANLAMA İLKELERİ.....	7
BİNA BİLGİSİ TASARIM İLKELERİ.....	7
YAPI BİLGİSİ İLKELERİ.....	8
MİMARLIK TARİHİ İLKELERİ.....	8
RESTORASYON VE KORUMA İLKELERİ.....	8
BİTİRME ÇALIŞMASI SÜRESİNDE İSTENENLER	9
DÖNEM İÇİNDE İSTENENLER	9
ÖN İNCELEME DOSYA TESLİMİ	9
JÜRİNİN I. ARA DEĞERLENDİRMESİNE KATILARAK ELEŞTİRİ ALMAK	10
JÜRİNİN II. ARA DEĞERLENDİRMESİNE KATILARAK ELEŞTİRİ ALMAK	10
DÖNEM SONUNDA İSTENENLER	11
PAFTA BOYUTU	14
BİTİRME ÇALIŞMASININ ARAZİSİ	14
BİTİRME ÇALIŞMASININ AĞIRLIKLILIKLI NOT YÜZDELERİ	14
EK: BİTİRME ÇALIŞMASI ARAZİSİ	15

KTÜ MİMARLIK FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ MIM4000 BİTİRME ÇALIŞMASI PROGRAMI

“MİMARLIK MERKEZİ”

GENEL BİLGİLER

“Karşıt olan şeyler bir araya gelir ve uzlaşmaz olanlardan en güzel uyum doğar. Her şey çatışma sonucunda oluşur.”
Heraklitos

Mimarlık, belki de karşıtlıkların en fazla bir arada varlıklarını sürdürdüğü, bu karşıtlıklar arasında ise büyük çatışmaların yaşandığı disiplinlerden birisidir. Paradigmalar birbirini bastırıp galip gelmeye çalışmış, disiplinin çeşitli aktörleri de bu yarışta bir taraf seçme zorunluluğu hissederek tartışmalara dahil olmuşlardır. Oysa yalnızca disiplinin kendisi değil; “taraf” olmayı seçen kurumları, aktörleri, nesnesi ve hatta bilgisi de tüm bu karşıtlıkları aslında kendi içerisinde de barındırmaktadır. Tartışmaların kaynağında ise mimarlığın kendisinin “ne” olduğuna dair anlaşmazlıklar yatmaktadır. Form mu? Kuram mı? Bilgi mi? Mekân mı? Eleştiri mi? Belki de karşıtlıkların bir arada varlıklarını sürdürmesine izin verecek kadar güçlü, yeni bir paradigma, mimarlığa tüm halleriyle var olma şansı verebilir. Bunun yolu da, mimarlığı kültürel olarak inşa edilmiş karmaşık bir alan olarak ele almaktan geçmektedir.

Mimarlık kültürünün genişleyen alanı, kurumsal dönüşümlerle bağlantılı olarak üretimin de kalıcı olarak dönüşmesini içerir. Mimarlık üretimi, dönemin politik, ekonomik ve sosyal koşullarıyla somut olandan soyut olana, yapıdan temsile, pratikten kültüre doğru kaymıştır. Mimarlık kültürüne dair üretimler (sergiler, yayınlar, yarışmalar, ödüller, sempozyum ve seminerler) hız kazanmış, mimarlar artık yalnızca tasarlayarak, yaparak değil; konuşarak, öğreterek, sergileyerek ve yazarak da üretimde bulunmaya başlamıştır. Bu üretim ortamının zenginliği sonucunda ortaya çıkan bir üst kurum ihtiyacı ile politik farkındalığın bir araya gelmesi ise, mimarlık merkezlerinin kurulmaları için ön koşuldur. Bu koşullardan birinde oluşan eksiklik, bu çağdaş mimarlık kurumlarının eksikliğine (veya kapasitelerinin çok altında çalışmalarına) sebep olmakta, bu da söz konusu ülkelerde mimarlık kültürüne (ve bilgisine) dair gelişmelerin noksanlığıyla sonuçlanmaktadır. Nitekim mimarlık kültürü bu kurumlarda dönüşüp olgunlaşmakta, doygunluğa ulaşmaktadır. Çağdaş mimarlık merkezleri, mimarlık kültüründe gerçekleşen dönüşümlerin katalizörleri olarak çalışmakta, geleneksel paradigma karşısında mimarlığın yeni tanımlarını, pratiklerini, ürünlerini desteklemektedir.

Mimarlık, kendisine benzer diğer kültür ve sanat alanları ile kıyaslandığında, belki de sıradan insanın en çok direkt ilişki kurduğu, fakat kurduğu bu ilişkinin yakınlığı ile aynı oranda uzak kaldığı bir alandır. Kentlerin büyüme ve değişme hızının hiç olmadığı kadar arttığı, dolayısıyla bireylerin mekânla kurdukları ilişkinin de kaygan bir zemine oturduğu günümüzde, mimarlık kültürü ile ilgili farkındalığın önemi yadsınamaz boyutlara ulaşmıştır. Mimarlık kültürünün demokratikleşmesiyle birlikte bu farkındalığın oluşması, ancak sivil toplum örgütlerinin proaktif olarak bu yönde çalışmalarını mümkün olacaktır. Mimarlık kültürünün olgunlaşması ve gerekli kurumsal süreçlerden geçmesi (meslek örgütlenmeleri, politik farkındalık ve finansman vs.), çağdaş mimarlık merkezlerinin kurulmaları yolunda önemli adımlar olarak karşımıza çıkmaktadır. Öte yandan kurulduktan sonra, özgün koşulları doğrultusunda bu kurumlar mimarlık kültürüne katkıda bulunmaya devam etmektedirler. Bunun sonucunda mimarlık ve müzeler birleşerek mimarlık merkezi kavramı ortaya çıkmaya başlamıştır. Mimarlık merkezi, temel olarak araştırma, toplama, koruma, belgeleme, sergileme ve eğitim işlevlerine sahiptir (Özer, 2007).

PROJE ÇALIŞMASININ TEMASI ve AMACI

Güncel mimarlığın, tasarım ve üretim alanlarında hemen her şeyi kendine kaynak veya esin haline getirdiği; tarihsel olandan teknolojik, felsefik veya biyolojik olana, tüm disiplinlerin bilgisini kendi bünyesine katabildiği söylenebilir. Mimari düşüncenin birçok şeyden beslenebildiği günümüz mimarlık ortamında, bir tasarımın imgeler oluşturmanın ötesine geçebilmesi, öncelikle mimarın tasarım düşüncesine dahil ettiği her tür kavramı ve bilgiyi

doğru işleme, içselleştirme ve sonrasında tasarımı/yapıyı oluşturan programı, konstrüksiyonu, formu, maddeyi, imgeyi ve bağlamı yeniden düşünmesi ile mümkün olabilir. Bu bağlamda; “Mimarlık Merkezi” tasarımı ile verilen mimari probleme özgün kuramsal içerikler üretilmesi ve bu kuramsal üretimlerin mekânsal ve yapısal karşılıklarının oluşturulması beklenmektedir. Yapılacak kuramsal, mekânsal ve yapısal tartışmalara kaynaklık etmesi bakımından öğrencilerimizden;

- Mimarlık disiplini anlamaya veya tartışmaya varacak “mekânsal kurgular” üretmeleri;
- Çok amaçlı salon, sergi alanları ve müzenin, farklı düzenlemelere olanak tanıyacak nitelikte tasarımları (kongre, konferans, eğitim, etkinlik, ürün tanıtımı ve bayi toplantıları vb.);
- Yapım atölyeleri ve dersliklerin mimari “belleğin güncellenmesine” veya “yeniden oluşturulmasına” olanak tanıyabileceği düşüncesini ön planda tutmaları;
- Tasarım alanında, “farklı kamusal kullanımların” oluşmasına imkân tanıyacak mekânsal senaryolar ve bunların yapısal karşılıklarını üretmeleri beklenmektedir.

Bu beklentiler bağlamında bitirme çalışması konusu proje ele alınırken; özgün ve nitelikli tasarım yaklaşımlarının, günümüz mimarisine de ışık tutabilecek işlevsel ve yenilikçi çözümlerin öne çıkarılması; çağdaş bir çevre ve tasarım anlayışı geliştiren, kente değer katan, güzel sanatların teşviki, ilgili mesleklerin ve yan disiplinlerin gelişmesi, etik değerlerin yerleşmesi, ekiplerin ulusal ve uluslararası rekabet gücü kazanmalarına uygun ortamın sağlanması da amaçlanmalıdır.

“MİMARLIK MERKEZİ” İHTİYAÇ PROGRAMI

- Bu ihtiyaç programındaki kurgu ve bölümlenme, kitlesel kurgu ve bölümlenmeye referans taşımamaktadır.
- Toplam yapı alanı için üst sınır (%40-%60 sirkülasyon alanı dahil) **8000 m²** dir.

Tablo 1. Mimarlık Merkezi İhtiyaç Programı

MİMARLIK MERKEZİ	
1. GİRİŞ ve KARŞILAMA MEKANLARI (Ziyaretçilerin karşılandığı, bilgi alabilecekleri ve genel yönlendirmelerin yapıldığı alan)	
Mekân	Toplam Alan (m ²)
Giriş ve Karşılama Alanı (Ziyaretçilerin karşılandığı, bilgi alabilecekleri ve genel yönlendirmelerin yapıldığı alandır. Giriş+Fuaye, Danışma, Güvenlik, Bilet Gişesi, Vestiyer, Satış Ofisi/ Müze Mağazası, Tanıtım Ofisi birimlerini içerir.)	200 m ²
Bölüm Toplam Alanı	200 m²
2. ARAŞTIRMA, EĞİTİM VE ÜRETİM MEKANLARI (Araştırma, toplama, belgeleme ve koruma işlevleri ile ilgili mekanlar düzenlenecektir. Mimarlıkla ilgili kitapların, dergilerin, dijital kaynakların bulunduğu, araştırma yapılabilecek, grup çalışmalarının yapılabileceği, küçük toplantıların düzenlenebildiği mekanların önerilmesi beklenmektedir. Ayrıca maket yapımı, çizim çalışmaları, 3D baskı gibi pratik uygulamaların yapılabileceği atölyeler/stüdyolar düşünülmelidir.)	
Mekân	Toplam Alan (m ²)
Kütüphane ve Araştırma Alanı Kütüphane, Depo/Arşiv, Çalışma Salonları (Toplu-bireysel ve dijital amaçlı kullanılacak şekilde tasarlanabilir) gibi birimleri içermesi beklenmektedir.	300 m ²
Çalışma ve Toplantı Alanları Çalışma Alanları, Toplantı Salonları, Araştırma Laboratuvarları (Mimari araştırmalar ve deneyler için laboratuvarlar tasarlanabilir) gibi birimleri içermesi beklenmektedir.	350 m ²
Atölyeler ve Stüdyolar Dijital Tasarım ve Modelleme Atölyesi, Çizim ve Tasarım Stüdyoları, Prototip Üretim Atölyesi, Malzeme Araştırma ve Deney Atölyesi gibi birimleri içermesi beklenmektedir.	450 m ²
* Dijital Tasarım ve Modelleme Atölyesi ölçekli modeller ve prototipler için donanımlı alana sahip olmalıdır. ** Bilgisayarlarla donatılmış ve el çizimi için alanlar bulunmalıdır. *** 3D yazıcılar ve diğer üretim ekipmanları için alan çözümlenmelidir.	
Bölüm Toplam Alanı	1100m²
3. SERGİLEME VE ETKİNLİK MEKANLARI Geçici ve kalıcı sergilerin düzenlendiği, mimarlık projelerinin, maketlerin, çizimlerin sergilendiği mekanların yanısıra konferans, seminer ve diğer etkinlikler için kullanılacak çok amaçlı salonlar	
Mekân	Toplam Alan (m ²)
Sergi ve Gösterim Alanları [Ana Sergi Alanı, Küçük Sergi Salonları (2 adet), Sergi Hazırlama, Depo/ Arşiv, Çok Amaçlı Salon (Sunumlar ve etkinlikler için ses ve görüntü sistemleriyle donatılmış olmalıdır), Teknik Alan birimlerini içermesi beklenmektedir.]	800 m ²
Konferans ve Seminer Salonları [Seminer Salonu (Konferanslar ve seminerler için ihtiyacı karşılayacak salon tasarlanmalıdır), Eğitim Salonları (Eğitim ve workshoplar için kullanılabilir uygun alanlar olarak çözümlenmelidir) birimlerini içermesi beklenmektedir.]	500 m ²
* Sergi Salonları ihtiyaca yönelik olarak daimi sergi, geçici sergi ve açık sergilerin olabileceği şekilde kurgulanmalıdır. ** Sergi ve etkinlik alanlarının, dış mekanla bütünlük bir şekilde tasarlanması beklenmektedir.	
Bölüm Toplam Alanı	1300m²

4. DİĞER MEKANLAR (Merkezde çalışan personel için çalışma alanları, idari ofisler ve toplantı alanları)	
Mekân	Toplam Alan (m²)
Yönetim ve Ofis Alanları [Yönetici Odası, Yönetici Yrd. Odası, Yönetici Sekreter, Toplantı Alanı, Muhasebe Odası, Halkla İlişkiler, Bilgi İşlem, Güvenlik, İlk Yardım, Depo, Ofisler (Kapalı ve açık ofis şeklinde tasarlanabilir.), Sivil Toplum Örgütleri Temsil Ofisleri (4 adet), Çalışma Alanları (Grup çalışmaları için esnek alanlar) birimlerini içerir.]	750 m²
Sosyal ve Ticari Birimler Kafeterya, Servis Mutfağı/Depo, Dinlenme Alanları birimlerini içerir.)	250 m²
Teknik Birimler Teknik Şef Odası, Trafo/Ana Tabla/ Jeneratör Odası, Yangın Güvenlik Merkezi, Otomasyon İletişim Merkezi, Havalandırma/ Isıtma/ Soğutma/ Su Depoları, Çöp Alanı, Geri Dönüşüm Deposu (atık malzemelerin dönüşümü için uygun yerde ve boyutlarda), Personel Alanı (İçerisinde soyunma alanı ve duş olacak şekilde) gibi birimleri içermelidir.	250 m²
Açık Alanlar Arazi büyüklüğü ve doğal çevreye göre kurgulanacak olup, toplam inşaat alanına dahil olmayan alanları içermektedir. Rekreatif Düzenlemeler, Servis Alanları, Açık ve Yarı Açık Mekanlar, Araç Yaklaşım Alanı- Açık Otoparklar (60-70 Araçlık) gibi birimleri içermelidir.	
Kapalı Otopark 110-130 araçlık açık ve kapalı otopark alanı düzenlenmelidir. Bu kapasite dahilinde engelli kullanıcılar ve bisikletliler için de park yeri çözümlenmelidir.	1000 m²
Sığınak Sığınak yönetmeliği esas alınarak tasarlanmalıdır.	150 m²
*** Wc-Lavabo uygun sayı, boyut ve çeşitlilikte gerekli yerlerde tasarlanmalıdır.	
TOPLAM	5.000m²
SİRKÜLASYON (%40-%60)	3000m²
TOPLAM İNŞAAT ALANI	8000m²

KAYNAKLAR

URL1. <https://www.izmir.art/tr/izmir-mimarlik-merkezi>

URL2. <https://www.arkitera.com/proje/1-odul-mimar-sinan-muzesi-ve-mimarlik-merkezi-ulusal-mimari-proje-yarismasi/>

URL3. <https://v3.arkitera.com/g53-mimarlik-merkezleri.html?year=&aid=478>

URL4. <https://www.theplan.it/architettura/the-blox---danish-architecture-center-oma>

BİTİRME ÇALIŞMASI TAKVİMİ

23 Eylül 2024 Pazartesi	Güz Yarıyılı derslerinin başlaması
27 Eylül 2024 Cuma	Konu ile ilgili bilgilerin bitirme öğrencilerine duyurulması (Saat 10.00 ilan edilen yerde yapılacaktır. Öğrenciler çalışacakları konuları saat 17.00'ye kadar mimarlikbitirme@ktu.edu.tr e-mail adresine göndereceklerdir.)
30 Eylül 2024 Pazartesi	Soruların raportörlere iletilmesi (Sorular, saat 17:00'ye kadar mimarlikbitirme@ktu.edu.tr e-mail adresine gönderilecektir.)
2 Ekim 2024 Çarşamba	Jürinin toplanarak soruları yanıtlaması (Saat 10.00 / Mimarlık Bölümü Seminer Salonu)
4 Ekim 2024 Cuma	Soruların yanıtlarının ilan edilmesi
16 Ekim 2024 Çarşamba	Ön inceleme dosyalarının elektronik ortamda teslimi (Saat 17.00'ye kadar ilgili raportörlere gönderilecektir)
16 Ekim – 22 Ekim 2024	Ön inceleme dosyalarının jüriler tarafından incelenerek değerlendirilmesi
18 Ekim 2024 Cuma	1. Ara Jüri Değerlendirmesi elektronik ortamda teslimi (Saat 17:00'ye kadar UZEM'e yüklenecek ve ilgili raportörlere e-posta yoluyla gönderilecektir.)
23 Ekim 2024 Çarşamba	1. Ara Jüri Değerlendirmesi (Saat 9:00'da ilan edilen yerde yapılacaktır) (Maket ve dijital sunum yapılacaktır.)
29 Kasım 2024 Cuma	2. Ara Jüri Değerlendirmesi elektronik ortamda teslimi (Saat 17:00'ye kadar UZEM'e yüklenecek ve ilgili raportörlere e-posta yoluyla gönderilecektir.)
4 Aralık 2024 Çarşamba	2. Ara Jüri Değerlendirmesi (Saat 9.00'da ilan edilen yerde yapılacaktır) (Maket ve dijital sunum yapılacaktır.)
3 Ocak 2025 Cuma	Bitirme Çalışması Teslimi (Saat 17.00'ye kadar jüri raportörlerince teslim alınacaktır.) (A3 çıktıları, maket teslimi) (Dijital belgeler UZEM'e yüklenecek ve ilgili raportörlere e-posta yoluyla gönderilecektir.)
13 Ocak 2025 Pazartesi	Final Değerlendirmesi (Saat 9.00'da ilan edilen yerde yapılacaktır) (Maket ve dijital sunum yapılacaktır.)

Önemli Notlar:

- Dosya teslimi ve iki ara jüriye katılım **vize koşuludur**.
- Dosya teslimi ve ara jüriye katılım için belirlenen saatlere uyulması gerekmektedir. Ara jüriye katılabilmek için jüri tarihlerinde saat **9:00'da jürinin yapılacağı yerde bulunulması zorunludur**.
- Bitirme çalışması Final teslimi için bu programa bağlı olarak belirlenen tarih **3 Ocak 2025 Cuma**'dır. Dijital belgeler UZEM'e saat 17.00'ye kadar yüklenecek ve ilgili raportörlere e-posta yoluyla gönderilecektir. İstenenler arasında belirtilen maket, A3 boyutundaki çıktıların yüz yüze teslimi saat 17.00'ye kadar yapılmalıdır. Bu saatten sonra hiçbir şekilde **proje teslimi alınmayacaktır**.

Bitirme Çalışması ile ilgili duyurular, güncel bilgiler ve dokümanlar için <http://www.ktu.edu.tr/mimarlik> adresini takip ediniz.

BİTİRME ÇALIŞMASI GENEL ESASLARI

BİTİRME ÇALIŞMASI GENEL DEĞERLENDİRME İLKELERİ

Şehircilik ve Planlama İlkeleri

- Çalışma alanının kent ve bölgesi içindeki yeri,
- Çalışma alanının yakın ve uzak çevre ile ilişkisi, kentsel işlev alanlarıyla ilişkisi,
- Taşıt ve yaya bağlantıları (ulaşım analizi): Mevcut yolların göreceli önemleri, toplu ulaşım (minibüs, otobüs, vb.), özel ulaşım, yaya ulaşımı vb.,
- Çalışma alanında yapılacak tasarımın kentsel imaja katkısının düşünülmesi (kentsel doku, kentin yüzü vb.),
- Çalışma alanında tasarlanacak yapıların, oluşmuş kentsel/kırsal yakın çevre yaya/taşıt, servis ilişkilerinin sağlıklı kurulması,
- Çalışma alanının kendi içindeki yaya/taşıt, servis ilişkilerinin sağlıklı kurulması, engelliler için özel önlemlerin alınması,
- Ana trafik aksları ile olan ilişkinin sağlıklı kurulması, duran-hareketli taşıt ayrımının mevcut standartlara ve normlara uygun olarak düzenlenmesi,
- Fiziksel/doğal/yapay çevre koşullarının, mevcut dokunun dikkate alınması,
- Dış mekanların mekânsal kaliteleri, imajları, süreklilikleri, okunabilirlikleri ve esnek kullanıma olanak verme potansiyellerinin düşünülmesi,
- Kentsel teknik alt yapı ilkelerinin dikkate alınması,

Bina Bilgisi Tasarım İlkeleri

- Tasarımın özgünlüğü, tema/ana yaklaşım ilkelerinin ve yaratıcılığın ortaya konması,
- Çevre ilişkileri, bağlamın değerlendirilmesi (anlam ve simgesel boyut, yakın çevre ve yerel kimlik, mevcut yapılaşmış çevre, sosyal çevre, topografya vb.),
- Dış mekân oluşumu ve kalitesinin tasarıma yansıtılması (yapı/yapı grubu çevre ilişkileri, mekân akışı, boyutlanma, biçimlenme, yeşil, su vb.),
- Mekân örgütlenmesi ve işlevsel organizasyon ilişkisinin sağlanması,
- Bina öğeleri (giriş, merdiven, galeri, wc vb.) ve ilişkili mekânların biçimlenmesi/ organizasyonunun ortaya konması,
- İç mekân zenginliği, uygun boyutlanma-biçimlenme-ilişkiler/akışların belirtilmesi,
- Güncel teknoloji tasarım ilkelerinin kullanımı,
- Tasarımın tüm aşamalarında herkes için tasarım kriterlerinin göz önünde bulundurulması, önlemlerin alınması,

Yapı Bilgisi İlkeleri

- Yapım sistemi seçimi (geleneksel ve/veya endüstrileşmiş) ve bu yöntemin genel ilkelerine uygun olarak yapının oluşturulması,
- Yapım sistemi, yükler, açıklıklar, çevresel koşullar vb. dikkate alınarak taşıyıcı sistemin seçimi, taşıyıcı sistem ve malzeme ilişkilerinin kurulması,
- Mimari yapılara uygun yapı malzemesi seçimi (geleneksel ve/veya çağdaş), yapı elemanlarının doğru veya rasyonel detaylandırılması, elemanlar arasındaki ilişkinin doğru kurgulanması,
- Yapı oluşturmada gerekli yönetmeliklerin dikkate alınması (Deprem Yönetmeliği, Isı Korunum Yönetmeliği vb.) yapının ısı, ses, su, nem ve yangın korunumunun sağlanması,
- Isıtma, havalandırma, aydınlatma, sıhhi tesisat, drenaj, elektrik, havalandırma vb. donatım sistemlerinin seçimi ve bu sistemlerin mimari proje ile bütünleştirilmesi,
- Ekolojik yapı ve sürdürülebilirlik,
- Yapı güvenlik sistemlerinin araştırılması,

Mimarlık Tarihi İlkeleri

- Mimarlık Tarihi bağlamında kent kimliğinin dikkate alınması,
- Bu bağlamda çalışma alanının tarihi çevre sürekliliğinin irdelenmesi,
- Tarihi çevreyle ve anıtlarla doğru ilişkiler kuran, yok etmeyen, onunla birlikte var olan bir yaklaşım çabası,

Restorasyon ve Koruma İlkeleri

- Tarihi çevre koruma bağlamında, kent kimliği ve sosyo kültürel özellikler, dönem özellikleri ve yapı karakterinin gözetilmesi,
- Çalışma alanında yapılacak tasarımlarda ve düzenlemelerde alanın tarihi dokusunun göz önüne alınması,
- Tarihi yapılara ve yakın çevrelerine yapılacak müdahalelerde (ekler, yeni yapılar ve yeni işlev seçiminde) yapıların özgün mimari özelliklerinin dikkate alınması,
- Tarihi yapıların yakınında yapılacak yeni binalarda veya onarılan eski binaların malzeme ve strüktür seçimlerinde eski binaların yapısal özelliklerinin gözetilmesi.

BİTİRME ÇALIŞMASI SÜRESİNDE İSTENENLER

DÖNEM İÇİNDE İSTENENLER

Ön İnceleme Dosya Teslimi

Ön İnceleme Dosyası, sayfa sayısı olarak ortalama 100 sayfa olmalıdır (± 20 sayfa olabilir). Kapsamında, “İçindekiler” ve “Kaynakça” bölümleri mutlaka yer almalıdır. Tek satır aralığı ile yazılmalı ve aynı tip yazı fontu kullanılmalıdır (tercihen Arial 11 punto). Ön İnceleme Dosyasında yer alacak çalışmalarda beklenen amaç; toplanan bilgilerin tasarım sürecinde kullanılması ve bu süreçte, tasarım kararlarının bu bilgilerden hareketle nasıl oluşturulduğunun ifade edilmesidir. Bu amaçla;

- Konu ile ilgili örneklerin incelenmesi (işlev organizasyonu, kavramsal kurgu, çevre ilişkisi, biçimsel/simgesel özelliklerin analiz edilmesi).
- Konu ile ilgili çeşitli bilimsel çalışmaların (makale, tez ve araştırmalar, vb) incelenerek değerlendirilmesi. Konu ile ilgili bölüm ve/veya bölümlerden elde edilen bilgilerin şematik ve/veya anlamsal olarak ifade edilmesi,
- Çalışma alanı etüdü (alan analizi, tasarımı sınırlayıcı ve yönlendirici etmenler, zemin nitelikleri, trafikle ilişkiler, vb.),
- **Fonksiyonel kurgu, program analizi ve ihtiyaç programının** hazırlanması (her öğrenci verilen ana işlevler bağlamında projesine ait ihtiyaç programını detaylı olarak hazırlayacaktır. Hazırlanan bu ihtiyaç programı öğrencinin projesi için birebir bağlayıcı olacaktır.),
- Genel yerleşim kararlarına ilişkin tasarım yaklaşımları,
- Projeye yönelik geliştirilen kavramsal yaklaşım ve senaryonun yazılı ve görsel temsillerle ifade edilmesi,

ön inceleme dosyasında yer almalıdır.

Elde edilen bilgiler sonucunda tasarıma yönelik üretilen çözüm şemaları ve /veya şemalarının çalışma alanının özellikleri ile olan bağlantısı/uyumu çeşitli grafiksel anlatımlarla gösterilmelidir.

Önemli Notlar:

- Ön inceleme dosya teslimi, birinci ve ikinci ara jürilerin tamamına katılım vize koşuludur. Aksi durumda bitirme çalışması **teslimi yapılamaz**.
- Ön inceleme dosyası, **tasarım sürecinin her aşamasında başvuru** (kendi kendini denetleyen) bir kaynak olmalıdır.
- Ön inceleme dosyasının **her öğrenciye özel ve özgün olması** gerekmektedir. Aksi durumda kopya kabul edilecektir.
- Ön inceleme dosyası dijital olarak hem **UZEM sistemine** hem de **e-posta** ile saat 17.00'ye kadar teslim edilmelidir. UZEM sistemine **pdf formatında, maksimum 10 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte yüklenmelidir. Gönderilen e-postalar ise **pdf formatında, maksimum 30 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte olmalıdır.

Jürinin I. Ara Değerlendirmesine Katılarak Eleştiri Almak

Ön inceleme dosyasında elde edilen bilgiler doğrultusunda ağırlıklı olarak tasarım ana kararları ile ilgili önerilerin (konum planı düzeyinde yerleşim kararları, işlevsel dağılım, kütle düzeni vb.) sunulması beklenmektedir.

1. Ara Jüri Değerlendirmesinde İstenenler:

- Projeye yönelik geliştirilen kavramsal yaklaşım ve senaryonun yazılı ve görsel temsillerle ifade edilmesi
- 1/1000 İlkesel Plan (İlkesel planın, alanın kent ve yakın çevre ile bütünleşmesini gösterir nitelikte olması; çalışma alanındaki arazi kullanım kararları, kütle yerleşim düzeni ve kentsel dış mekanların kurgusunu göstermesi beklenmektedir.)
- 1/500 Konum Planı ve Silüetler
- 1/500 Maket
- Kat planları üzerinde işlevsel dağılım kararları (ölçek isteğe bağlı)
- Kütle/Form/Düzen kararları (Yakın çevresi ile birlikte ele alınarak çizilecektir) (ölçek isteğe bağlı)
- Perspektifler vb. görsel anlatımlar

Önemli Notlar:

- Çalışma paftaları (**tek dosya**), dijital olarak hem **UZEM sistemine** hem de **e-posta** ile saat 17.00'ye kadar teslim edilmelidir. UZEM sistemine **pdf formatında, maksimum 10 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte yüklenmelidir. Gönderilen e-postalar ise **pdf formatında, maksimum 30 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte olmalıdır.
- I. Jüri ara değerlendirmesine katılmak, II. Jüri ara değerlendirmesine katılmak için ön şarttır.

Jürinin II. Ara Değerlendirmesine Katılarak Eleştiri Almak

Önerilen tasarım kararlarının geliştirilmesi beklenmektedir. Tasarım ana kararlarına uygun projenin kurgusu; planlar, kesitler, görünüşler ve detaylar düzeyinde 1/1000 ölçekten 1/20 ölçek düzeyine kadar hazırlanmalıdır.

2. Ara Jüri Değerlendirmesinde İstenenler:

- 1/1000 İlkesel Plan (İlkesel planın, alanın kent ve yakın çevre ile bütünleşmesini gösterir nitelikte olması; çalışma alanındaki arazi kullanım kararları, kütle yerleşim düzeni ve kentsel dış mekanların kurgusunu göstermesi beklenmektedir.)
- 1/500 Konum Planı ve Silüetler
- 1/200 Planlar, Kesitler ve Görünüşler
- 1/200 Taşıyıcı Sistem Planı ve Kısmi Kesitler (1.Kat için)
- 1/20 Sistem Detayı (Plan, kesit görünüş)
- 1/500 Maket
- Perspektifler vb. görsel anlatımlar

Not: Tasarlanan birimlerin **toplam alan büyüklükleri** hesaplanarak, pafta altlarında belirtilmelidir.

Önemli Notlar:

- II. Jüri ara değerlendirmesine katılan her öğrenciye, ilgili jürideki Yapı Bilgisi Anabilim Dalı'nda görev yapan jüri üyesi/leri tarafından dönem sonunda istenen **sistem planı, kesiti ve görünüşü ile nokta detaylarını alacakları bölüm/ler belirtilecektir.**
- Çalışma paftaları (**tek dosya**), dijital olarak hem **UZEM sistemine** hem de **e-posta** ile saat 17.00'ye kadar teslim edilmelidir. UZEM sistemine **pdf formatında, maksimum 10 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte yüklenmelidir. Gönderilen e-postalar ise **pdf formatında, maksimum 30 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte olmalıdır.
- II. Jüri ara değerlendirmesine katılmak, Final Değerlendirmesine katılmak için ön şarttır.

**ÖNEMLİ NOT: BU ÜÇ ÇALIŞMANIN TAMAMINA KATILIM VİZE KOŞULUDUR.
AKSİ DURUMDA BİTİRME ÇALIŞMASI TESLİMİ YAPILAMAZ.**

DÖNEM SONUNDA İSTENENLER

1. 1/1000 İlkesel Plan (ilkesel planın, alanın kent ve yakın çevre ile bütünleşmesini gösterir nitelikte olması; çalışma alanındaki arazi kullanım kararları, kütle yerleşim düzeni ve kentsel dış mekanların kurgusunu göstermesi beklenmektedir.)
2. 1/500 Konum Planı ve Silüetler
3. 1/200 Planlar
4. 1/200 Kesitler
5. 1/200 Görünüşler
6. 1/200 Taşıyıcı Sistem Planı ve Kısmi Kesitler (1.Kat için)
7. 1/20 Sistem Detayı (Plan, kesit, görünüş)
1/2, 1/5, 1/10 Nokta Detayları
8. 1/500 Maket
9. Mimari Açıklama Raporu (*Pafta içerisinde yer almalıdır. Birimlerin m²'lerine ilişkin bilgi verilmelidir.*)
10. Projenin A3 Boyutunda Pafta Çıktıları
11. İsteğe bağlı sunumlar (Perspektif, grafik kurgular vb.)
12. M² Kullanımına Yönelik, Grafik Anlatımla Desteklenen Açıklama Raporu

Önemli Notlar:

- Bitirme Çalışması final değerlendirmesi için istenen maddelerden (1-9) herhangi birinin eksik teslim edilmesi durumunda öğrenci sınava alınmayacaktır.
- Çalışma paftaları (**tek dosya**), dijital olarak hem **UZEM sistemine** hem de **e-posta** ile saat 17.00'ye kadar teslim edilmelidir. UZEM sistemine **pdf formatında, maksimum 10 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte yüklenmelidir. Gönderilen e-postalar ise **pdf formatında, maksimum 30 mb boyutunda** ve uygun çözünürlükte olmalıdır.

DÖNEM SONUNDA İSTENENLERLE İLGİLİ AÇIKLAMA

1. İlkesel Plan (Ulaşım ve yakın çevre, Ö:1/1000)

- İlkesel plan 1/1000 ölçeğinde uygun teknikle çizilmelidir.
- Alanın kent bütünü ve yakın çevre ile ilişkisini ve bütünleşmesini gösterir nitelikte olması beklenmektedir.
- Tasarım ilkeleri ve çevresel veriler dikkate alınmalıdır.
- Hâkim rüzgâr, manzara, güneş gibi coğrafi verilerin tasarım kararına etkisi belirtilmelidir.
- Mevcut durum (sınırlar, yollar, yeşil örtü vb.), imar hatları ve saha düzenlemeye ait çizgiler farklı teknikle çizilmelidir.
- Kentle taşıt bağlantısı, alana taşıt-yaya yaklaşımı ve mekânsal kurgunun kent verileriyle ilişkilendirilmesi grafiksel vb. tekniklerle ifade edilmelidir.

2. Konum Planı ve Siluetler (Ö: 1/500)

- Konum planı 1/500 ölçeğine uygun teknikte hazırlanmalı; hâkim rüzgâr, manzara, güneşlenme gibi veriler ile kuzey yönü işaretleri aynı yerde ve toplu olarak gösterilmelidir.
- Mevcut durum (sınırlar, yollar, yeşil örtü, vb.), imar hatları ve saha düzenlemeye ait çizgiler farklı teknikle çizilmelidir.
- Alana ana giriş kotu belirlenirken bina giriş kotu ± 0.00 alınmalı, yapı veya yapı blokları buna göre kotlandırılmalıdır.
- Otopark alanları, yaya ve taşıt yolları, iç avlu ve toplanma alanları tekniğe uygun çizilmelidir.
- Açık alan düzenlemeleri ile ilgili görüş ve öneriler bu paftada gösterilmelidir.
- Paftanın uygun bir yerinde toplam inşaat alanı verilmelidir.
- Şev, istinat duvarı, rampa ve basamaklara başlangıç ve bitiş noktalarından, alt ve üst kotlar ile avluların bitmiş üst kotları plankotede röper kotuna göre kotlandırılmalıdır.
- Peyzaj mimarisine ilişkin görüş ve öneriler bu paftada gösterilmelidir.

3. Kat Planları (Ö: 1/200)

- Paftalar kuzey yönü yukarıda kalmak kaydıyla aynı bakış yönüne göre düzenlenmeli, üzerine ölçeği yazılmalıdır.
- Kat planlarının tümü, plan düzlemindeki organizasyonlar alanın tümünü anlatacak şekilde, aynı pafta üzerinde 1/200 ölçek tekniğine uygun olarak çizilecektir. Çevre yollar, arsa sınırı ve bu sınır içindeki tüm yapıların planı, aynı paftada birlikte gösterilecektir.
- Zemin kat planları 1/200 ölçek tekniğine uygun, binalar arası ve çevre ilişkileri, bina girişleri, zemin farklılıkları vb. zemin bina ilişkilerini gösterir tüm elemanlar, kotlar bu planda çizilmelidir. Bu planda açık, yarı açık mekânlar, geçiş mekânları ölçeğin gerektirdiği hassasiyetle işlenmelidir.
- Zemin kat planları çevrelerindeki açık alan düzenlemeleri ile birlikte ele alınmalı tretuvar, bağlantı yolları, rampalar, giriş platoları, kuranglezler belirtilmelidir.
- Dilatasyon hatları uygun teknikle verilmelidir.
- Her mekân ismi uygun bir yerde sistematik olarak verilmelidir.
- Taşıyıcı elemanlar ile bölücü elemanlar uygun çizim tekniği ile ifade edilmelidir.
- Mekânlarda önerilen sabit ve hareketli donatılar tekniğine uygun gösterilmelidir.
- Blok/bloklar harflendirilmeli veya isimlendirilmeli ve kapsadıkları ünitelerin genel isimleri ile dış ölçü çizgileri, civarına uygun bir şekilde yazılmalıdırlar.
- Her kat planına, planların kesit geçirilen yerlerinden kesit çizgileri, bakış yönleri ile birlikte verilmelidir.

- Merdiven ve rampalara çıkış yönünü belirtecek, çıkış okları çizilmelidir. Merdiven ve rampaların başlangıç ve bitiş noktalarına kotlar, rampalara rampa eğimi yazılmalıdır.
- Bina ana giriş kotu ± 0.00 kabul edilerek, kot farkı olan tüm döşemelere kotları yazılmalıdır. Bütün girişler isimlendirilmeli ve ± 0.00 kotuna göre kotlandırılmalıdır.

4. Kesitler (Ö: 1/200)

- Kesitler, yapı/yapı gruplarının çevreyle ve birbirleriyle olan düzenlerini de ifade edecek biçimde 1/200 tekniğine uygun olarak çizilmelidir.
- En az iki adet olmak ve kesitlerden biri ana merdivenden geçmek üzere, yapı/ yapıların mekânsal ve konstrüktif özelliklerini açıklayacak nitelikte uygun görülen yerlerden çizilmelidir.
- Taşıyıcı ve bölücü elemanlar uygun çizim tekniği ile ifade edilmelidir.
- Bina giriş kotu ± 0.00 alınarak bütün farklı yükseklikteki döşemeler kotlandırılmalıdır.
- Bir ölçü çizgisi üzerinde kat yükseklikleri verilmelidir.
- Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin ise sürekli çizgilerle gösterilmeli ve zemindeki düzey farklılıkları kotlandırılmalıdır.

5. Görünüşler (Ö: 1/200)

- 1/200 tekniğine uygun çizilmelidir.
- En az dört yönden, yapı ve yapı gruplarının mimarisini ifade edecek sayı ve içerikte çizilmelidir.
- Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin ise sürekli çizgilerle gösterilmeli ve kotlandırılmalıdır.

6. Taşıyıcı Sistem Planı ve Kısmi Kesitler (Ö: 1/200)

- Taşıyıcı sistem planı ve kesitleri, yapım sistemi açısından sistemi en iyi şekilde ifade edecek biçimde birinci kattan 1/200 ölçek tekniğine uygun olarak çizilmelidir.
- Taşıyıcı sistemi oluşturan malzemeler ayrıntılı olarak ifade edilmelidir. Bu planda önerilen taşıyıcı sistemin elemanları; düşey (kolonlar, perdeler vb.) ve yatay (kirişler, vb.) taşıyıcılar ile bunların kurgusunu en iyi şekilde ifade edilecek biçimde çizilmeli; aks ve blokların toplam ölçüleri belirtilmelidir.
- Farklı amaca hizmet eden tüm boşluklar (galeri, baca, vb.) gösterilmelidir.
- Düşey sirkülasyon elemanları (merdiven, rampa, asansör, vb.) gösterilmelidir.
- Dilatasyonlar gösterilmelidir.

7. Sistem Detayı; Plan, Kesit, Görünüş (Ö: 1/20)

- Sistem detayı, yapının taşıyıcı sistemini, yapı kabuğu (çatı ve cephe) sistemini ifade edecek şekilde 1/20 ölçekte kısmi olarak plan-kesit ve görünüş şeklinde çizilmelidir.
- Sistem detayı; taşıyıcı sistemi, malzeme kullanımını ve yapım teknolojisini ifade etmelidir.
- 1/200 ölçekli planlar, kesit ve görünüşler üzerinde sistem detayının alındığı yer gösterilmelidir.

Nokta Detayları (Ö: 1/10, 1/5, 1/2)

- Malzeme, teknoloji ve yapım sistemi açısından özelliği olan nokta detayları, sistem kesitinden ve özellikle anlatılmak istenen noktalardan 1/10, 1/5, 1/2 ölçekte alınmalıdır. Tasarlanan yapı ile ilgili detaylar, **tasarlanan yapıya ait ve özgün olmalıdır.**

8. Maket (Ö: 1/500)

- 1/500 tekniğinin gerektirdiği ayrıntıda hazırlanmalıdır.
- Malzeme ve renk serbesttir.
- Maket sınırları ekli çalışma alanı çiziminde gösterilmiştir.

9. Mimari Açıklama Raporu

- Ortaya konulan tasarımda ihtiyaç programı ve arsa verilerinin nasıl değerlendirildiğini, yorumlandığını gösteren, tasarımın simgesel boyutunu oluşturan düşünsel verileri açıklar nitelikteki grafik, şema ve çizimlerle desteklenen tanımlamaları içermektedir. Metin kısmı pafta üzerinde yer almalıdır.

10. Projenin A3 Boyutunda Pafta Çıktıları

11. İsteğe bağlı sunumlar (perspektif, grafik kurgular vb.)

- Tasarımın zorunlu teknik çizimlerle ifade edilebilen ya da edilemeyen bölümlerini iki veya üç boyutlu olarak anlatımı ifade etmektedir. Bilgisayar teknolojisi dahil her türlü teknik, malzeme, renk, anlatım serbesttir.

12. M² Kullanımına Yönelik, Grafik Anlatımla Desteklenen Açıklama Raporu

PAFTA BOYUTU

Tüm paftalar A0 (841 x 1189 mm) boyutunda olmalı; tüm çizimler, istenirse raporlar bu boyuta göre konumlandırılmalıdır. Paftaların yatayda veya dikeyde kullanılması serbesttir. Ancak paftalar ya yatay ya da dikey konumda kullanılmalıdır. Asılma yönü ve şeması paftaların sağ alt köşesinde verilmelidir.

BİTİRME ÇALIŞMASININ ARAZİSİ

Ekte verilen alan:

- I. Halihazır Plan
- II. Uydu görüntüsü

* Çalışma alanı sınırı halihazır planda kesikli çizgi ile tanımlanmıştır.

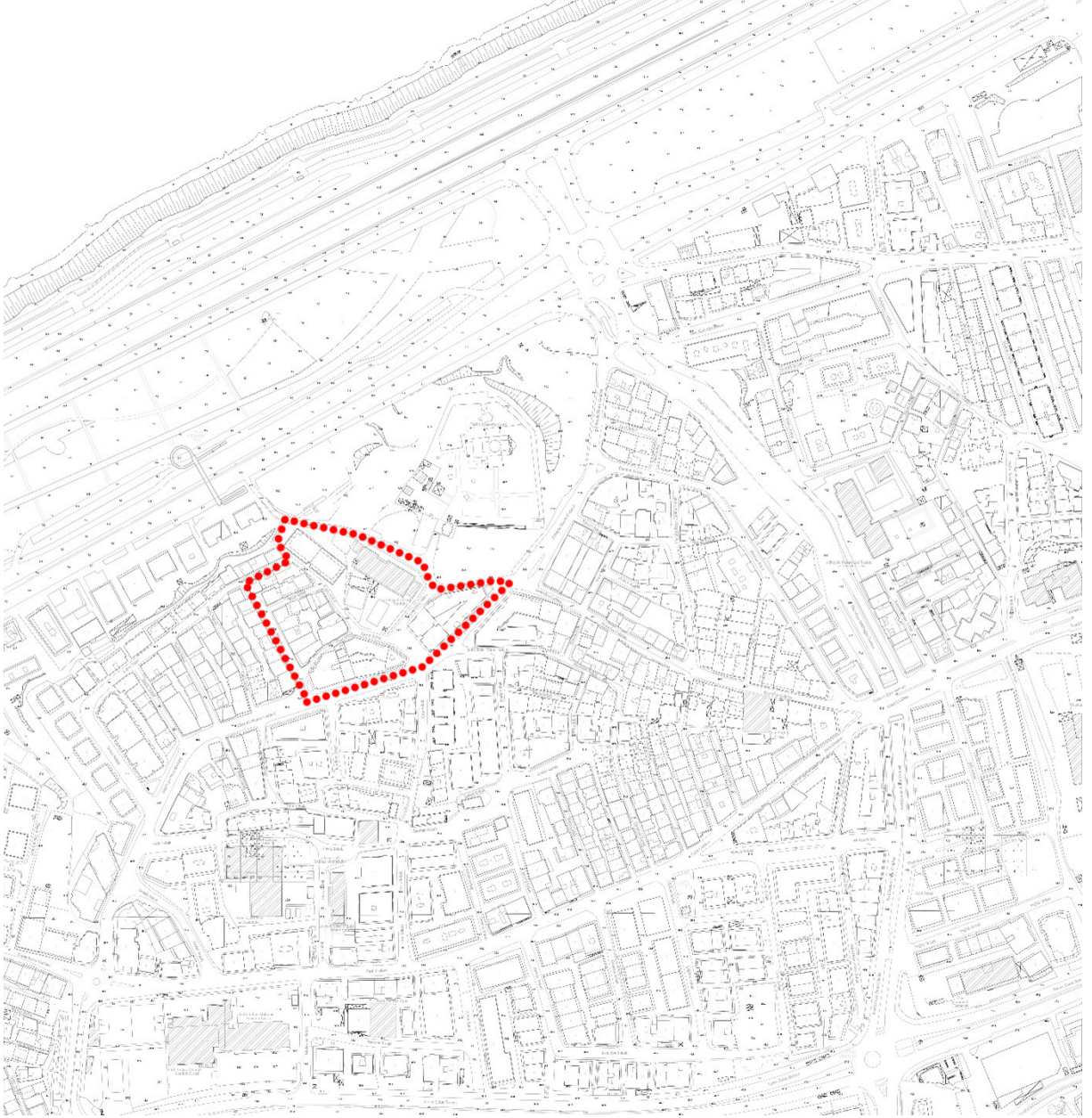
BİTİRME ÇALIŞMASININ AĞIRLIKLIL NOT YÜZDELERİ

Bitirme çalışmasının başarı notu, dönem içi istenenlerden alınan notun %30'u ile dönem sonu istenenlerden alınan notun %70'i katılarak hesaplanır. Jüri, dönem içi çalışmalarının ağırlığını kendisi belirler.

EK: BİTİRME ÇALIŞMASI ARAZİSİ

Bitirme Çalışması ile ilgili dokümanlara <http://www.ktu.edu.tr/mimarlik> adresinden ulaşılabilir.

I. HALİHAZIR PLAN



II. UYDU GÖRÜNTÜSÜ

- Çalışma alanı: Trabzon Ayasofya Müzesi yakını (Yaklaşık 12.250m²lik alan)

