



**KTÜ Öğretme ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER)**

Kanuni Kampüsü, Rektörlük Binası  
61080 Ortahisar/Trabzon/ TÜRKİYE  
+90 462 377 44 40 - 41  
omer@ktu.edu.tr  
www.ktu.edu.tr/omer

# PROGRAM VE DERS BİLGİ PAKETİ HAZIRLAMA KILAVUZU

**TRABZON 2023**

# İÇİNDEKİLER

- Giriş
- Temel Kavramlar
- Genel Bilgiler
- Bologna Süreci
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)
- Program Bilgi Paketi Hazırlama Aşamaları
- Program Hakkında Genel Bilgiler
- Program Eğitim Amaçları
- Program Kazanımları (Yeterlilikleri, Çıktıları)
- Program Kazanımlarının TYYÇ ile İlişkilendirilmesi
- Ders Bilgi Paketi Hazırlama Aşamaları
- Ders Öğrenme Çıktıları (Kazanımları)
- Bloom Taksonomisi
- Öğrenci AKTS - İş Yüğü Hesaplaması

# GİRİŞ

Kalite politikası gereği eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet alanlarında yürütmekte olduğu faaliyetlerin kalitesini sürekli iyileştirmeyi benimseyen üniversitemiz; çağın gereksinimleri, ülke politikaları, teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçları dikkate alarak eğitim programlarının tasarımı, yürütülmesi, izleme ve geliştirilmesini sağlamaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde tasarlanan programların eğitim amaçları ve program kazanımları paydaş görüşleri dikkate alınarak belirlenmekte ve bilgi paketleri aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bologna Sürecine uyum çalışmaları kapsamında oluşturulan ders bilgi paketleri; programlara ilişkin bilgilerin paydaşlar tarafından bilinirliğinin sağlanması yanında verilen eğitimin niteliğinin değerlendirilmesi ve akreditasyon çalışmaları açısından oldukça önemli bir misyona sahiptir. Gerek program akreditasyonları gerekse Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütölen Kurumsal Akreditasyon Programı'na (KAP) temel teşkil edecek nitelikte olan bu kılavuz, bilgi paketlerinin oluşturulması ve güncellenmesinde akademik personele yol göstermek üzere KTÜ Öğretme ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER) tarafından hazırlanmıştır.

# TEMEL KAVRAMLAR

Bu bölümde, Bologna süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında temel kavramlar ele alınmış kısaca tanımlanmıştır.

**AKTS Etiketi:** Yüksek Öğretim Kurumlarında AKTS ile ilgili çalışmaların kurallara uygun şekilde yapılması ve bu durumun bağımsız değerlendiriciler tarafından onaylanması halinde Avrupa Komisyonu tarafından verilen kalite ödülü.

**Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi (AKTS–“ECTS” Europe Credit Transfer System):** Öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tümünü (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler vb.) ifade eden bir birimdir. Başlangıçta kredi transferi için düşünülen bu sistem, kurumsal, bölgesel, ulusal ve Avrupa seviyesinde kredi toplama sistemi olarak da kullanılmaktadır. Öğrenci hareketliliğini ve öğrencilerin yurt dışında gördükleri eğitimlerinin kendi ülkelerinde akademik olarak tanınmasını kolaylaştırmak için Avrupa Birliği tarafından geliştirilen AKTS, yükseköğretim kurumlarına, program müfredatlarının hazırlanmasında yardımcı olurken, programların ulusal ve uluslararası ölçekte daha rahat biçimde karşılaştırılabilmesine olanak sağlamakta ve buna bağlı olarak Avrupa Yükseköğretimini diğer kıtalar arasında daha çekici hale getirmektedir.





Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanması aşamasında, AKTS en önemli çalışma alanlarından birisidir. Türkiye'deki üniversiteler kendi kredi ve notlandırma sistemlerini AKTS prensiplerine uyumlaştırma çalışmalarına devam etmektedir. Yükseköğretimde 1 AKTS öğrencinin toplam 25- 30 saat çalışma yüküne tekabül etmekte olup, bir eğitim ve öğretim yılı 60 AKTS ve 1500-1800 saat iş yükü esas alınarak hesaplanmaktadır.

**Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ):** Avrupa'daki farklı ülkelerin eğitim sistemleri arasında yeterliliklerin tanınabilir ve anlaşılabilir olması için bir tercüme aracı görevi gören, bireylerin farklı ülkeler arasında hareketliliğini teşvik eden ve yaşamboyu öğrenmelerini kolaylaştıran tüm yeterliliklerin 8 düzeyde toplandığı bir yeterlilikler çerçevesidir.

**Avrupa Yükseköğretim Alanı (AYA):** Avrupa düzeyinde yükseköğretim sistemlerinin farklılıklarını ve yükseköğretim kurumlarının özerkliklerini koruyarak, ülkelerin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarına uygun, ortak referans noktalarına dayalı anlaşılabilir, karşılaştırılabilir ulusal yükseköğretim sistemleri oluşturmak, yükseköğretim kurumları arasında işbirliğini, hareketliliği ve mezunların istihdam edilebilirliğini arttırmak ve yükseköğretimde Avrupa boyutunu öne çıkarmak için Bologna Süreci ile başlattıkları yükseköğretim yapılanmasıdır.

**Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi (AYA-YÇ):** Bologna Sürecinde Avrupa ulusal yükseköğretim yeterlilik çerçeveleri ve bunların içerdiği yeterlilikler arasındaki ilişkiyi şeffaflaştırmayı amaçlayan yalnızca yükseköğretim için tasarlanmış genel bir yeterlilikler çerçevesidir.

**Beceri:** Bilgiyi uygulayabilme, problemleri çözebilme ve görevleri tamamlayabilme yeteneğidir. TYYÇ kapsamında beceriler, bilişsel (mantıksal, sezgisel ve yaratıcı düşünce) ve/veya uygulamalı (el becerisi ve yöntem, materyal, araç gereç kullanabilme) olarak tanımlanmaktadır.



**Bilgi:** Verilerin öğrenme yoluyla özümsemesidir. Herhangi bir çalışma veya araştırma alanı ile ilgili gerçeklerin, ilkelerin, teorilerin ve uygulamaların bütünüdür. TYYÇ kapsamında “bilgi” kuramsal ve/veya uygulamalı olarak tanımlanmaktadır.

**Bologna Süreci:** Avrupa Yükseköğretim Alanını oluşturmak ve bu kapsamda Avrupa boyutunda yükseköğretim kurumlarının yeniden yapılanması ve yükseköğretimde şeffaflık, hareketlilik ve tanınmanın sağlanabilmesi için Avrupa düzeyinde 29 ülkenin Eğitim Bakanlarının 19 Haziran 1999 tarihli ortak deklarasyonu ile Bologna’da başlattıkları bir süreçtir.

**Diploma Eki Etiketi:** Yüksek Öğretim Kurumlarının Diploma Eki ile ilgili çalışmaları kurallara uygun şekilde tamamlayıp tüm mezunlarına otomatik olarak, ücretsiz ve en çok konuşulan bir Avrupa dilinde verdiğini beyan etmesi ve bu durumun bağımsız değerlendiriciler tarafından onaylanması halinde Avrupa Komisyonu tarafından verilen kalite ödülü.

**Düzyey Tanımlayıcıları:** Yeterlilik gruplarının yer aldığı düzeylerin tanımlanmasında kullanılan bilgi, beceri ve yetkinlik gibi genel kazanımları ifade edilmesinde kullanılan tanımlayıcılarıdır.

**Düzyey:** Ortak tanımlayıcılar kullanılarak oluşturulan, temel yeterliliklere karşılık gelen, yeterliliklerin gelişimini gösteren ve birbirini izleyen genel yeterlilik gruplarıdır.

**Çalışma (İş) Yükü:** Öğrenenin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik çalışmalar, seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, başka bir deyişle ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm çalışmalarıdır.



**Kalite Güvencesi:** Bir yükseköğretim kurumunun ve/veya eğitim program/programlarının Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvencesi İlke ve Standartları kapsamında tanımlanmış iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite/performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemler bütünüdür.

**Öğrenme Kazanımları (Çıktıları):** Bir öğrenme sürecinin tamamlanmasının ardından öğrenci/öğrenenin neyi bileceğinin, neyi kavrayacağı ve neyi yapabileceğinin ifade edilmesidir.

**Profil:** Bir yeterlilik düzeyi kapsamında mesleki eğitim ve daha kuramsal akademik eğitim gibi ortak bir amaç ve öneme sahip yeterlilik gruplarının oluşturduğu kümelerdir.

**Program Eğitim Amaçları:** Bir programın eğitsel misyonunu nasıl planlamayı sağladığını ve paydaşlarının gereksinimlerinin nasıl karşılayacağını bildiren açık, genel ifadelerdir.

**Program Kazanımları (Çıktıları, Yeterlilikleri):** Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadelerdir.

**Program:** Bağımsız diploma veren eğitim-öğretim birimleri. Diploma fakülte/yüksekokul düzeyinde veriliyorsa fakülte/yüksek okulun eğitim-öğretim programı, bölüm düzeyinde veriliyorsa bölüm eğitim-öğretim programı kısaca program diye adlandırılacaktır.

**Tanınma:** Öğrenenin kazandığı bilgi, beceri ve yetkinlikler ile bu yeterliliklerin kazanılmasında geçirilen öğrenme süresinin bir başka kurum tarafından kabul edilmesidir.

**Temel Alan Yeterlilikleri:** Ulusal düzeyde yükseköğretim yeterlilikleri dikkate alınarak, herhangi bir temel alandaki yeterliliklerin, ilgili paydaşların görüşleri alınarak belirli bir düzen içinde yapılandırıldığı bir sistemdir.



**Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ):** Türkiye’de yükseköğretim için geliştirilen Ulusal Yeterlilikler Çerçevesidir.

**TYYÇ Alan Yeterlilikleri:** Yeterliliklerin mesleki faaliyetlere, ana ekonomik fonksiyonlara, ürünlere, hizmet ya da teknolojilere dayalı olarak gruplandırıldığı eğitim-öğretim alanlarıdır. TYYÇ kapsamında alan yeterlilikleri, ISCED 97 kapsamında sınıflandırılan temel alanlardır.

**Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi:** Ulusal düzeyde veya bir eğitim sistemi düzeyinde, yükseköğretim yeterlilikleri arasındaki ilişkiyi açıklayan, ulusal ve uluslararası paydaşlarca tanınan ve ilişkilendirilebilen, yeterliliklerin belirli bir düzen içerisinde yapılandırıldığı bir sistemdir. Bu sistem aracılığıyla, yükseköğretimde tüm yeterlilikler ve diğer öğrenme kazanımları açıklanabilir ve tutarlı bir şekilde birbiri ile ilişkilendirilebilir.

**Yeterlilik:** Bir öğretim programının başarıyla tamamlanması sonucu o program için öngörülen program çıktılarının kazanıldığını onaylayan ve yetkili bir otorite tarafından basılı olarak verilen derece, diploma veya sertifika türü belgedir. Yükseköğretim alanında yeterlilik, herhangi bir yükseköğretim derecesini başarı ile tamamlayan bir kişinin neleri bilebileceği, neleri yapabileceği ve nelere yetkin olacağını ifade eder.

**Yeterlilikler Çerçevesi:** Yeterlilikleri öğrenme çıktılarına göre sınıflandıran ve organize eden yapıdır.

**Yetkinlik:** Bilgiyi, kişisel, sosyal ve/veya metodolojik becerileri iş ve çalışma ortamları ile mesleki ve kişisel gelişim konusunda kullanabilme yeteneğidir. TYYÇ kapsamında “yetkinlik”, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü ve mesleki yetkinlik kavramları ile tanımlanır.

# GENEL BİLGİLER

## Bologna Süreci

Bologna Süreci, Avrupa Birliği'nin 1999 yılında yayınladığı "Bologna Bildirgesi" ile başlayan ve 2010 yılına kadar Avrupa'da karşılaştırabilir, şeffaf ve rekabet gücü yüksek bir "Avrupa Yükseköğretim Alanı" yaratmayı hedefleyen bir yeniden yapılanma sürecidir.

1999 yılında bölgesel bir girişim olarak başlayan süreç, hedef yıl olan 2010 yılına ulaşıldığında, 47 üye ülkeye ek olarak süreci kendi yükseköğretim sistemlerinde kullanmak üzere takip eden altı kıtadan onlarca ülkenin katılımı ile küresel bir karakter kazanmıştır.

Sürece üyelik hükümetler/devletlerarası herhangi bir anlaşmaya dayanmamaktadır.

Bologna Süreci kapsamında yayımlanan bildirilerin yasal bir bağlayıcılığı bulunmamaktadır. Süreç, her ülkenin özgür iradesi ile katıldığı bir yapıdır ve ülkeler Bologna Sürecinin öngördüğü hedefleri kabul edip etmeme hakkına sahiptirler.

Bologna sürecinin oluşturmayı hedeflediği Avrupa Yükseköğretim Alanı içerisinde yer alan ülke vatandaşları, yükseköğrenim görmek ya da çalışmak amacı ile Avrupa'da kolayca dolaşabilecektir. Avrupa gerek yükseköğretim ve gerekse iş imkânları açısından dünyanın diğer bölgelerindeki kişiler tarafından tercih edilir hale getirilecektir.



Avrupa Yükseköğretim Alanında gerçekleşmesi arzulanmayan şey ise, üye ülkelerin eğitim sistemlerinin tek tip yükseköğretim sistemi haline getirilmesidir. Amaç, yükseköğretim sistemlerinin kendilerine özgü farklılıkları korunarak birbirleriyle karşılaştırılabilir olması ve uyumlu hale getirilmesidir. Bu sayede, bir ülkeden ya da yükseköğretim sisteminden bir diğerine geçişin kolaylaşması, öğrenciler ve öğretim görevlilerin hareketliliğinin sağlanması ve istihdamının artırılması planlanmaktadır.

## **Bologna Süreci'nin Temel Hedefleri**

1. Kolay anlaşılır ve birbirleriyle karşılaştırılabilir yükseköğretim diploma ve/veya dereceleri oluşturmak (Bu amaç doğrultusunda Diploma Eki uygulaması geliştirilmiştir),
2. Yükseköğretimde lisans, yüksek lisans ve doktora olmak üzere üç aşamalı derece sistemine geçmek,
3. Avrupa Kredi Transfer Sistemini (AKTS; European Credit Transfer System, ECTS) uygulamak,
4. Öğrencilerin ve öğretim görevlilerinin hareketliliğini sağlamak ve yaygınlaştırmak,
5. Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemleri ağını oluşturmak ve yaygınlaştırmak,
6. Yükseköğretimde Avrupa boyutunu geliştirmek,
7. Yaşam boyu öğrenimi teşvik etmek,
8. Öğrencilerin ve yükseköğretim kurumlarının sürece aktif katılımını sağlamak,
9. Avrupa Yükseköğretim Alanını cazip hale getirmek ve
10. Avrupa Araştırma Alanı ile Avrupa Yükseköğretim Alanı arasında bir sinerji oluşturmak ve doktora çalışmalarını düzenlemek.

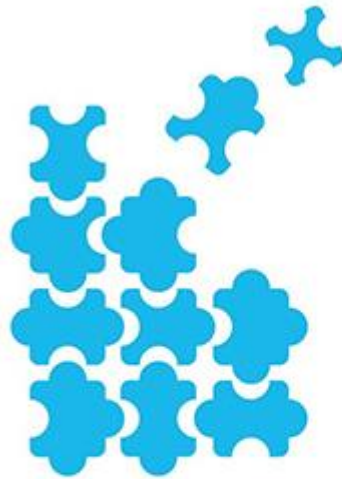




Bologna süreci ile ilgili daha detaylı bilgi için aşağıdaki karekodu okutabilir veya bağlantı adresini tıklayabilirsiniz.



<https://uluslararası.yok.gov.tr/uluslararasıilasma/bologna>



**EUROPEAN**  
Higher Education Area



## Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)

Ülkemizde yeterlilikleri öğrenme kazanımlarına göre sınıflandıran ve organize eden çerçeve sistemidir. Bu sistemin amacı, Avrupa Birliği tarafından 2000 yılında yayınlanan Lizbon Stratejisi hedefleri ve ülkemizin 2001 yılında dahil olduğu Bologna Süreci hedeflerine yönelik olarak, Bologna Süreci'ne üye ülkelerin yükseköğretim sistemlerinde şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amaçlarıyla 2010 yılına kadar oluşturmayı taahhüt ettikleri "yükseköğretim alanında ulusal yeterlilikler çerçevesi geliştirme" konusunda ulusal düzeyde gerçekleştirilen çalışmaları yükseköğretimin tüm iç ve dış paydaşlarıyla paylaşmaktır.







## **TYYÇ'nin Yükseköğretim için Önemi**

- ✓ Düzeyler arasında öğrenme çıktılarına dayalı açık tanımlamalar sunar;
- ✓ Yeterliliklerin amaç ve çıktılarını açık hale getirir;
- ✓ Farklı yeterliliklerin bir bütün sistem içerisinde birbirleri ile ilişkilendirilebilmelerini sağlar;
- ✓ Bu sayede düzeyler arasında ilerlemeyi ve geçişi sağlar;
- ✓ Paydaşların katılımı ile kabul edilmiş, eğitime rehberlik eden ulusal çağdaş bir çerçeve sunar;
- ✓ Mevcut yeterliliklerin anlaşılması, düzenlenmesi ve geliştirilmesine olanak sağlar;
- ✓ Yeni yeterliliklerin tasarlanabilmesi için bir içerik sunar;
- ✓ Yeterliliklerin reformunu kolaylaştırır;
- ✓ Değişen toplumsal ihtiyaçlara uygun yeni yeterliliklerin geliştirilmesine yardımcı olur;
- ✓ Yeterliliklerin vatandaşlar, işverenler ve toplumun bütün üyeleri için rollerini ve yararlarını gösterir;
- ✓ Yeterlilikler ve tanınma ve hareketlilik arasındaki farklı ulusal roller ve ilişkileri açıklar;
- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde vatandaşların ve işverenlerin bilincini yükseltir;
- ✓ Ülke dışında yükseköğretimin tanınmasını ve cazibesini artırır.



## **TYYÇ'nin Öğrenciler için Önemi**

- ✓ Öğrencilerin eğitim programlarını ve derslerini bilinçli seçmelerine yardımcı olur;
- ✓ Öğrenciler bu dersleri başarı ile tamamladıklarında hangi yeterliliklere sahip olacaklarını önceden bilirler;
- ✓ Öğrencilerin öğrenim programları dışındaki aktivitelerinde öğreneceklerinin anlaşılır olmasına yardım eder;
- ✓ Öğrenci hareketliliği için engelleri azaltır ve yaşam boyu öğrenimi teşvik eder;
- ✓ Eğitim-öğretim düzeyleri arasında yatay ve dikey geçişleri anlaşılabilir hale getirir;
- ✓ Ara yeterlilikler dâhil bütün yükseköğretim yeterliliklerinin ve kredi aralıklarının kapsamlı bir listesini sağlar;
- ✓ Böylece öğrenenlere yardım eder, onları destekler ve onlara yönelik bütün eğitim fırsatlarını açıklar.

## **TYYÇ'nin İşverenler için Önemi**

- ✓ İstihdam edecekleri öğrencilerin mezuniyetleri sonunda neleri bileceğini, bunları hangi ölçüde uygulamaya aktarabileceğini, bilgi ve becerilerinden ne bekleyeceklerini anlamalarına yardım eder;
- ✓ Eğitim kademeleri arasındaki yeterliliklere dayalı farkı ve bunların ihtiyaçlara göre istihdamına yönelik daha bilinçli tercih yapmalarına yardımcı olur;
- ✓ İlgili oldukları alanlarda eğitim-öğretim programlarının geliştirilmesine paydaş olarak katılmalarını ve beklentilerini aktarmalarını kolaylaştırır.



## TYYÇ Resmi Web Sayfası

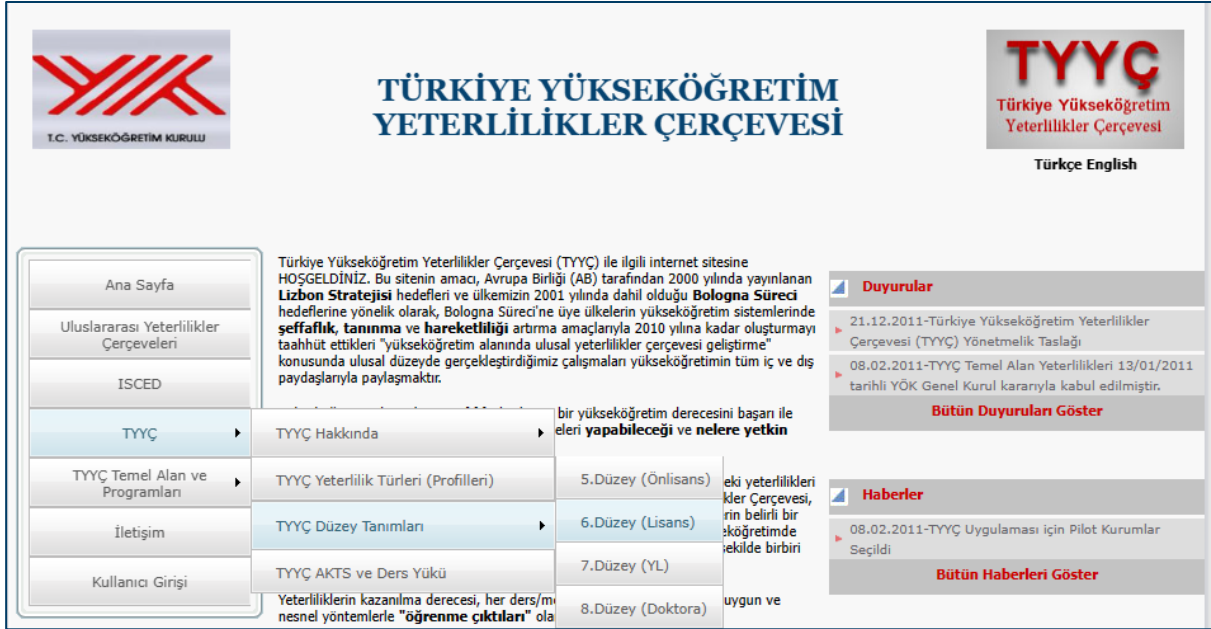
Her bölümün/ana bilim dalının kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'de yer alan temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmesi ve bunlara uygun program çıktıları geliştirmesi gerekmektedir. Bunun için öncelikle TYYÇ Düzey Tanımları, TYYÇ Temel Alan ve Programları ve Temel Alan Yeterlilikleri başlıklarına ilişkin belli bir farkındalık oluşturmak ve bilgi sahibi olmak amacıyla TYYÇ resmi web adresine aşağıdaki karekodu okutarak veya bağlantı adresini tıklayarak giriş yapılabilir.



The screenshot shows the official website of the Turkey Higher Education Qualifications Framework (TYYÇ). The page features the logo of the Ministry of National Education (T.C. YÜKSEKÖĞRETİM KURULU) and the title "TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ". A navigation menu on the left includes links for "Ana Sayfa", "Uluslararası Yeterlilikler Çerçevesi", "ISCED", "TYYÇ", "TYYÇ Temel Alan ve Programları", "İletişim", and "Kullanıcı Girişi". The main content area provides information about the TYYÇ framework, its purpose, and the Bologna Process. It also includes a section for "Duyurular" (Announcements) and "Haberler" (News). The "Duyurular" section lists two announcements: one from 21.12.2011 regarding the TYYÇ framework and another from 08.02.2011 regarding the approval of the TYYÇ framework by the YÖK General Assembly. The "Haberler" section lists one news item from 08.02.2011 regarding the pilot implementation of the TYYÇ framework. The page also includes a "Türkçe English" link and a QR code for mobile access.



TYYÇ'nin eğitim ve öğretim düzeyleri, Türk Yükseköğretim Sistemi içerisinde verilen derecelerin düzeyleri ile uyumlu olarak ön lisans (5. Düzey), lisans (6. Düzey), yüksek lisans (7. Düzey) ve doktora (8. Düzey) düzeylerinden oluşmaktadır.



The screenshot shows the website for the Turkey Higher Education Qualifications Framework (TYÇ). The main header includes the logos of the Ministry of National Education (T.C. YÜKSEKÖĞRETİM BAKANLIĞI) and the Higher Education Council (YÖK), along with the TYÇ logo and the text "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi". The navigation menu on the left includes: Ana Sayfa, Uluslararası Yeterlilikler Çerçevesi, ISCED, TYÇ, TYÇ Temel Alan ve Programları, İletişim, and Kullanıcı Girişi. The main content area features a dropdown menu for TYÇ, with options for "TYÇ Hakkında", "TYÇ Yeterlilik Türleri (Profilleri)", "TYÇ Düzey Tanımları", and "TYÇ AKTS ve Ders Yükü". The "TYÇ Düzey Tanımları" dropdown is expanded, showing levels 5 (Önlisans), 6 (Lisans), 7 (YL), and 8 (Doktora). The main text area contains introductory text about the framework and its alignment with the Bologna Process. On the right, there are sections for "Duyurular" (Announcements) and "Haberler" (News), each with a "Bütün Duyuruları Göster" or "Bütün Haberleri Göster" link.

TYYÇ Düzeylerinin tanımlanmasında Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu aşağıdaki genel düzey tanımlayıcıları (genel öğrenme kazanımları) kullanılmıştır.

- ❖ Bilgi (Kuramsal ve Uygulamalı)
- ❖ Beceri (Kavramsal/ Bilişsel ve Uygulamalı)
- ❖ Kişisel ve Mesleki Yetkinlikler:
  - Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği
  - Öğrenme Yetkinliği
  - İletişim ve Sosyal Yetkinlik
  - Alana Özgü ve Mesleki Yetkinlik



6. Düzey (Lisans) seviyesinde kullanılan yeterliliklere ilişkin görüntü aşağıda verilmiştir.

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ)						
6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri						
TYYÇ DÜZEYİ	BİLGİ -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER -Bilişsel -Uygulamalı	YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Öğrenme Yetkinliği	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	Alana Özgü Yetkinlik
6 LİSANS	- Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme, değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.	- Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. - Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. - Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.	- Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, - Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. - Yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.	- Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme. - Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. - Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme. - Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. - Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.	- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri uygun hareket etme. - Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.



TYYÇ'de Temel Alan ve Programları sekmesi altında, Temel Alanda Yer Alan Türkiye'deki Eğitim-Öğretim Programları yer almaktadır. Burada temel alan ve yeterlilik düzeyi seçilerek hangi bölümün hangi temel alanda yer aldığı belirlenebilir.

The screenshot shows the TYYP website interface. At the top left is the logo of the T.C. Yükseköğretim Kurulu. The main header reads "TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ". On the right, there is a "TYYP" logo and the text "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi" and "Türkçe English". The main content area has a navigation menu on the left with options: Ana Sayfa, Uluslararası Yeterlilikler Çerçeveleri, ISCED, TYYP, TYYP Temel Alan ve Programları (selected), İletişim, and Kullanıcı Girişi. Below the menu is a "Faydalı Linkler" section with links to European Commission, Council of Europe, UNESCO, and EUA. In the center, there are two dropdown menus: "Temel Alan" (set to "Temel Alan Seçiniz") and "Yeterlilik Düzeyi" (set to "Yeterlilik Düzeyi Seçiniz"). A list of menu items is visible on the right, including "TYYP Temel ve İlgili Eğitim-Öğretim Alt Alanları", "Temel Alanların Tanıtımı", "Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı & Mesleki Ağırlıklı)", "Temel Alanda Yer Alan Türkiye'deki Eğitim-Öğretim Programları" (highlighted), "Temel Alan Çalışma Grupları", "TYYP Redaksiyon Komisyonu", and "TYYP Temel Alan Raporları".

Örneğin Tarım, Ormanlık ve Su Ürünleri temel alanı, 6. Düzey (Lisans)" yeterlilik düzeyi seçildiğinde aşağıdaki programlar listelenmektedir.

The screenshot shows the TYYP website interface with the "Temel Alan" dropdown set to "62-Tarım, Ormanlık ve Su Ürünleri" and the "Yeterlilik Düzeyi" dropdown set to "6.Düzey (Lisans)". The main content area displays a list of programs under the heading "Temel Alan Program İsmi". The list includes:

Temel Alan	Program İsmi
62-Tarım, Ormanlık ve Su Ürünleri	Bahçe Bitkileri
	Bahçe Bitkileri Üretimi ve Pazarlaması(34)
	Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği(52)
	Bitki Koruma
	Biyomühendislik(42,52)
	Biyosistem Mühendisliği(42,52)
	Gıda Mühendisliği(52)
	Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarisi(21,58)
	Orman Endüstrisi Mühendisliği(52)
	Orman Mühendisliği(52)
	Peyzaj Mimarlığı(21,58)
	Su Ürünleri Mühendisliği(52)
	Süt Teknolojisi(52)
	Tarım Ekonomisi(31,34)
	Tarım İşletmeciliği(34)
	Tarım Makineleri(52)
	Tarımsal Biyoteknoloji(42,52)
	Tarımsal Yapılar ve Sulama
Tarla Bitkileri	
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme(44)	
Tütün Ekspertiği Yüksekokulu(54)	
Zootečni(54)	






Türk Yükseköğretim Sisteminin her bir eğitim ve öğretim düzeyinde farklı öğrenme kazanımları olan eğitim ve öğretim yeterlilik grupları bulunmaktadır. Bu farklı yeterlilikler grupları, TYYÇ kapsamında akademik ağırlıklı yeterliliklerin toplandığı “Yükseköğretim Yeterlilikleri” ile mesleki alanda uygulama ağırlıklı (mesleki ağırlıklı) yeterliliklerin toplandığı “Yükseköğretim Mesleki Eğitim Yeterlilikleri” olmak üzere iki ana profilde gruplandırılmıştır. Gruplandırılan bu profillere TYYÇ Temel Alan ve Programları sekmesindeki Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı & Mesleki Ağırlıklı) kısmından ulaşılabilmektedir.

The screenshot displays the website for the Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ). The header includes the T.C. Yükseköğretim Kurulu logo, the title "TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ", and the TYYÇ logo with the text "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi" and "Türkçe English". The main content area is divided into several sections: a navigation menu on the left, a central text block, and a right sidebar with "Duyurular" and "Haberler" sections. The navigation menu includes "Ana Sayfa", "Uluslararası Yeterlilikler Çerçeveleri", "ISCED", "TYYÇ", "TYYÇ Temel Alan ve Programları", "İletişim", and "Kullanıcı Girişi". The central text block discusses the TYYÇ and its goals, mentioning the Bologna Process and the 2010 target. The right sidebar contains "Duyurular" (Announcements) and "Haberler" (News) sections, both with "Bütün Duyuruları Göster" and "Bütün Haberleri Göster" buttons respectively. The footer includes "Faydalı Linkler" (Useful Links) with links to the European Commission, Council of Europe, and UNESCO.


TYYÇ Temel Alan ve Programları bölümünden Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı & Mesleki Ağırlıklı) kısmına tıklandığında, bölüm/ana bilim dalının ilişkili olduğu temel alan, yeterlilik düzeyi ve yeterlilik türü seçimi yapılmalıdır.



Örneğin “Mühendislik” temel alanı, “6. Düzey (Lisans)” yeterlilik düzeyi ve “Akademik Ağırlıklı” yeterlilik türü seçildiğinde aşağıdaki ekranla karşılaşmaktadır.



## TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ



Türkçe English

Ana SayfaUluslararası Yeterlilikler ÇerçevesiISCEDTYYÇTYYÇ Temel Alan ve ProgramlarıİletişimKullanıcı Girişi

Temel AlanYeterlilik DüzeyiYeterlilik Türü

52-Mühendislik6. Düzey (Lisans)Akademik Ağırlıklı

### TYYÇ Mühendislik Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 6. Düzey (LİSANS Eğitimi)

TYYÇ DÜZEYİ	BİLGİ -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER -Bilişsel -Uygulamalı	YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Öğrenme Yetkinliği	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	Alana Özgü Yetkinlik
6 LİSANS EQF-LLL: 6. Düzey QF- EHEA: 1. Düzey	<p>1-Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli altyapıya sahiptir.</p>	<p>1-Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.</p> <p>2-Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.</p> <p>3-Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular.</p> <p>4-Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır.</p> <p>5-Deney tasarlar, deney yapar, veri toplar sonuçları analiz eder ve yorumlar.</p>	<p>1-Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin olarak çalışır.</p> <p>2-Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.</p>	<p>1-Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırmayı yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.</p> <p>2-Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincindedir; bilim ve teknolojiye gelişmeleri izler ve kendini sürekli yeniler.</p> <p>3-Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.</p> <p>4-Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.</p> <p>5-Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular.</p> <p>6-Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır.</p> <p>7-Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin olarak çalışır.</p>	<p>1-Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilginin ve iletişim teknolojilerini kullanır.</p> <p>2-Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanır.</p> <p>3-Teknik resim kullanarak iletişim kurar.</p> <p>4-Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırmayı yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.</p> <p>5-Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde olur; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkında olur ve çağın sorunları hakkında bilgiye sahiptir.</p>	<p>1-Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahiptir.</p> <p>2-Proje yönetimi, işyeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği konularında bilginin; mühendislik uygulamalarının hukuksal sonuçları hakkında farkındalığa sahiptir.</p> <p>3-Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde olduğunu gösterir; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkındadır ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibidir.</p>

#### Faydalı Linkler

- European Commission
- Council of Europe
- UNESCO
- EUA
- EURASHE
- ESU
- ENQA
- EI
- BUSINESSEUROPE
- ACA
- EAN
- ECA
- ENIC/NARIC
- EQAR
- ERA
- EUROSTAT
- EUROSTUDENT
- EURYDICE
- OECD
- Study in Europe
- YÖK
- Bologna Süreci
- Milli Eğitim Bakanlığı
- Mesleki Yeterlilik Kurumu
- Ulusal Ajans
- Bologna Sekretariat

#### Ülkelerin U.Y.Ç. Linkleri

- Danimarka
- Türkiye
- Belçika (Flaman Topluluğu)
- İrlanda
- Hollanda
- İtalya
- İsviçre
- Birleşik Krallık (İngiltere, Galler, Kuzey İrlanda)





Temel alan seçimi yapıldıktan sonra ekrana otomatik olarak geieri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne ilişkin bilgi, beceri ve yetkinlikler sıralanacaktır. Burada yer alan ifadelerle program kazanımlarının (çıktılarının) ilişkilendirilmesi gerekmektedir.

Yükseköğretimde yeterlilikler aşağıdaki aşamalardan geçtikten sonra belirlenmektedir.



# PROGRAM BİLGİ PAKETİ HAZIRLAMA AŞAMALARI

Personel

Kullanıcı Adı  @ktu.edu.tr

Şifre



[Yeniden Üret](#)

- resimdeki metni giriniz-

[Sisteme Giriş](#)

[Şifremi Unuttum](#)

[Sunucu2]  
27.11.2023 09:40

## Program Hakkında Genel Bilgiler

- Program bilgi paketlerini ekleme/düzenleme yetkisi Bölüm/Anabilim Dalı başkanlarındadır.
- Ancak, Bölüm Başkanları Bölüm Başkan Yardımcılarına "Yetki Devri" yapabilmektedir.
- Ayrıca Bölüm Başkanları Yetki devrini bölüm başkan yardımcılarına verebileceği gibi istedikleri herhangi bir akademisyene veya personele de verebilir.
- Yetki devri yapacak bölüm başkanı <https://bys.ktu.edu.tr/> adresinden kullanıcı adı ve şifresini doldurarak KTÜ Bilgi Yönetim Sistemine yetkisiyle giriş yaptıktan sonra, diğer işlemler menüsünden bölüm başkanı yardımcılarını veya diğer personellerden birini seçebilir.
- Anabilim dallarında Bölüm Başkan Yardımcısı yetkisi olmadığı için, Anabilim Dalı Başkanları "Yetki Devri" için bu menüyü kullanabilir.

Staj Yönetim Sistemi

İş Yeri Eğitimi

Öğrenci İşlemleri


Diğer İşlemler


Derse Yazılan Öğrenci Sayıları


F-1/F-2 İşlemleri

Mezun Listesi

Şubelendirme İşlemleri

 Yetki Devri (B.Başkan Yrd.)

 Yetki Devri (Diğer Personel)

 F2 Formu EBYS Onaylama

KTÜ Veri

Teşvik Başvuruları

Arac Giriş İzni



- Bölüm/Anabilim Dalı başkanı veya yetkilendirilmiş personeller [KTÜ Bilgi Yönetim Sistemine](#) yetkisiyle giriş yaptıktan sonra, Bilgi Paketi menüsünden Bölüm Bilgileri seçilir ve programın hakkındaki genel bilgilerin yer aldığı sayfa açılır.
- Açılan sayfadan yeni program kaydı yapılabilir veya ilgili program seçilerek gerekli düzenlemeler yapılabilir.

Öğrenci İşlemleri  
Akademik Yazım Desteği  
Jüri İşlemleri  
Öğrenci İşlemleri  
Kurum Dışı Görevlendirme  
Not İşlemleri  
Ders İşlemleri  
Seçmeli Ders İşlemleri  
Ek Sınav İşlemleri  
Mezuniyet Sınavı İşlemleri  
Bilgi Paketi  
**Bölüm Bilgileri**  
Program Öğrenme Kazanımları  
Akademisyen Ders Eşleştirme  
Ders Aç/Kapat/Onayla

Program

Türkçe İngilizce

Bölüm Adı

Program Adı

Mezun Unvanı

Kuruluş ve Tarihçe

Kazanılan Derece

Kabul ve Kayıt Şartları

- Program hakkında genel bilgilerin yer aldığı sayfa, bölüm adı, program adı, mezun unvanı, kuruluş ve tarihçe, kazanılan derece, kabul ve kayıt şartları, önceki öğrenmelerin tanınması, kazanılacak dereceye yönelik gereklilikler ve kurallar, programın genel amaç ve hedefleri, sınavlar, ölçme ve değerlendirme, mezuniyet şartları, mezunların istihdam alanları, üst derece programlarına geçiş, bölüm / anabilim dalı olanakları, meslek icra durumu, bitirme açıklama, eğitim dili, program amacı, normal eğitim süresi, ek bilgiler, bölüm yönetim kadrosunun ve Erasmus koordinatörünün T.C. kimlik numaraları ile bölüm iletişim bilgilerinin yer aldığı başlıklardan oluşmaktadır.



- Bu başlıklardan KTÜ Ders Bilgi Paketinde görünür olanları hakkında aşağıdaki tablolarda kısa bilgilendirmeler yapılmış ve örnekler verilmiştir. Bu başlıklardan bazıları otomatik doldurulurken bazıları için standart metinler oluşturulmuştur.

BAŞLIK ADI:	KURULUŞ VE TARİHÇESİ
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılması planlanan bölümün/programın kuruluş ve tarihçesiyle ilgili kısa ve öz bilgilendirme yapılır.</li><li>Mezuniyet şartları, akademik personel sayıları gibi tarihçe dışındaki bilgilere yer verilmez.</li></ul>
Örnek	Tıp Fakültesi Karadeniz Üniversitesinin 6. Fakültesi olarak 4.1.1973 tarihinde 1650 sayılı kanunla Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak kurulmuş ve akademik kadrosu tahsis edilmiştir. Bu arada, Hacettepe Üniversitesi de, Trabzon Tıp Fakültesi adı ile bir fakülte kurmuş ve bu fakülteye ait idari kadroların tahsisi yapılmıştır. Hacettepe Üniversitesi, Trabzon Tıp Fakültesine 1976-1977 öğretim yılında öğrenci alınmış ve bu öğrenciler, öğrenimlerine Hacettepe Üniversitesinde devam etmişlerdir. 20.7.1982 tarihinde 41 sayılı kanun hükmünde kararname ile, KTÜ Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Hacettepe Üniversitesi, Trabzon Tıp Fakültesi birleştirilerek Karadeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi adını almıştır.

BAŞLIK ADI:	KAZANILAN DERECE
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılması planlanan bölümü/programı başarıyla tamamlayan öğrenciye verilecek diplomanın derecesi kısa bir şekilde yazılır.</li><li>Mezuniyet koşulları, Avrupa Yeterlilik Çerçevesine karşılık gelen düzey gibi detaylı bilgiler ilgili başlıklarda verilmemesi gerekir.</li></ul>
Örnek Ön Lisans	Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere MOBİLYA-DEKORASYON alanında ön lisans diploması verilir.
Örnek Lisans	Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere ORMAN ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ alanında lisans diploması verilir.
Örnek Yüksek Lisans	Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere KİMYA alanında yüksek lisans diploması verilir.
Örnek Doktora	Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere ENDODONTİ alanında doktora diploması verilir.



BAŞLIK ADI:	DERECENİN DÜZEYİ
	<ul style="list-style-type: none"><li>Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi (AYA-YÇ) ve Yaşam Boyu Öğrenme (AYÇ-YBÖ) düzeylerinin ifade edildiği başlıktır.</li><li>Bu başlık bilgi giriş ekranında görünmemektedir. Sistem tarafından otomatik doldurulmaktadır.</li></ul>
Örnek Ön Lisans	Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi-Yaşam Boyu Öğrenme (AYÇ-YBÖ), 5. Düzey
Örnek Lisans	Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi-Yaşam Boyu Öğrenme (AYÇ-YBÖ), 6. Düzey
Örnek Yüksek Lisans	Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi (AYA-YÇ), 2. Düzey Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi-Yaşam Boyu Öğrenme (AYÇ-YBÖ), 7. Düzey
Örnek Doktora	Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi (AYA-YÇ), 3. Düzey Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi-Yaşam Boyu Öğrenme (AYÇ-YBÖ), 8. Düzey

BAŞLIK ADI:	KAYIT VE KABUL ŞARTLARI
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılması planlanan bölüme/programa kayıt için gerekli olan şartlar bu başlıkta verilir.</li><li>Her eğitim düzeyi için standart şartlar bu başlık altında oluşturulmuştur. Ancak özel şartlara sahip birimler bu başlık altında ayrıca ifade edebilir.</li></ul>
Örnek Ön Lisans	Programa lise mezunu öğrenciler kontenjan dahilinde Yüksek Öğretime Giriş Sınavı sonuçlarına göre yerleştirilir. Yerleştirme ÖSYM tarafından yapılmaktadır. Kayıt şartları Yüksek Öğretime Giriş sistemi ile aynıdır.
Örnek Lisans	1- Lise ve dengi okul diploması, 2- Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) 'ndan yeterli puan.
Örnek Lisansüstü FBE	- Fen Bilimleri Enstitü Kurulu tarafından belirlenen ve Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan "Lisansüstü Programlarına Başvuruya Esas Teşkil Eden Mezuniyet Ön Koşulları" nı karşılayan bir bölüm veya fakülte mezun olmak. - Fen Bilimleri Enstitü Kurulu tarafından belirlenen ve KTÜ Senatosu tarafından onaylanan ALES (SAYISAL) ve Yabancı dil hazırlıktan muaf olabilmesi için Yabancı Dil taban puanına sahip olmak (KTÜ Fen Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Programlara Başvuru ve Giriş Koşulları). - Programa alan dışından kabul edilen öğrencilerin Bilimsel Hazırlık Programına katılması ve Enstitü Kurulunca belirlenmiş derslerden başarılı olmaları zorunludur.



BAŞLIK ADI:	EĞİTİM TÜRÜ
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılması planlanan bölümün/programın eğitim türünün ifade edildiği başlıktır.</li><li>Bu başlık bilgi giriş ekranında görünmemektedir. Sistem tarafından otomatik doldurulmaktadır.</li></ul>
Örnek	Tam Zamanlı I. Öğretim

BAŞLIK ADI:	ÖNCEKİ ÖĞRENMELERİN TANINMASI
	<ul style="list-style-type: none"><li>Önceki programın tanınması koşulları bu başlık altında açıklanır.</li><li>Bu başlık için önceki öğrenmelerle ilgili yönergenin ve genel bilgilerin yer aldığı ortak bir metin oluşturulmuştur. Tüm birimler hazırlanan bu metni kullanabilir.</li></ul>
Örnek	<p>Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin tüm programlarında kayıtlı öğrencilerin, bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirlemek üzere 28.07.2023 tarih ve 340 sayılı Senato Kararı "Önceki Öğrenmenin Tanınması Yönergesi" kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.</p> <p>Yönerge;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Özel ilgi ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerinin program derslerinin yerine sayılmak üzere muafiyet sınavı yolu ile tanınması,</li><li>* İş yeri ve staj deneyimlerinin program derslerinin yerine sayılmak üzere portfolyo değerlendirme suretiyle tanınması,</li><li>* Özel ilgileri doğrultusunda akredite olmuş kurumlardan aldıkları sertifikaların kredilendirilmesini kapsamaktadır.</li></ul> <p>Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamına alınan derslerin ilanı, başvuruların alınması ve değerlendirilmesi akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılmaktadır.</p> <p>Önceki Öğrenmenin Tanınması öğrencilerimize ve işverenlere çok sayıda fayda sunacaktır. Öğrencilerimiz açısından; mesleki gelişim ve işgücü piyasasındaki hareketliliği artırması, eğitim tekrarı ve zaman israfını önlemesi, erken mezuniyet sağlaması, öğrenmenin maliyetini azaltması, öğrenmeyi teşvik etmesi, öğrencinin motivasyon ve öz güveninin artmasını sağlaması önceki öğrenmelerin tanınmasının getireceği faydalar arasında sayılabilir. İşverenler açısından bakıldığında ise; işyerindeki beceri veya yeterlilik eksikliklerinin giderilmesine, çalışanların eğitim amacıyla işyeri dışında geçireceği sürenin azaltılmasına ve böylece kaynakların daha verimli kullanılmasına katkı sağlayacaktır.</p>





BAŞLIK ADI:	PROGRAMIN AMACI
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılacak bölümün/programın <b>genel amaçları ve hedefleri</b> bu başlıkta kısaca verilir. Akademik kadrolar, anabilim dalları, mezun istihdam alanları gibi bilgilere bu başlıkta yer verilmemelidir.</li><li>Bilgi giriş ekranında bu başlık programın genel amaç ve hedefleri kısmında yer almaktadır.</li></ul>
Örnek	İnşaat Mühendisliği Bölümü, insanların günlük yaşantısında direk ve dolaylı olarak kullandığı her türlü yapının yapımı ve işletimi üzerine eğitim öğretim veren bir bölümdür. İnşaat Mühendisliği, temeli matematik ve fizik eğitime dayanan ve ardından yapı, mekanik, hidrolik, yapı malzemeleri, ulaştırma, geoteknik ve yapım yönetimi gibi başlıca mühendislik bilimlerinde derinlemesine bilgilerin verildiği çok geniş bir alanı kapsayan bir mühendislik disiplini. Bölümün ana hedefi, hızla gelişen bilim ve teknolojiyi takip eden, gelişen teknolojiye paralel olarak gerekli bilgi ve bu bilgileri pratiğe aktarabilecek becerilerle donatılmış mühendisler yetiştirmektir.

BAŞLIK ADI:	MEZUNİYET ŞARTLARI
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılacak bölümün/programın mezuniyet koşulları bu başlık altında kısaca verilir.</li><li>Kazanılacak Dereceye Yönelik Gereklilikler ve Kurallar başlığı altındaki verilen yönetmeliklere ait bilgiler bu başlık altında da kısaca verilebilir.</li></ul>
Örnek Lisans	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden, bitirme çalışmasını başarıyla tamamlayan öğrencilere İŞLETMECİ unvanı ile mezun olmaya hak kazanırlar.
Örnek Yüksek Lisans	Bölümün ya da ilişkili olan diğer bölümlerin lisansüstü programlarında mevcut olan derslerden en az 21 kredilik (60 AKTS karşılığı) ders alan ve tümünü başarıyla tamamlayan, 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden ve konusuyla ilgili bir alanda hazırladığı tezi seçilmiş bir jüri önünde başarıyla savunan öğrencilere METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ alanında yüksek lisans diploması verilir.
Örnek Doktora	Bölümün ya da ilişkili olan diğer bölümlerin lisansüstü programlarında mevcut olan derslerden en az 21 kredilik (60 AKTS karşılığı) ders alan ve tümünü başarıyla tamamlayan, 4.00 üzerinden en az 3.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden ve konusuyla ilgili bir alanda hazırladığı tezi seçilmiş bir jüri önünde başarıyla savunan öğrencilere MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ alanında Doktora diploması verilir.



<b>BAŞLIK ADI:</b>	<b>KAZANILACAK DERECEYE YÖNELİK GEREKLİLİKLER ve KURALLAR</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Açılacak bölümü/programı tamamlamak için gerekli olan koşulların verildiği başlıktır.</li><li>• Her eğitim düzeyi için Üniversitemizdeki standart gereklilikler bu başlık altında verilebilir. Ancak özel gereklilikler bulunduran birimler bu başlık altında ayrıca ifade edebilir.</li><li>• Lisansüstü programlarda, KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne uygun olarak bu başlık oluşturulabilir.</li></ul>
Örnek Lisans	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümüne kayıt yaptıran öğrencilerin mezun olup lisans derecesini alabilmeleri için ders planında yer alan toplam 240 AKTS karşılığı dersi başarıyla vermiş olmaları ve 60 iş günü mesleki stajlarını ve staj raporlarını tamamlamaları ve bitirme projelerini Bitirme Projesi Uygulama Yönergesine uygun olarak başarıyla vermiş olmaları gerekmektedir.
Örnek Yüksek Lisans	Programın öğrenim süresi dört yarıyıl olup en fazla altı yarıyıla uzatılabilir. En geç dördüncü yarıyılın sonunda, toplam 21 krediden (120 AKTS) az olmamak koşuluyla öğretim planında yer alan zorunlu ve seçmeli derslerden biri İngilizce olmak üzere en az sekiz dersin, seminer dersinin ve Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği dersinin (kredisiz) alınarak başarılması ve en geç altıncı yarıyılın sonunda ise tez çalışmasının gerçekleştirilerek tez savunma sınavında yeterli bulunulması gerekmektedir.
Örnek Doktora	Doktora programından mezun olmak için; - Toplam 21 krediden (240 AKTS) az olmamak koşuluyla programın zorunlu dersleri dahil ikisi İngilizce olmak üzere en az yedi dersin ve kredisiz olan seminer, "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği" ile "Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi" derslerinin en geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar, - Doktora yeterlilik sınavının yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en erken üçüncü yarıyılın sonunda, en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci ise en erken beşinci yarıyılın sonunda, en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar, - "Gelişim ve Öğrenme" ve "Öğretimde Planlama ve Değerlendirme" dersleri tez savunma sınavına kadar, - Üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız olunmamak kaydıyla en az üç başarılı tez izleme komitesi raporu sunulmuş olan tez çalışmasının en geç 12. yarıyılın sonuna kadar başarı ile tamamlanması gerekir.





<b>BAŞLIK ADI: SINAVLAR, ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Açılacak bölümün/programın sınavlarına, ölçme değerlendirme yöntemlerine (yazılı sınav, sözlü sınav, ev ödevi, laboratuvar çalışması/sınavı, seminer, sunum, dönem ödevi, proje vb.) ilişkin bilgilere bu başlıkta yer verilmelidir.</li><li>Sınavlar, Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim, Sınav, Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliğine ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre belirtilmelidir.</li></ul>
Örnek Lisans	Başarı notlarının değerlendirilmesinde, öğrenci sayısının 10'u geçtiği derslerde bağıl değerlendirme sistemi ve öğrenci sayısının 10'un altında olduğu derslerde ise mutlak değerlendirme sistemi uygulanır. Bağıl değerlendirme sistemi öğrencinin başarısını içinde bulunduğu sınıftaki diğer öğrencilere göre gösterdiği performans düzeyine bağlı olarak ölçer. Yarıyıl içi notları ne olursa olsun öğrencilerin bir dersten geçebilmesi için final sınavından 100 üzerinden en az 45 almaları gerekmektedir. Başarı notu, yarıyıl içi değerlendirme notu ve final sınavından alınan notlar üzerinden hesaplanır. Buna göre yarıyıl içi çalışması (ara sınav, kısa sınav, ödev, proje gibi) % 50, dönem sonu (final sınavı) sınavı % 50 olarak alınır. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersten (AA),(BA),(BB),(CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. (DC) notunu alan öğrenciler, koşullu geçme hakkına sahiptir ve bu koşul ilgili dönemin akademik ortalamasının en az 2.00 olmasını gerektirir. Öğrenciler, her yarıyılın sonunda ilgili yarıyıla ait başarısız oldukları tüm derslerden bütünleme sınavına girebilirler.
Örnek Yüksek Lisans	Öğrenciler her ders için ara sınav, yarıyıl içi çalışma (proje, seminer, kısa sınav, ödev ya da ikinci bir ara sınav) ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Dersin başarı notuna ara sınavın katkısı %30, yarıyıl içi çalışmanın katkısı %20 ve yarıyıl sonu sınavının katkısı %50'dir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için o dersten yarıyıl sonu başarı notu olarak en az CC harf notu almış olması gerekir.
Örnek Doktora	Öğrenciler her ders için ara sınav, yarıyıl içi çalışma (proje, seminer, kısa sınav, ödev veya ikinci bir ara sınav) ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Dersin başarı notuna ara sınavın katkısı %30, yarıyıl içi çalışmanın katkısı %20 ve yarıyıl sonu sınavının katkısı %50'dir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için o dersten yarıyıl sonu başarı notu olarak en az BB harf notu almış olması gerekir.



**BAŞLIK ADI: MEZUNLARININ İSTİHDAM ALANLARI**

- Açılacak bölümün/programın mezunlarının istihdam alanlarına yönelik bilgiler bu başlıkta kısaca verilir.

Örnek	İç Mimarlık Bölümü mezunları mesleki anlamda belediyeler, bakanlıklar, üniversiteler gibi kamu sektöründe, çeşitli iç mimarlık, mimarlık, tasarım büro ve şirketlerinde, çeşitli mobilya tasarlayan ve pazarlayan kuruluşlarda, banka ve mağaza gibi şube sistemiyle çalışan kurumların merkezlerinde İçmimar olarak çalışabilmektedir. Ayrıca mezunlarımızın bazıları ise kendi tasarım bürolarını oluşturarak mekan tasarımına katkıda bulunmaktadır.
-------	---

**BAŞLIK ADI: ÜST DERECE PROGRAMLARINA GİRİŞ**

- Açılacak bölümün/programın mezunlarının bir üst dereceye geçişlerine ilişkin koşullar bu başlık altında kısaca verilir. Yüksek lisans programlarında doktora programına geçiş koşulları verilebilir.

Örnek Ön Lisans	Ön Lisans eğitimini başarı ile tamamlayan adaylar DGS (Dikey Geçiş Sınavı) sınavından geçerli not almaları ve ÖSYM tarafından yerleştirildikleri takdirde Lisans programlarında öğrenim görebilirler.
--------------------	---

Örnek Lisans	Lisans eğitimini başarı ile tamamlayan adaylar ALES sınavından geçerli not almaları ve yeterli düzeyde İngilizce dil bilgisine sahip olmaları koşuluyla lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programlarda öğrenim görebilirler.
-----------------	--

**BAŞLIK ADI: BÖLÜM/ANABİLİM DALI OLANAKLARI**

- Açılacak bölümün/anabilim dalının fiziki altyapısı ve laboratuvarları bu başlık altında kısaca verilir.

Örnek Lisans	Bölümde teknik donanımlı, 1 adet 96 kişilik, 2 adet 60 kişilik, 1 adet 50 kişilik sınıf mevcuttur. Ayrıca, Fen Fakültesi bünyesinde yer alan 48 adet bilgisayara sahip iki adet laboratuvarında bilgisayar dersleri için kullanılmaktadır.
-----------------	--

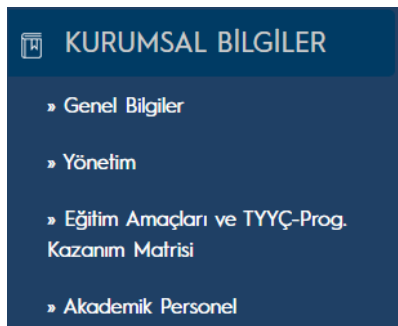
Örnek Lisansüstü	Bölümümüzde aşağıdaki laboratuvarlar bulunmaktadır: a) Metalografi ve görüntü analiz laboratuvarı b) Numune hazırlama laboratuvarı c) Mekanik deneyler (Sertlik ve mikro sertlik, çekme, çentik darbe vb.) d) Triboloji laboratuvarı e)Tarama ve analiz laboratuvarı (Optik Mikroskobu, Elektron Mikroskobu (SEM) ve X-ray Difraksiyon cihazı) f) Toz metalurjisi laboratuvarı g) Tahribatsız malzeme muayenesi laboratuvarı h) Plastik şekil verme laboratuvarı i) Üst yüzey işlem ve polimer Laboratuvarı
---------------------	---



- KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Bilgi Paketi, Bölüm Bilgileri kısmındaki genel bilgilerin yer aldığı sayfada olup da [KTÜ Ders Bilgi Paketinde](#) sayfasında görünmeyen bazı başlıklarda mevcuttur. Bu başlıklarla ilgili özet açıklamalar ve örnekler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Başlık Adı	Açıklama	Örnek			
		Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora / Sanatta Yeterlilik
Bölüm / Anabilim Dalı Adı	Program açılması planlanan bölümün anabilim dalı adı yazılır.	TASARIM	İKTİSAT	FİZİK	ANATOMİ
Program Adı	Açılması planlanan programın adı yazılır.	MAKİNE	(I. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
Mezun Unvanı	Program mezunlarının kullanacağı unvan yazılır.	Tıbbi Görüntüleme Teknikeri	İnşaat Mühendisi	Makine Yüksek Mühendisi	Doktor
Eğitim Dili	Programın eğitim dili yazılır.	Türkçe	%100 İngilizce	Türkçe %30 İngilizce	Türkçe %30 İngilizce
Normal Eğitim Süresi	Programın normal eğitim süresi yıl veya yarıyıl olarak yazılır.	2 yıl	4 yıl	4 yarıyıl	8 yarıyıl

Meslek İcra Durumu, Bitirme Açıklama, Ek Bilgiler gibi diğer başlıklar gerekli olması durumunda birimler tarafından doldurulabilir.



- [KTÜ Ders Bilgi Paketinde](#) Genel Bilgiler sekmesindeki iletişim bilgileri için KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Bilgi Paketi, Bölüm Bilgileri sekmesindeki E-Posta Adresi, Telefon, Faks (Belge Geçer) ve Web Adresi başlıklarının güncel bilgilerle doldurulması gerekmektedir.
- [KTÜ Ders Bilgi Paketinde](#) Yönetim sekmesindeki yönetici bilgileri için KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Bilgi Paketi, Bölüm Bilgileri sekmesindeki Bölüm Başkanı, Başkan Yardımcıları, Erasmus Koordinatörü ve Bölüm Sekreterinin TC Kimlik No başlıklarının güncel bilgilerle doldurulması gerekmektedir.

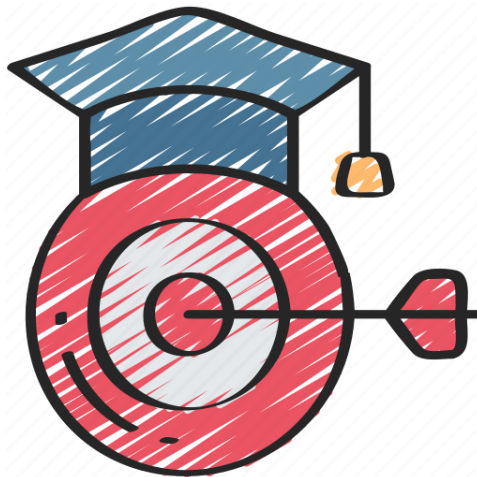


## Program Eğitim Amaçları

Enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının misyon, vizyon ve hedefleri ile ilgili paydaş görüşleri (mezunlar, işverenler, eğitici ve öğrenciler) dikkate alınarak nasıl bir mezun profilinin amaçlandığını gösteren “Program Eğitim Amaçları” oluşturulur.

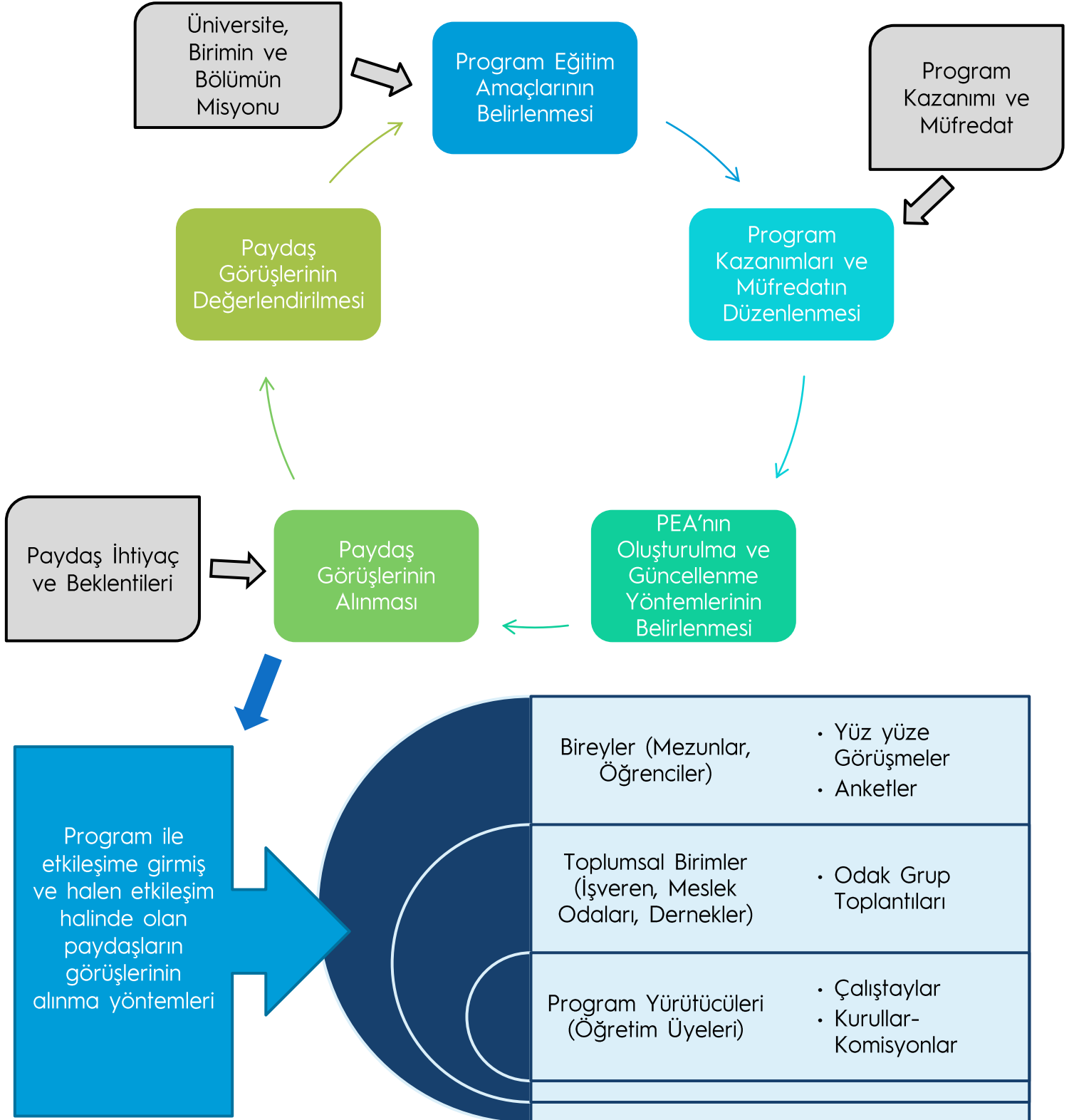
Program eğitim amaçları;

- ▶ İlgili program mezunlarının kısa vadede erişmeleri beklenen kariyer hedeflerini belirler.
- ▶ İlgili program mezunlarıyla benzer programların mezunları arasındaki kariyer farklılıklarını ortaya koyar.
- ▶ İlgili program mezunlarından beklenen kariyer hedeflerinin paydaşlar ve toplum tarafından öğrenilmesini sağlar.
- ▶ İlgili program eğitimcilerinin, öğrencilerden beklentilerini program çıktıları/kazanımları olarak sistemli şekilde ifade etmesini sağlar.
- ▶ İlgili program eğitimcilerinin, ortak bir program ana hedefine odaklanmasını sağlar.
- ▶ İlgili program eğitimcilerinin, programda kullanılacak öğretim yöntemlerini, öğretim süreçlerini ve öğretimin değerlendirilmesini sağlar ve programa zaman içinde geliştiren bir başlangıç noktası oluşturur.





## Program Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi ve Dönemlik Gözden Geçirilmesi





### **Program Eğitim Amaçları İfade Edilirken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar;**

- ▶ İlgili program mezununa ait kısa vadeli (mezuniyetten 3-5 yıl sonrası) kariyer hedeflerini tanımlamalıdır.
- ▶ İlgili alandaki bilimsel, toplumsal ve mesleki ihtiyaçlara dayanmalıdır;
- ▶ Üniversitenin, ilgili fakültenin/enstitünün/meslek yüksekokulunun ve bölümün vizyon, misyon ve hedefleriyle tutarlı olmalıdır;
- ▶ Kısa ve genel ifadeler olmalıdır;
- ▶ Açık bir dille yazılmalıdır.
- ▶ Bir paragrafta toplu olarak ya da birbirinden bağımsız ayrı maddeler olarak verilmelidir.
- ▶ İlgili program mezunlarının sahip olmaları gereken özel bilgi, beceri ve davranışları içermemelidir.
- ▶ İlgili programın müfredatındaki derslere özgü kazanımları (bilgi, beceri, davranış) içermemelidir.

### **Program Eğitim Amaçlarının Ders Bilgi Paketi Sistemine Eklenmesi**

KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Bilgi Paketi, Bölüm Bilgileri kısmındaki genel bilgilerin yer aldığı sayfada **Programın Eğitim Amaçları** başlığına programın eğitim amaçları yazılmalıdır. Bu başlık altında verilen amaçlar, [KTÜ Ders Bilgi Paketinde](#) sayfasındaki Eğitim Amaçları ve TYYÇ-Prog. Kazanım Matrisi sekmesinde görülmektedir.

» Eğitim Amaçları ve TYYÇ-Prog.  
Kazanım Matrisi



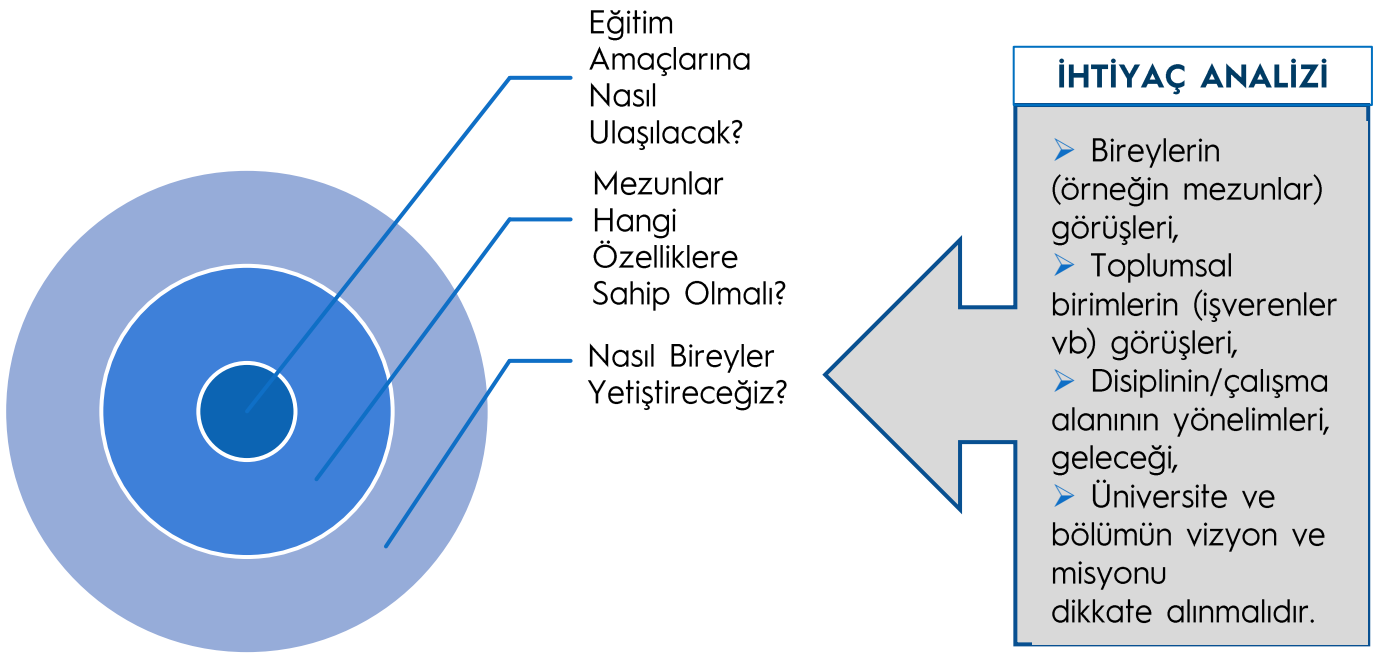


### **Programın Eğitim Amaçlarına ait Örnekler**

- Harita Mühendisliği programının amacı; arazi yönetimi, coğrafi bilgi sistemleri, jeodezi, fotogrametri, uzaktan algılama, kartoğrafya ve ölçme tekniği alanlarında mesleki bilgi ve beceri kazanmış; ihtiyacı olan modern teknikleri, alet ve araçları kullanabilen; problemleri tanımlayıp çözebilen; ileri araştırmalar için gerekli tasarım, veri analizi ve yorum yapabilen; girişimci, ekip çalışmasına yatkın, kendini yenileyebilen; yazılı ve sözlü iletişim kurabilen; mesleki ve etik sorumluluğun bilincinde olan; yapacağı faaliyetlerin sosyal, ekonomik, politik ve hukuki sonuçlarına hâkim elemanlar yetiştirmektir.
- **İnşaat Mühendisliği Bölümü:** İnşaat mühendisliği temel alanlarında faaliyet gösteren kamu kurumlarında teknik personele ve/veya yönetici olarak görev alabilecek,
  1. Ulusal veya uluslararası özel kuruluşlarda proje mühendisi, saha mühendisi veya şantiye şefi olarak görev yapabilecek,
  2. Şirket kurup mesleki ve kişisel becerileriyle şirketinin gelişimini sağlayarak işveren konumuna gelebilecek,
  3. Yaşan boyu öğrenme kapsamında eğitimlerini yurt içi veya yurt dışı üniversitelerde lisansüstü düzeyde sürdürebilecek, üniversitelerde akademisyen olarak görev alabilecekİnşaat mühendisleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır.
- **Çevre Bilimleri Doktora Programı:** Çevre sorunlarına küresel ve disiplinler arası bir bakış açısı ile uygun ve sürdürülebilir çözümlerin üretilmesine yönelik ulusal ve uluslararası niteliklere sahip temel araştırmaların yapılabilmesine olanak sağlamak amacıyla çevre bilimleri alanlarında araştırma-irdeleme yapabilen; isabetli ve doğru karar verme yetisine ulaşmış bireyleri yetiştirmektir.

## Program Kazanımları (Yeterlilikleri, Çıktıları)

- ✓ Öğrencilerin ilgili programdan mezun oluncaya kadar kazanımları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadelerdir.
- ✓ Öğrencilerin mezun olduğunda neyi bilmesinin, neyi yapabilmesinin ve nelere yetkin olmasının beklendiği program kazanımları ile açıklanır.
- ✓ Program kazanımları, daha önceden belirlenmiş olan programın eğitim amaçlarını karşılayacak şekilde oluşturulmalıdır.



### Program Kazanımları Belirlenirken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar;

- Üniversite/Fakülte/MYO/Bölümün vizyonu ve misyonu dikkate alınmalıdır.
- Programın bulunduğu düzeye uygun ulusal ve alana özgü yeterlikler incelenmelidir.
- Öğrencilerin program sonunda neler yapacağına odaklanılmalı,
- Program çıktıları ortalama bir öğrenciye göre yazılmalıdır.
- Paydaşlar tarafından anlaşılabilir şekilde açık bir dil kullanılmalıdır.
- Çok sayıda yüzeysel çıktılar yerine, az sayıda önemli çıktılar yazılmalıdır.
- Bir program için 10 - 15 program kazanımı (yeterlilik) yazılmalıdır.
- Anahtar yetkinlikleri kapsamalı, gerçekçi ve ulaşılabilir olmalıdır.





Öğrenci İşlemleri  
Akademik Yazım Desteği  
Jüri İşlemleri  
Öğrenci İşlemleri  
Kurum Dışı Görevlendirme  
Not İşlemleri  
Ders İşlemleri  
Seçmeli Ders İşlemleri  
Ek Sınav İşlemleri  
Mezuniyet Sınavı İşlemleri  
Bilgi Paketi  
Bölüm Bilgileri  
Program Öğrenme Kazanımları  
Akademisyen Ders Eşleştirme  
Ders Aç/Kapat/Onayla

## Program Kazanımlarının Ders Bilgi Paketi Sistemine Eklenmesi

- KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Bilgi Paketi sekmesinden Program Öğrenme Kazanımları seçilir.
- Açılan sayfada yeni program kazanımı eklenebilir veya mevcut kazanımlar güncellenebilir.
- Ayrıca mevcut program kazanımlarının diploma ekinde gösterilmesi ve aktif/pasif olarak ders bilgi paketinde yer alması işlemleri de yine bu sayfada yapılabilir.

Program: ORMAN FAKÜLTESİ / ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM)  
Dil: Türkçe  
Göster

Program Öğrenme Kazanımları	Diploma Eki	Durum	Düzenle
Matematik, fen ve Orman Endüstri Mühendisliği ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik problemlerini modelleme ve çözüme için uygulayabilme becerisi kazanabilmelidir.	Göster	Aktif	Güncelle
Orman Endüstrisi alanındaki karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözüme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi kazanabilmelidir.	Göster	Aktif	Güncelle
Orman Endüstrisi alanındaki karmaşık bir sistem, süreç, cihaz veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde proje olarak tasarlayıp yürütmeye, bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi kazanabilmelidir.	Gösterme	Aktif	Güncelle
Orman Endüstri Mühendisliği uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisine ve bilgi teknolojileri	Gösterme	Aktif	Güncelle
Orman Endüstri Mühendisliği problemi sonuçları analiz etme ve yorumlama be			
Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda e kazanabilmelidir.			
Etkin yazılı ve sözlü iletişim becerisi ve			
Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini k kullanabilmeli, bilim ve teknolojiye deki ge			
Mesleki ve etik sorumlulukları kavrama			
İşletmecilik, kalite, pazarlama, yönetim değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki u kalkınma hakkında farkındalık kazanabi			
Ülkenin orman endüstri mühendisliği a ve çevre koşullarını da dikkate alarak çö çözümlerinin hukuksal sonuçları konu			

Güncellenebilir

Yeni Eklenebilir

Yeni Öğrenme Kazanımı



## Program Kazanımlarının TYYÇ ile İlişkilendirilmesi

Program kazanımlarını hazırlandıktan sonra yeterliklerini bazı ölçütlere göre değerlendirilmesi gerekmektedir.

- Program yeterlikleri programın amaçlarına uygun mu?
- Program yeterlikleri programın içerik, düzey ve kapsamını yeterince yansıtıyor mu?
- Program yeterlikleri ulaşılabilir nitelikte mi?
- Program yeterlikleri açık, gözlenebilir ve ölçülebilir olarak ifade edilmiş mi?
- Program yeterliklerine yönelik paydaş görüşleri alınmış mı?
- Harcanan zaman, emek, para vb. açılardan olası program yeterlikleri gerçekçi olarak dile getirilmiş mi?
- Program yeterlikleri toplumsal ihtiyaçlara uygun olarak belirlenmiş mi?
- Program yeterlikleri bireylerin ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenmiş mi?

Daha sonra, program kazanımlarının, “Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)” ve ilgili mesleğin gerektirdiği yeterlilikleri (Temel Alan Yeterlilikleri) ne ölçüde karşıladığını belirtmek için ilişki matrislerinin oluşturulması gerekmektedir.



## Matris Oluşturma Adımları

1. TYYÇ adresindeki “TYYÇ Temel Alan ve Programları” bölümünden “Temel Alan’da Yer Alan Türkiye’deki Eğitim-Öğretim Programları” sekmesi seçilerek bölüm/programımızın temel alanı tespit edilir.

The screenshot shows the TYÇ website interface. On the left, there is a navigation menu with options like 'Ana Sayfa', 'Uluslararası Yeterlilikler Çerçevesi', 'ISCED', 'TYÇ', 'TYÇ Temel Alan ve Programları', 'İletişim', and 'Kullanıcı Girişi'. Below the menu is a 'Faydalı Linkler' section with links to 'European Commission', 'Council of Europe', 'UNESCO', and 'EUA'. The main content area displays the 'Temel Alan' section, where '62-Tarım, Ormanlık ve Su Ürünleri' is selected. A dropdown menu is open, showing a list of programs under this category, including 'Bahçe Bitkileri', 'Bahçe Bitkileri Üretimi ve Pazarlaması(34)', 'Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği(52)', 'Bitki Koruma', 'Biyomühendislik(42,52)', 'Biyosistem Mühendisliği(42,52)', 'Gıda Mühendisliği(52)', 'Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarisi(21,58)', 'Orman Endüstrisi Mühendisliği(52)', 'Orman Mühendisliği(52)', 'Peyzaj Mimarlığı(21,58)', 'Su Ürünleri Mühendisliği(52)', 'Süt Teknolojisi(52)', 'Tarım Ekonomisi(31,34)', 'Tarım İşletmeciliği(34)', 'Tarım Makineleri(52)', 'Tarımsal Biyoteknoloji(42,52)', 'Tarımsal Yapılar ve Sulama', 'Tarla Bitkileri', 'Toprak Bilimi ve Bitki Besleme(44)', 'Tütün Ekspertizi Yüksekokulu(54)', and 'Zootekni(54)'. A red arrow points to the 'Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı & Mesleki Ağırlıklı)' option in the dropdown menu.

2. Temel alan belirlendikten sonra bu bilgidan yararlanarak “Temel Alan Yeterlilikleri” tıklanır ve bölüm/programımızın temel alan yeterlilikleri elde edilir. Bu veriler, Beceri/Bilgi/Yetkinlik olarak gruplandırılarak matris tablosunun satırlarına eklenir.

The screenshot shows the 'Temel Alan Yeterlilikleri' table on the TYÇ website. The table is titled 'TYÇ Tarım, Ormanlık ve Su Ürünleri Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 6. Düzey (LİSANS Eğitimi)'. The table has columns for 'TYÇ DÜZEYİ', 'BİLGİ', 'BECERİLER', and 'YETKİNLİKLER'. The 'BİLGİ' column is divided into 'Kuramsal-Olgusal' and 'Edindiği Bilgilerin Doğruluğu, Güvenilirliği ve'. The 'BECERİLER' column is divided into 'Bilişsel-Uygulamalı' and 'Edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak alanıyla ilgili olay ve olguların bilimsel yöntem ve tekniklerle inceler.'. The 'YETKİNLİKLER' column is divided into 'Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği', 'Öğrenme Yetkinliği', 'İletişim ve Sosyal Yetkinlik', and 'Alana Özgü Yetkinlik'. The table content is as follows:

TYÇ DÜZEYİ	BİLGİ	BECERİLER	YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Öğrenme Yetkinliği	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	Alana Özgü Yetkinlik
	<b>1-Tarım, Orman ve Su Ürünleri alanlarıyla ilgili kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.</b> <b>2-Edindiği bilgilerin doğruluğu, güvenilirliği ve</b>	<b>1-Edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak alanıyla ilgili olay ve olguların bilimsel yöntem ve tekniklerle inceler.</b>	<b>1-Alanıyla ilgili çalışmalarını bağımsız olarak yürütür, danışmanlık, denetim ve birliktirlik yapar.</b> <b>2-Uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez sorunları çözmek</b>	<b>1-Alanında edindiği bilgi ve beceriler ile yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilir.</b> <b>2-Sorgular ve araştırır.</b>	<b>1-Toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara/gelişmelere duyarlıdır ve bu gelişmeleri izler.</b> <b>2-Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje üretir ve uygular.</b>	<b>1-Çevresel, teknik, teknolojik ve ekonomik yönlere dikkate alarak tarım, orman ve su ürünleri alanlarında plan ve proje hazırlar, uygular, yönetir</b>



### Matris Oluşturma Adımları

3. TYYÇ Temel Alan Yeterliliklerinin satırlara eklenmesinden sonra, program kazanımlarının sayısına göre (örnek bölüm için 11 program kazanımı belirlenmiştir) sütunlar oluşturulur ve numaralandırma yapılır. Daha sonra eşleştirmeler yapılarak matris oluşturulur.

#### Örnek Programın Öğrenim Kazanımları:

Bu bölümü başarı ile tamamlayan öğrenciler:

PÖK-1: Matematik, fen bilimleri ve ilgili mühendislik disiplinine özgü konularda yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri, karmaşık mühendislik problemlerinin çözümünde kullanabilme becerisi.

PÖK-2: Karmaşık mühendislik problemlerini tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.

PÖK-3: Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi.

PÖK-4: Mühendislik uygulamalarında karşılaşılan karmaşık problemlerin analizi ve çözümü için gerekli olan modern teknik ve araçları seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.

PÖK-5: Karmaşık mühendislik problemlerinin veya disipline özgü araştırma konularının incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.

PÖK-6: Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.

PÖK-7: Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi; etkin rapor yazma ve yazılı raporları anlama, tasarım ve üretim raporları hazırlayabilme, etkin sunum yapabilme, açık ve anlaşılır talimat verme ve alma becerisi.

PÖK-8: Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği konusunda farkındalık; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.

PÖK-9: Etik ilkelerine uygun davranma, mesleki ve etik sorumluluk ve mühendislik uygulamalarında kullanılan standartlar hakkında bilgi.

PÖK-10: Proje yönetimi, risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi, iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik hakkında farkındalık; sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.

PÖK-11: Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ve çağın mühendislik alanına yansıyan sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.



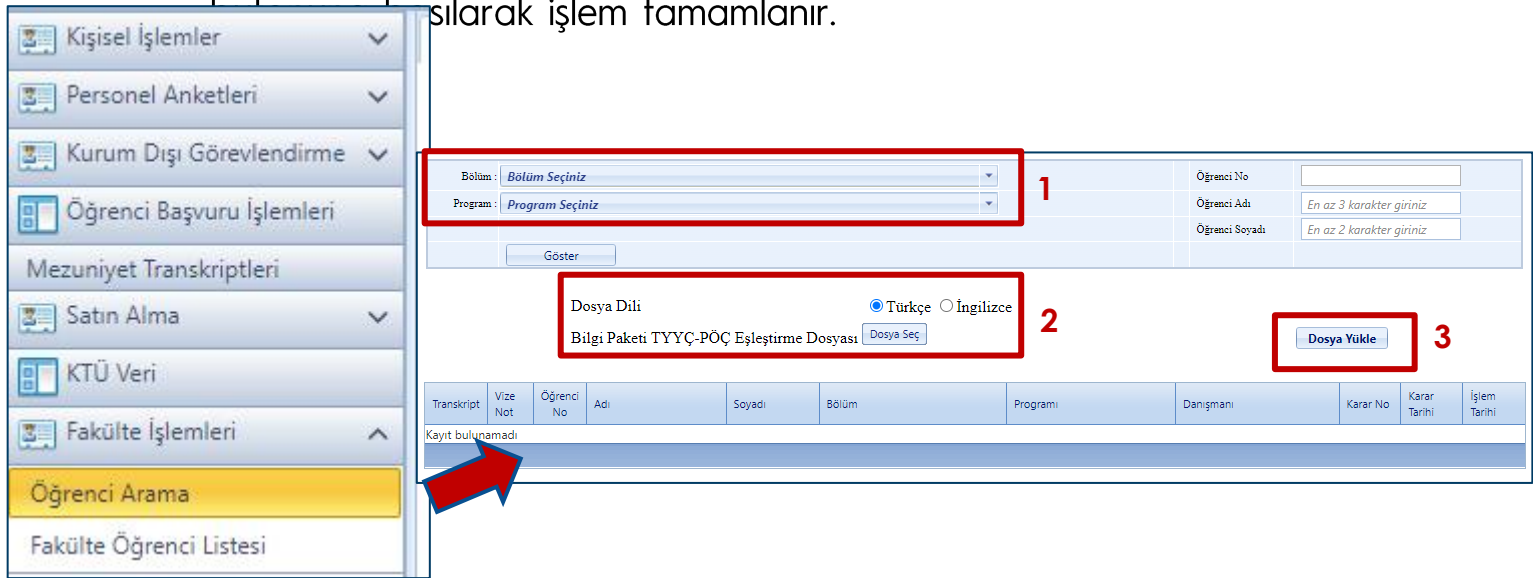
### Örnek Programın Matrisi:

TYYÇ Mühendislik Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 6. Düzey (LİSANS Eğitimi)		Program Kazanımları / Çıktıları (PK / PÇ)										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>BİLGİ [Kuramsal-Olgusal]</b>												
1	Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli altyapıya sahiptir.	x										
<b>BECERİLER [Bilişsel-Uygulamalı]</b>												
1	Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.	x	x									
2	Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.		x		x							
3	Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular.			x								
4	Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır.				x							
5	Deney tasarlar, deney yapar, veri toplar sonuçları analiz eder ve yorumlar.					x						
<b>YETKİNLİKLER [Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği]</b>												
1	Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin olarak çalışır.						x					
2	Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.				x				x			
<b>YETKİNLİKLER [Öğrenme Yetkinliği]</b>												
1	Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.				x					x		
2	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincindedir; bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izler ve kendini sürekli yeniler.									x		
3	Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.		x									
4	Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.		x		x							
5	Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular.			x								
6	Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır.				x							
7	Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin olarak çalışır.							x				
<b>YETKİNLİKLER [İletişim ve Sosyal Yetkinlik]</b>												
1	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.				x							
2	Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanır.								x			
3	Teknik resim kullanarak iletişim kurar.			x								
4	Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.				x							
5	Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde olur; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkında olur ve çağın sorunları hakkında bilgiye sahiptir.										x	x
<b>YETKİNLİKLER [Alana Özgü Yetkinlik]</b>												
1	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahiptir.										x	
2	Proje yönetimi, işyeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği konularında bilinç; mühendislik uygulamalarının hukuksal sonuçları hakkında farkındalığa sahiptir.										x	x
3	Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde olduğunu gösterir; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkındadır ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibidir.										x	x

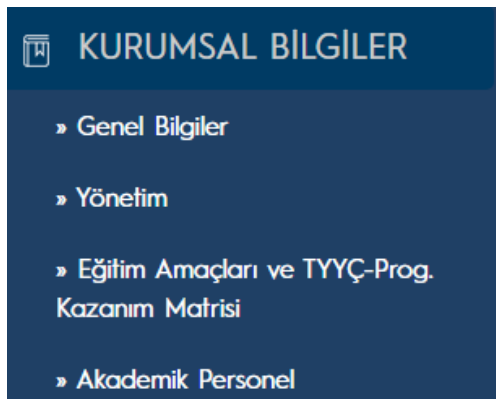


### Matris Oluşturma Adımları

4. Daha sonra, birim amiri (dekan/müdür/fakülte/MYO sekreteri) yetkisiyle BYS sistemine giriş yaparak, Fakülte İşlemleri bölümünden Öğrenci Arama sekmesini tıklar. Açılan sayfada bölüm/program seçilir. Daha sonra Bilgi Paketi TYYÇ-PÖÇ Eşleştirme Dosyası bölümünden Dosya Seç yaparak hazırlanan matris seçilir ve sonra Dosya Yükle olarak işlem tamamlanır.



5. Hazırlanan TYYÇ-PÖÇ eşleştirme matrisi, KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından onaylandıktan sonra [KTÜ Ders Bilgi Paketinde](#) bölümünüzün/programınızın sayfasındaki Eğitim Amaçları ve TYYÇ- Prog. Kazanım Matrisi sekmesinde programın eğitim amaçları ve program kazanımlarının altında görülecektir.







### Matris Oluşturulurken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar;

- ❖ Belirlenen program kazanımı sayısı ile matristeki sütun sayısının eşit olması gerekmektedir.

Programın Öğrenim Kazanımları :

PÖK-1:	PÖK-2:	PÖK-3:	PÖK-4:	PÖK-5:	PÖK-6:	PÖK-7:	PÖK-8:	PÖK-9:	PÖK-10:	PÖK-11:	PÖK-12:	PÖK-13:	PÖK-14:	PÖK-15:	PÖK-16:	PÖK-17:	PÖK-18:
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

TYYÇ Üretim ve İşleme Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 5. Düzey (ÖN LİSANS Eğitimi)	Program Kazanımları (PK)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>BİLGİ – Kuramsal, Olgusal</b>													

- ❖ Program kazanımlarının tamamının TYYÇ Alan Yeterlilikleriyle eşleştirilmesi gerekmektedir. Bir program kazanımı, birden fazla TYYÇ Alan Yeterliliğiyle uyumlu olabilir. Hiçbir TYYÇ Alan Yeterliliği ile eşleştirilmeyen program kazanımlarına matrislerde yer verilmemesi gerekmektedir ve bu kazanımların tekrar değerlendirilerek revize edilmesi önerilmektedir.

TYYÇ Yaşam Bilimleri Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 5. Düzey (ÖN LİSANS Eğitimi)	Program Kazanımları (PK)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>BİLGİ – Kuramsal, Olgusal</b>												
1 Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.	x							x	x	x	x	x
<b>BECERİLER – Bilişsel, Uygulamalı</b>												
1 Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerisine sahiptir.			x			x	x					
2 Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirir			x		x		x					
<b>YETKİNLİKLER – Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği</b>												
1 Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür.		x						x				
2 Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.			x									
3 Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütür.			x		x							
<b>YETKİNLİKLER – Öğrenme Yetkinliği</b>												
1 Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir, öğrenme gereksinimlerini belirler ve karşılar.			x									
2 Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.		x	x		x							
3 Yaşam boyu öğrenme bilinci kazanır.			x									
<b>YETKİNLİKLER – İletişim ve Sosyal Yetkinlik</b>												
1 Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarır.						x						
2 Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.		x					x					
3 Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurar.						x						



## Akademisyen Ders Eşleştirmesi

- Bölüm / Anabilim Dalı Başkanı bilgi paketi menüsü üzerinden Ders ile Akademisyen eşleştirmesi yapılabilmektedir. Bu eşleştirme işlemi sadece dersin bilgi paketi içeriğinin doldurulması içindir. Şube akademisyen eşleştirmesi ile karıştırılmamalıdır.

The screenshot shows the 'Akademisyen Ders Eşleştirme' (Academician Course Matching) interface. The sidebar on the left contains various navigation options, with 'Akademisyen Ders Eşleştirme' highlighted by a red arrow. The main area displays the following information:

- Program:** MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce
- Akademisyen:** PROF. DR. MUSTAFA ULUTAŞ
- Ders Durumu:** Aktif (selected), İptal
- Dersleri Göster** button
- Aktif Eğitim Yılı Dersleri Listelenmektedir**

Ders Kodu	Ders Adı	Sınıf	Program Adı	Akademisyenin Üzerinde
BIL1007	Bilgisayarın Temelleri	1	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input checked="" type="checkbox"/>
COM1001	Computer Fundamentals	1	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input checked="" type="checkbox"/>
COM2000	Microprocessors	2	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input checked="" type="checkbox"/>
BIL4001	Mühendislik Tasarımı	4	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input checked="" type="checkbox"/>
AITB4003	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	4	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL4025	Bilgisayar Organizasyon Laboratuvarı	4	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL4000	Bitirme Tasarım Projesi - II	4	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL3017	Donanım Tanımlama Dilleri	3	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
YDI1002	English - II	1	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL1012	İş Sağlığı ve Güvenliği - II	1	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL3019	Mesleki İngilizce	3	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL2011	Nesne Yönelimli Programlama	2	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
COM1002	Programming - II	1	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
USEC0010	Proje Yönetimi	3	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
BIL2012	Sayısal Tasarım Laboratuvarı	2	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
TDB1005	Türk Dili - I	1	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>
MTH4059	Yapay Zeka ile Güvenlik Analizi	4	MÜHENDİSLİK / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30 İngilizce	<input type="checkbox"/>

- Yukarıda ekran görüntüsü verilmiş ilgili menüde Program ve Akademisyen seçilerek akademisyen üzerindeki dersler (Kırmızı) ve henüz eşleştirilmesi yapılmamış dersler (Yeşil) listelenmektedir.
- Bu listeden akademisyenle ders eşleştirmesi veya akademisyenin üzerinden dersin alınması işlemi yapılmaktadır. Akademisyen eşleştirmesi yapılmış bir dersi başka bir akademisyenle eşleştirmek için önce bu menüden ders boşa çıkarılmalıdır.
- Ders eşleştirmesi yapılmış akademisyenler, Bölümlerin/Anabilim Dallarının Şubelendirme sistemi üzerinden Bölüm Akademisyen ilişkisi kurduğu akademisyenlerden listelenmektedir.

## Şubelendirme Sistemi

- Bu yüzden eşleştirme yapılacak veya boşa çıkarılacak dersin akademisyeni listede yoksa; Şubelendirme sistemi üzerinden “Akademisyen Bölüm İlişkisi Kur” menüsünden ilgili akademisyenin eklenmesi durumunda listeye gelecektir.



2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Şubelendirme İşlemleri

YÖNETİM PANELİ BİLGİLERİNİZ S.S.S. ÇIKIŞ

BÖLÜM SORUMLUSU  
DERS YAZILIM İŞLEMLERİ  
ŞUBELENDİRME SİSTEMİ  
AKADEMİSYEN  
AKADEMİSYEN BÖLÜM İLİŞKİ KUR  
AKADEMİSYEN ŞUBE İLİŞKİ KUR  
AKADEMİSYEN ŞUBE İLİŞKİ KALDIR  
AKADEMİSYEN DERS LİSTESİ  
DERS - ÖĞRENCİ

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ / BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) - %30  
İngilizce » HOŞGELDİNİZ

Baş Harfi Seçiniz

A B C Ç D E F G Ğ H I İ J K L  
M N O Ö P Q R S Ş T U Ü V W X  
Y Z

Lütfen listeden eklemek istediğiniz akademisyenin baş harfine tıklayınız!

Kaydet Vazgeç

Genel Akademisyen Listesi

+ PROF. DR. BAHADIR GÜNEŞ
+ PROF. DR. BAHANUR ÇEKİÇ
+ PROF. DR. BAHİTTİN KAHVECİ
+ PROF. DR. BANU ÇİÇEK KURDOĞLU
+ PROF. DR. BAYRAM ERÇİKİDİ
+ PROF. DR. BAYRAM GÜNGÖR

Program Akademisyen Listesi

- Prof. Dr. Ali GANGAL
- Prof. Dr. Ali Osman YILMAZ
- Prof. Dr. Ali ÖZTÜRK
- Prof. Dr. Bahadır Özgür GÜLER
- Prof. Dr. Bekir DİZDAROĞLU
- Prof. Dr. Cemal KÖSE

## Ders Aç/Kapat/Onayla İşlemleri

- Bölüm/Anabilim Dalı başkanı veya yetkisi bölüm başkanı tarafından verilmiş olan bölüm başkan yardımcıları ile diğer personeller, BYS sitelerindeki Bilgi Paketi sekmesindeki Akademisyen Ders Eşleştirme işlemlerini yaptıktan sonra, eşleştirilen derslerin bilgi paketlerini sorumlu akademisyenlerin kullanımına açması gerekmektedir. Yine aynı sekmede yer alan Ders Aç/Kapat/Onayla kısmından ders paketlerini ilgili akademisyenlerin kullanımına açabilir, akademisyen tarafından onaylanmış ders bilgi paketini onaylayabilir ve son olarak dersi güncellemeye kapatabilirsiniz.



## Ders Aç/Kapat/Onayla İşlemleri

- Akademisyen Onayı Bekleniyor: Sorumlu akademisyen ders bilgi paketiyle ilgili güncellemeyi tamamlamamış. Akademisyen Onayı Yapılmış: Sorumlu akademisyen ders bilgi paketiyle ilgili güncellemeyi tamamlamış. Ders Güncellemeye Kapatlı: Onaylanmış ders bilgi paketi güncellemeleri kapatılmış.

The screenshot shows the 'ORMAN FAKÜLTESİ / ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / (1. ÖĞRETİM) programın 4. sınıf 1. dönem dersleri' table. The table has columns for Ders Kodu, Ders Adı, Sorumlu Akademisyen, İstisna Durumu, İstisna Grubu, İstisna Tarihi, AKTS, Ders Bilgi Paketinde, Güncelleme Durumu, and Eğitim Yılı. The 'Güncelleme Durumu' column shows various statuses such as 'Akademisyen Onayı Bekleniyor', 'Akademisyen Onayı Yapılmış', and 'Ders Güncellenmeye Kapatlı'. A red box highlights the 'Akademisyen Onayı Bekleniyor' status for the course 'ORMAN2021'.

- Bilgi Paketlerinde görülen dersler Programın Akademik Yapısı üzerinden çekilmektedir. Bilgi Paketi görünüm sütununun herhangi bir işlevi yoktur. Ayrıca Lisansüstünde Programların Bilgi Paketlerinde görülecek derslerin kontrolü tamamen Enstitülerdedir. Enstitüler Anabilim Dallarından listeleri toplamış ve kendilerine açılan ekran üzerinden (BYS veya EBS – Enstitü Bilgi Sistemi- içerisinde) görünürlüklerini açıp kapatabilmektedir. Fakat derslerin güncellenmesi için Ders Aç/Kapat/Onayla işlemi yine Anabilim Dalı Başkanı tarafından yapılmaktadır.

The screenshot shows the 'Anabilim Dalı Ders Listesi' table. The table has columns for Ders Kodu, Ders Adı, T-U-L, Kredi, AKTS, Ders Türü, and Anabilim Dalı / Program. The 'Ders Türü' column shows various statuses such as 'Normal Dönem Dersi', 'Tez Dersi', and 'Seminer Dersi'. The 'Anabilim Dalı / Program' column shows 'BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ / DOKTORA'.

# DERS BİLGİ PAKETİ HAZIRLAMA AŞAMALARI

Personel

Kullanıcı Adı  @ktu.edu.tr

Şifre



[Yeniden Üret](#)

- resimdeki metni giriniz-

[Sisteme Giriş](#)

[Şifremi Unuttum](#)

[Sunucu2]  
27.11.2023 09:40

## Ders Bilgi Paketi Sistemine Giriş

- <https://bys.ktu.edu.tr/> adresinden kullanıcı adı ve şifrenizi doldurarak KTÜ Bilgi Yönetim Sistemine giriş yapınız.
- KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Akademik İşlemler sekmesinden Bilgi Paketi İşlemleri seçerek sorumlusu olduğunuz derslerin bilgi paketlerine ait sayfayı açınız.

→

Kişisel İşlemler  
Akademik Veri Sistemi  
Akademik İşlemler  
**Bilgi Paketi İşlemleri**  
Ders Ücretleri İşlemleri  
F1 Form Onay  
Akademik İlan İşlemleri  
Ders Not İşlemleri

Kişisel Bilgiler ✕ Bilgi Paketi İşlemleri ✕ Ders Bilgi Paketi ✕

**SORUMLU OLDUĞUNUZ DERSLER (AKTİF DERSLER)**

OREN2002 Kereste Endüstrisi(2023-Bahar-Aktif) Orman / Orman End.Müh / ( I. ÖĞRETİM) Sizin onayınız bekleniyor.

- Açılan sayfadan ders bilgi paketi bilgileri eklenecek/düzenlenecek dersi seçiniz.

**OREN2002 Kereste Endüstrisi**

Kredisi : 2,5

Dönemi : 2. sınıf 2. Dönem Dersi

Açan Bölüm : ORMAN FAKÜLTESİ / ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / ( I. ÖĞRETİM)

İsteyen Bölüm : ORMAN FAKÜLTESİ / ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ / ( I. ÖĞRETİM)

Durumu : Zorunlu

Açıklama : Bu ders haftada 2 saat teorik,1 saat uygulama çalışması içermektedir.

GÜNCELLEME : Ders bilgilerinde düzeltme yapabilirsiniz.

Akademisyen Onayı [KAPAT](#)

[Türkçe İçerik](#) [İngilizce İçerik](#) [Ders Öğrenme Çıktıları](#) [Kaynaklar](#) [Ölçme Yöntemleri](#) [Haftalık Detaylı İçerik](#) [İş Yüku](#)

[VAZGEÇ](#) [KAYDET](#)





## Bilgi Paketi İçeriğinin Girilmesi

- Bir dersin Bilgi Paketi Girilirken özellikle ilk defa girilen içerik için Bilgi Paketi Giriş ekranındaki başlıklar sırasıyla doldurulması gerekmektedir. Türkçe ve İngilizce içerikler girildikten sonra Ders Öğrenme Çıktıları başlığından öncelikle Ders Öğrenme çıktıları girilip kaydedilmelidir. Ardından girilen çıktılar Bölümler/Anabilim Dalları tarafından belirlenmiş Program Kazanımları ile eşleştirilmelidir.
- Bilgi Paketi Giriş ekranındaki başlıklara ait açıklamalar sırasıyla aşağıda verilmiştir.

BAŞLIK ADI:	TÜRKÇE / İNGİLİZCE İÇERİK
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ders bilgi paketindeki Türkçe / İngilizce içerik başlıklarının altında bulunan bölümlere ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.</li></ul>
Anlatım Dili	Türkçe veya İngilizce olarak seçim yapılır.
Ölçme Yöntemi	Dersin ölçme yöntemleri katkı oranlarıyla birlikte verilir. Örneğin, Bir yazılı ara sınav (% 30), bir ödev ve sunum (%20) ve bir yazılı yarıyıl sonu sınavı (% 50)
Staj	Dersin staj uygulaması var ise gün olarak belirtilir.
Öğretim Yöntemi	Yüz yüze eğitim, Grup çalışması, Laboratuvar çalışması, Uygulama, Uzaktan eğitim seçeneklerinden bir veya daha fazla seçim yapılır.
Diğer Öğretim Görevlileri	Dersi verecek başka bir öğretim görevlileri var ise unvanı ile birlikte bu başlığa yazılması gerekir.
Dersin İçeriği	Dersin amacı ve derste işlenecek konulardan yola çıkılarak tüm derse kapsayacak kısa bir paragraf veya birkaç cümle ile ifade edilmelidir
Dersin Amacı	Dersin amacı kısaca verilir.
Ders İşleme	Bilgiler yalnız bu derse işlensin ve Sorumluluğumdaki aynı kodlu tüm derslere işlensin seçeneklerinden size uygun olanı seçiniz.
İngilizce İçerik	Dersin ismi (Course Title), ölçme yöntemi (Method of Assessment), diğer öğretim görevlileri (Co-lecturer), dersin içeriği (Contents of the Course) ve dersin amacı (Objectives of the Course) İngilizce olarak yazılır.





**BAŞLIK ADI: DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ)**

- Ders bilgi paketindeki Ders Öğrenme Çıktıları başlığına ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir. Ders öğrenme çıktılarının yazılmasına ilişkin detaylı bilgiler bir sonraki sayfada açıklanacaktır.

ÖÇ (LO)	Dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler için belirlenen öğrenme kazanımları (çıktıları) maddeler halinde Türkçe ve İngilizce olarak eklenir.
PÖÇ Katkı Düzeyi (Program Öğrenim Kazanımları/ Çıktıları)	Belirlenen öğrenme çıktılarının programın öğrenme kazanımlarına/çıktılarına (PÖÇ) katkısı yüzdesel olarak belirlenir. Program öğrenme çıktıları için katkı düzeyleri toplamı 100 olmalıdır. (Hiç (0), Az (25), Orta (50), İyi (75), Çok İyi, (100))
Ölçme Yöntemleri	Belirlenen dersin öğrenme çıktısı için kullanılan ölçme yöntemi listeden seçilir.

Ders öğrenme çıktılarını kaydedebilmek için Türkçe ve İngilizce içeriklerin girilmiş olması gerekmektedir.

Öğrenme Çıktıları (ÖÇ)		(Learning Outcomes) (LO)	
Türkçe	İngilizce	PÖÇ Katkısı/(CTPO)	ÖY(TOA)
Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler:		Upon successful completion of this course, students will be able to:	
Katkı Düzeyi			
ÖÇ(LO)-1	Odon kökenli atıklar ve kaynaklarına göre sınıflandıma sistemlerini tanımlar.	define wood waste and classification systems according to waste resources	PÖÇ KATKI DÜZEYİ ÖLÇME YÖNTEMLERİ
ÖÇ(LO)-2	Atık yönetiminde atığın durumuna göre hiyerarşi analizi eder	analysis waste recycling in waste management hierarchy according to waste conditions.	PÖÇ KATKI DÜZEYİ ÖLÇME YÖNTEMLERİ
ÖÇ(LO)-3	Odon kökenli atıkların geri dönüşümüne yönelik alternatifler sunar	offer the alternatives for recycling of wood based wastes	PÖÇ KATKI DÜZEYİ ÖLÇME YÖNTEMLERİ
ÖÇ(LO)-4	Odon kökenli atıkların geri dönüşümünde olası kirli içerikler belirler ve katı ve kimyasal kirli içeriklerin uzaklaştırılmasına yönelik çözüm önerir	determine probable contaminants and propose solution ways to removal of solid and chemical contaminants in wood waste recycling	PÖÇ KATKI DÜZEYİ ÖLÇME YÖNTEMLERİ
ÖÇ(LO)-5	Ahşap esaslı levhaların geri dönüşümünde olası problemlere karşı farklı teknikler önerir.	propose different technics for probable problems in recycling of wood based panels	PÖÇ KATKI DÜZEYİ ÖLÇME YÖNTEMLERİ
ÖÇ(LO)-6	Ahşap kökenli atıkları yeni bir hammadde olarak değerlendirme bilinci geliştirir ve böylelikle ahşap sektörünün hammadde sorununa çözüm sunar.	develop a viewpoint for wood based waste as a new raw materials and so propose solution ways for the raw material problem of wood based industries	PÖÇ KATKI DÜZEYİ ÖLÇME YÖNTEMLERİ

PROGRAM ÇIKTILARI	KATKI DÜZEYİ
1 Matematik, fen ve Orman Endüstri Mühendisliği ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgilerin mühendislik problemlerini modelleme ve çözüme için uygulayabilme becerisi kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
2 Orman Endüstrisi alanındaki karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözüme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
3 Orman Endüstrisi alanındaki karmaşık bir sistem, süreç, cihaz veya ürünün gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde proje olarak tasarlayıp yürütebilme, bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
4 Orman Endüstri Mühendisliği uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisine ve bilgi teknolojilerini etkin kullanma becerisine sahip olabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
5 Orman Endüstri Mühendisliği problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisine sahip olabilmelidir.	○Hiç ●Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
6 Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi ve bireysel çalışma yürütme yeteneği kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
7 Etkin yazılı ve sözlü iletişim becerisi ve en az bir yabancı dil bilgisi kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
8 Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrayabilmeli, bu bilgilerin güncelliğini sağlayacak yöntemleri kullanabilmeli, bilim ve teknolojik gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanabilmelidir.	○Hiç ●Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
9 Mesleki ve etik sorumlulukları kavrama bilinci kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
10 İşletmecilik, kalite, pazarlama, yönetim ve organizasyon bilgi ve becerilerine sahip olabilmeli; proje, risk ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi, girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık kazanabilmelidir.	●Hiç ○Az ○Orta ○İyi ○Çok İyi
11 Ülkenin orman endüstri mühendisliği alanıyla ilgili sorunlarına küresel ve toplumsal çerçevede sağlık, güvenlik ve çevre koşullarını da dikkate alarak çözüm üretebilmeli; çağın sorunları hakkında bilgi ve mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık kazanabilmelidir.	○Hiç ○Az ●Orta ○İyi ○Çok İyi

Program Öğrenme Çıktısı Ölçme Yöntemleri

ÖLÇME YÖNTEMLERİ	
1 Yazılı Sınav	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Sözlü Sınav	<input type="checkbox"/>
3 Ödev	<input checked="" type="checkbox"/>
4 Lab. veya Uygulama Sınavı	<input type="checkbox"/>
5 Seminer yada Sunum	<input checked="" type="checkbox"/>
6 Dönem Ödevi	<input type="checkbox"/>

Kapat



## Ders Öğrenme Çıktıları (Kazanımları)

- Bir öğrenme sürecini tamamlayan öğrencinin; neleri bileceğini, anlayacağını ve/veya yapabileceğini açıklayan ifadelerdir.
- “Öğrenci dersin sonunda hangi bilgi, beceri ya da tutumlara sahip olmalıdır?” sorusunun yanıtı öğrenme çıktısı yazarken size yön verecektir.
- Öğrenme kazanımlarında bilgi, beceri veya tutumlar gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanır.
- Öğrenme kazanımları, öğretilen konunun içeriğinden çok öğrencilerin neleri başardığına odaklanır.
- Öğrenme çıktıları planlı, düzenli öğrenme-öğretme yaşantıları yoluyla bireylere kazandırılması düşünülen bilgiler, yetenekler, beceriler, tutumlar, ilgiler ve alışkanlıkların ifadesidir.
- Öğrenme çıktıları bir dersle ilgili olarak yazılır.
- Ders öğrenme çıktıları, her bir dersin sonunda öğrencilerden anlamasını, bilmesini ya da yapabilmesini beklediğimiz belirli durumları gösterirler.
- Öğrenme çıktıları program yeterliklerini kazandıracak şekilde yazılmalıdır.
- Öğrenme kazanımı; ders içeriği ya da öğretim elemanının ne yapmak istediğini (learning objectives) belirten ifade değildir.

### Örnek Öğrenme Kazanımları:

- ✓ Öğreten merkezli yaklaşımda kazanım ifadesi; “İnsan Hakları ile ilgili temel ilkeler ve uygulamalar kavratılacak” iken,
- ✓ Öğrenen merkezli yaklaşımda; “İnsan hakları ile ilgili temel ilkeler ve uygulamaları tanımlar” şeklinde ifade edilir.



### Ders Öğrenme Çıktıları Yazılırken Dikkat Edilecek Hususlar;

1. Öğrenme çıktıları, öğrenme sürecinin sonunda öğrencilerden yapabilmeleri beklenen durumları ifade eder. Öğreneni ve öğrenenin yapabileceklerini vurgulamalıdır.
2. Gözlenebilir ve ölçülebilir fiiller ile bitirilmelidir. "...çizer, ...gösterir, ...problem çözebilir, ...açıklayabilir, ...örnek verebilir, ...hatırlayabilir, ...tasarlayabilir, ...uygulayabilir, ...eleştirebilir, ...karşılaştırabilir, ...çalıştırabilir, listeleyebilir, ...kullanabilir" gibi
3. Öğrenme çıktılarını yazarken öğretim elemanının yapacakları değil, öğrencilerin ders sonunda neler kazandığı, hangi tutum ve davranışları sergiliyor olacağı yazılmalıdır.

**Yanlış:** Sağlıklı/hasta birey üzerinde temel hemşirelik becerilerinin nasıl uygulanacağını kavratmak.

**Doğru:** Sağlıklı/hasta birey üzerinde temel hemşirelik becerilerini uygulayabilir.

4. Süreç içerisinde yapılacakları değil, süreç sonunda öğrencinin kazanacaklarını göstermelidir. Öğrenme çıktılarının bir öğrenme ürününü dile getirir biçimde yazılmasına özen gösterilmelidir.

**Yanlış:** Osmanlı'nın gerileme ve yıkılma nedenlerine ilişkin eleştirel düşünebilir

**Doğru:** Osmanlı'nın gerileme ve yıkılma nedenlerini saptayabilir

5. Herhangi bir dersteki konuların başlıkları öğrenme çıktısı olarak ifade edilmemelidir.

**Yanlış:** Roma'da siyaset anlayışı ve yönetim felsefesi

**Doğru:** Roma'da siyaset anlayışı ve yönetim felsefesinin nasıl olduğunu dönemin özelliklerini dikkate alarak kavrar.

6. Çok sayıda alt düzey öğrenme çıktısı yerine az sayıda önemli çıktılar yazılmalıdır.
7. Bir ders için 10'dan fazla öğrenme çıktısı yazılmaması önerilir. Akılda kalıcı ve anlamlı olacak şekilde az sayıda, önem düzeyi yüksek çıktılar yazılmasına dikkat edilmelidir.



### Ders Öğrenme Çıktıları Yazılırken Dikkat Edilecek Hususlar;

8. Her bir öğrenme çıktısının hangi program çıktısı/çıktılarıyla ilişkili olduğunu belirlenmelidir. Bu süreç, dersin programa nasıl katkıda bulunduğunun tespitine yardımcı olacaktır.
9. Bir öğrenme çıktısı için birden fazla fiil kullanılmamalıdır. Her fiil ayrı bir öğrenme çıktısı olarak tanımlanmalıdır.
10. Açık ve basit olarak ifade edilmelidir. Karmaşık ifadeler kullanılmamalı, herkes tarafından anlaşılabilir olmalıdır.
11. Geçerli değerlendirmelerin yapılabileceği biçimde gözlenebilir olarak tanımlanmalıdır.
12. Çok kapsamlı ya da çok dar olmamalıdır. Çok kapsamlı olursa, değerlendirmek sorun olabilir. Çok **dar** olursa da değerlendirilemeyecek kadar çok çıktı oluşur.

**İletişim Bilimine Giriş Dersi öğrenme kazanımı:** "İletişim bilimlerinin temel kavramları hakkında genel bilgiye sahip olur"

**Hukuka Giriş Dersi öğrenme kazanımı:** "Hukuk kaynaklarını anlar"

**Yanlış:** Öğrencilerin sindirim sistemi hakkında bilgi edinmelerine yardımcı olur

**Yanlış:** Sindirim sistemini bilir

**Yanlış:** Yaratıcı düşünür

**Doğru:** Klinik teşhislerde kanıta dayalı tıp ilkelerini uygular

**Doğru:** Orijinal bir endüstriyel ürün tasarlar.

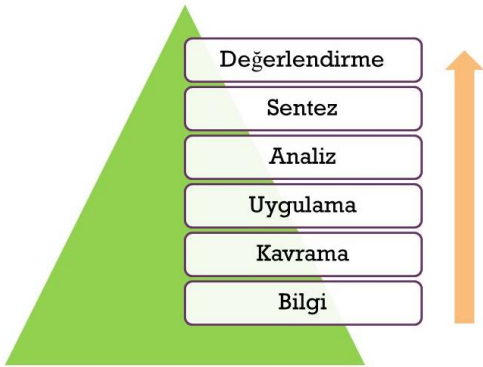
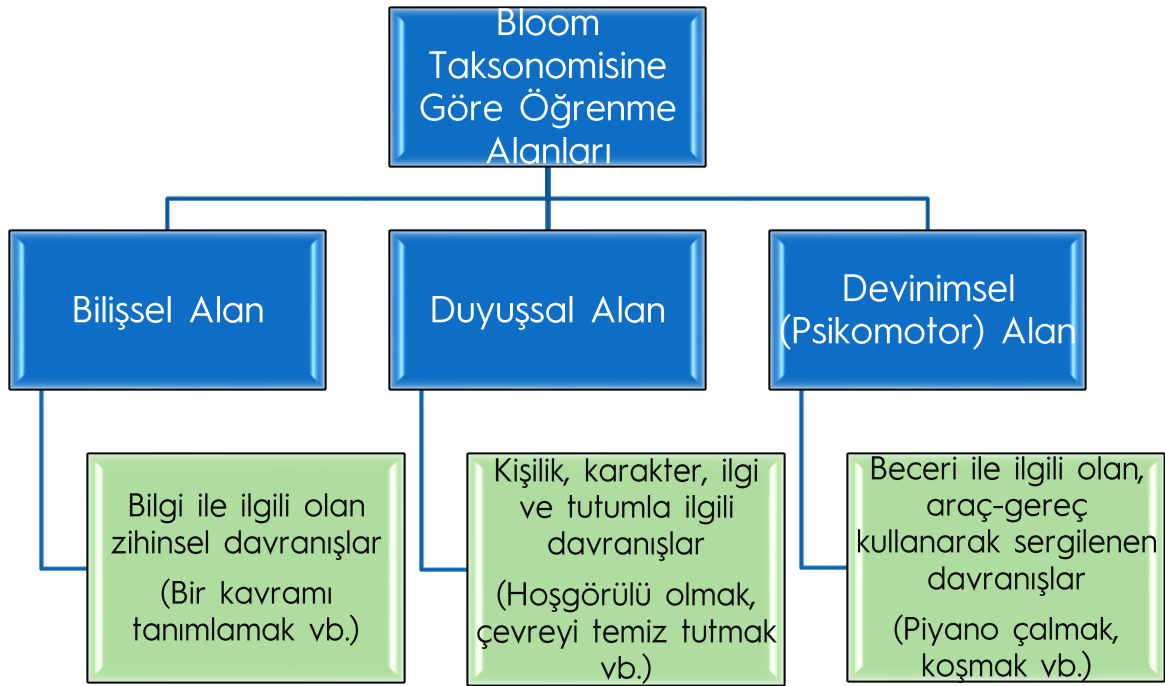
**Doğru:** Enerji dönüşümü işlemlerinin ekonomik ve çevresel etkilerini tartışır





## Bloom Taksonomisi

- ✓ Bloom, düşünme davranışlarını en basit düzeyden (bilgiyi hatırlama), en yüksek düzeye (yaratma) doğru aşamalı bir şekilde sınıflanmıştır.
- ✓ Bu sınıflama daha karmaşık kavrama düzeyine ulaşabilmek için bizim var olan öğrenmemizi nasıl inşa edeceğimizi tanımlar





## Bilişsel Alanda Öğrenme Kazanımı Yazma

### Hatırlama;

Konuları direk hatırlamaları istenir. Salt bilgi içerir



### Örnekler:

- ✓ Homozigot, farklı genli, fenotip, jenotip ve homolog kromozom çifti gibi genetik terminolojileri yazar.
- ✓ Yasaların değişme nedenlerini ve bu değişmelerin toplum için sonuçlarını açıklar.
- ✓ Şeker hastası ile ilgilenirken izlenilecek kriterleri listeler.

### Anahtar Fiiller;

tanımlar, düzenler, açıklar, toplar, tarif eder, yineler, sayar, inceler, bulur, seçer, belirler, etiketler, listeler, ezberler, isimlendirir, sıraya koyar, taslak oluşturur, sunar, aktarır, hatırlar, kaydeder, tekrarlar, yeniden yapar gösterir, ifade eder, tablo haline getirir, söyler, yazar

### Anlama;

Öğrenilen bilginin anlaşılması ve yorumlanmasıdır



### Örnekler:

- ✓ Medeni ve ceza hukuku arasında ayırım yapar.
- ✓ Elektronik ticaretin gelişmesinde katılımcıları ve hedefleri belirler
- ✓ Mayoz ve mitoz geçiren hücrelerinin genotipini tahmin eder.
- ✓ Birinci dünya savaşının savaş sonrası dünyaya sosyal, ekonomik ve politik etkilerini açıklar.
- ✓ Reaksiyonları endotermik ve ekzotermik olarak sınıflar.

**Anahtar Fiiller;** ilişkilendirir, değiştirir, netleştirir, sınıflar, düzenler, karşılaştırır, dönüştürür, farklılaştırır, tartışır, ayırır, değer biçer, izah eder, ifade eder, genişletir, geneller, belirler, örnekler, işaret eder, sonuç çıkarır, yorumlar, yerleştirir, başka kelimelerle açıklar, varır, yeniden belirler, yeniden yazar,...

**Uygulama;** Öğrenilen bilgilerin ve konuların yeni durumlarda kullanılmasıdır



### Örnekler:

- ✓ Hasta bakım tesislerinde iltihap kontrolü ile ilgili bilgileri uygular.
- ✓ Karmaşık endüstriyel proseslerde enerji kullanımının verimliliğini analiz etmek için karmaşık teknikleri ayırır ve kullanır.
- ✓ Enerjinin değişimi ile bağ kopması ve oluşum arasında bağlantı kurar.
- ✓ Bir olgu çalışması olarak küçük bir üretim firmasında üretimin sıkı kalite kontrolünün sağlanması için yönergelerde değişiklik yapar.

**Anahtar Fiiller;** Anahtar Fiiller; Uygular, değerlendirir, hesaplar, değiştirir, seçer, düzenler, gösterir, geliştirir, keşfeder, çalıştırır, inceler, dener, bulur, örnekler, yorumlar, idare eder, değişiklik yapar, işler, organize eder, pratik yapar, tahmin eder, hazırlar, üretir, bağlantı kurar, programlar





## Bilişsel Alanda Öğrenme Kazanımı Yazma

### Analiz Yapma;

Bilgileri  
kısımlarına ayırabilme  
becerisidir



### Örnekler:

- ✓ Elektronik iş modellerinin benzerliklerin ve farklılıklarını karşılaştırır.
- ✓ Enerji dönüşüm sürecinin ekonomik ve çevresel etkilerini tartışır.
- ✓ Haritalardan eğimi metre, kilometre, yüzde ve oran olarak hesaplar.

**Anahtar Fiiller;** Analiz eder, değer biçer, düzenler, böler, hesaplar, kategorize eder, sınıflar, karşılaştırır, bağ kurar, iki şey arasında farkı bulur, eleştirir, tartışır, sonuç çıkarır, karşılaştırır, farklılaştırır, ayırt eder, fark eder, bölüştürür, inceler, deney yapar, örnekler, çıkarım yapar, taslağını çizer, işaret eder, sorgular, ilişkilendirir, ayırır, test eder.

### Değerlendirme;

Bir amaç için verilen  
malzemelerin değerini  
yargılama yeteneğidir.



### Örnekler:

- ✓ İrlanda tarihinde değişimi sağlayan kilit kişilerin önemini değerlendirir.
- ✓ Michael Faraday'ın elektromanyetik indüksiyon alanına yaptığı ana katkıları özetler.
- ✓ Isıdaki değişimlerin denge pozisyonuna etkilerini tahmin eder.

**Anahtar Fiiller;** Değer biçer, tartışır, değerlendirir, seçer, karşılaştırır, sonuçlandırır, iki şey arasında farkı bulur, eleştirir, karar verir, ayırt eder, açıklar, ölçer, sınıflandırır, yorumlar, yargılar, ölçer, yorumlar, yargılar, savunur, tahmin eder, tavsiye eder, ilişkilendirir, analizini yapar, gözden geçirip düzeltir, puanlar, özetler, destek olur, geçerli kılar...

### Yaratma;

Yeni ürünler  
oluşturma, yaratıcı çözümler  
bulma, verileri belirli bir  
ilişkiye  
göre birleştirip çeşitli  
olasılıklar oluşturma durumu



### Örnekler:

- ✓ Enerji yönetiminde çözümlere dair problemleri fark eder ve formüle eder.
- ✓ Enerji yönetiminde karmaşık problemlere hem sözlü hem de yazılı çözümler önerir.
- ✓ 1917 yılındaki Rus devrimlerinin sebeplerini sonuçlarını ve özetler.
- ✓ Ekzotermik için entalpi değişimi ve ekzotermik reaksiyonları ilişkilendirir.
- ✓ Hasta eğitimi için bir program organize eder.

**Anahtar Fiiller;** Tartışır, düzenler, kategorize eder, derler, birleştirir, oluşturur, düzenler, yaratır, tasarlar, geliştirir, planlar, yerleştirir, açıklar, formüle eder, üretir, yapar, değişiklik yapar, organize eder, meydana getirir, planlar, hazırlar, önerir, yeniden düzenler, yeniden kurar, ilişkilendirir, yeniden organize eder, gözden geçirir, düzeltir, yeniden yazar, kurar, özetler.

### Ölçme-Değerlendirme Araçları

Çoktan seçmeli test  
Yazılı sınav  
Doğru-yanlış testi  
Boşluk doldurma  
Eşleştirme  
Gelişim dosyaları  
Kavram haritası  
Proje  
Ödev



## Duyuşsal Alanda Öğrenme Kazanımı Yazma

ALMA

- Bireyin; bir olaya, veya nesneye ilgi duyması, farkında olması, bir uyarıcıya yönelmesi-farkında olabilme, dinlemeye dönük olma

TEPKİDE  
BULUNMA

- Uyarıcıya karşılık vermesi, dikkatle dinlemesi ve etkin katılması-olayla ilgili etkinlik yapması

DEĞER  
VERME

- Olaya veya bir davranışa yönelik inanç ve tutumları-değere karşı kuvvetli ilgi ve bağlılık

ÖRGÜTLEME

- Varolan değerleri sorgulaması, bir sonuca varması, kendi içinde çelişmeyen yeni değerler sistemi oluşturması-tutarlı bir değer sistemi oluşturması

NİTELEME

- Bireyin değerleri zenginleştirilmesi ve değerlerle özdeşleşmesi-davranışlarını oluşturduğu değer sistemi içerisinde kontrol etmesi

**Aktif Fiiller;** Harekete geçme, bağlı kalma, takdir etme, sorma, kabul etme, cevap verme, yardım etme, girişimde bulunma, zorlama, birleştirme, tam olarak uyma, işbirliği yapma, savunma, gösterme, ayırma , tartışma, sergileme, doğruluğunda şüphe etme, benimseme, takip etme, taşıma, başlatma, birleştirme, doğrulama, dinleme, sıraya koyma, organize etme, katılma, uygulama, üye olma, paylaşmak, yargılama, övme, sorgulama, ilişkilendirme, rapor etme, çözümlenme, paylaşma, destekleme, sentez yapma, değer verme.

### Örnekler:

- ✓ Profesyonel ve etik standartların gerekliliğini kabul eder.
- ✓ Profesyonel hasta ilişkilerinde gizliliğin gerekliliğini takdir eder.
- ✓ Bağımsız çalışmak için gönüllü olmaya değer verir.
- ✓ Sınıfta bütün öğrencileri ve onların becerilerini ilişkilendirir.
- ✓ Hastalarla iyi bir iletişim kurmak için gönüllülük sergiler.
- ✓ Kişisel düşünceler ve etik kaygılar arasındaki çelişkili sorunları çözer.
- ✓ Sınıf içinde öğretmenle ve sınıf arkadaşlarıyla tartışmalara katılır.
- ✓ Etik uygulamalara karşı mesleki bağlılık sergiler.

### Ölçme-Değerlendirme Araçları

- Tutum ölçeği
- İlgili envanteri
- Anket
- Görüşme
- Gözlem formu
- Öz-değerlendirme
- Akran değerlendirme
- Grup değerlendirme



## Psikomotor Alanda Öğrenme Kazanımı Yazma

- Beyin ve kaslar arasında işbirliği içeren fiziksel becerileri vurgular.
- Psikomotor alan laboratuvar bilimi, sağlık, sanat, müzik, mühendislik, drama, beden eğitimi alanlarında kullanılmaktadır.



**Aktif Fiiller;** Uyarlama, ayarlama, değiştirme, düzenleme, toplama, dengede tutma, bükme, inşa etme, ayarlama, koreografi, birleşme, düzenleme, kopya etme, dizayn etme, dağıtma, keşfetme, gösterme, ayırma, sökme, sergileme, parçalara ayırma, kullanma, tahmin etme, inceleme, gerçekleştirme, tamir etme, bileme, kullanma, ısıtma, idare etme, tanımlama, ölçme, düzeltme, taklit etme, benzeme, karıştırma, işletme, organize etme, yerine getirme, sunma, kaydetme, arıtma, taslağını yapma, tepki gösterme ve kullanma.

### Örnekler:

- ✓ Mandibula ve maksillada başarılı lokal anestezi yapabilir
- ✓ En az lokal anestezi uygulamasını gerçekleştirir ve performansını eğitimciyle değerlendirir.
- ✓ En az bir radyografi reçetesi yazar ve uygular.
- ✓ Fizyolojik fonksiyonu ölçmek için çeşitli fizyolojik malzemeler kullanır.
- ✓ Kimya laboratuvarında çeşitli aletleri güvenli ve etkili bir şekilde kullanır.
- ✓ İnfiltrasyon ve bölgesel sinir bloğu anestezisini başarılı ve minimum risk içerecek şekilde güvenli uygular.

### Ölçme-Değerlendirme Araçları

Performans testleri (süreç değerlendirme)  
Dereceli puanlama anahtarı  
Gözlem formu  
Ürün değerlendirme formu



<b>BAŞLIK ADI:</b>	<b>KAYNAKLAR</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Ders bilgi paketindeki Kaynaklar başlığının altında bulunan bölümlere ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.</li></ul>
Kaynak Türü	Ana Kaynak veya İlave Kaynak olarak seçim yapılır.
Kaynağın tam adı ve referansı	Yazar Soyadı, Adı. Tarih; Yayın adı, Yayınlandığı yer biçiminde doldurulur. Örnek: Nabiyev, V. 2012; Yapay Zeka, XXX Yayınları, No x, Trabzon
<b>BAŞLIK ADI:</b>	<b>ÖLÇME YÖNTEMLERİ</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Ders bilgi paketindeki Ölçme Yöntemleri başlığının altında bulunan bölümlere ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.</li></ul>
Ölçme Yöntemi	Arasınav, Yıl içi çalışma, Kısa sınav, Laboratuvar sınavı, Proje, Uygulama, Klinik Uygulama, Sözlü sınav, Sunum, Ödev, Dönem sonu sınavı yöntemlerinden dersle uyumlu olanlar seçilir ve detaylandırılır.
Hafta	16 Haftalık Eğitim-Öğretim Döneminde ölçme yöntemlerinin uygulanacağı haftalar sayısal olarak ifade edilir. Arasınav için 9, Dönem sonu sınavı 16, olarak yazılmalıdır. Farklı uygulamalar bu haftalarda uygulanacak ise o yöntemlere yazılması gerekir. İlgili uygulama birden fazla kez tekrarlanacaksa(birden fazla kısa sınav, ya da birden fazla uygulama gibi) her birinin yapılacağı haftayı araya noktalı virgül koyarak girebilirsiniz. (örnek:1;5;10;14 gibi) Aynı uygulama tarih ve süre için de geçerlidir. Süre saat olarak girilecektir..
Tarih	Ölçme yöntemlerinin uygulanacağı tarih gün/ay/yıl şeklinde yazılır. Her ders döneminde güncellenmesi gerekir.
Saat	Uygulanacak ölçme yöntemlerinin süresi saat olarak verilir.
Katkı Oranı	Dersin ölçme yöntemlerinin öğrenci notuna katkısı yüzdesel olarak bu kısımda verilir. Toplamının %100 olmasına dikkat edilir.
<b>BAŞLIK ADI:</b>	<b>HAFTALIK DETAYLI İÇERİK</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Ders bilgi paketindeki Kaynaklar başlığının altında bulunan bölümlere ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.</li></ul>
Detaylı İçerik	Detaylı ders içerikleri haftalık Türkçe ve İngilizce olarak yazılır. Ders Bilgi Paketi sayfasında Haftalık Detaylı Ders Planı olarak görülmektedir.
Quiz, Sunum, Uygulama, Ödev	Haftalık belirlenen ders içeriklerinin öğretim yöntemi; teorik, sunum, uygulama, ödev, laboratuvar, öğrenci sunumu, kısa sınav olarak ayrı ayrı seçilir.
Kaynak Dosya Yüklemesi	Haftalık belirlenen ders içeriklerinin kaynaklara ait dosyalar ayrı ayrı bu kısma eklenebilir.

# ÖĞRENCİ AKTS - İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

Personel

Kullanıcı Adı  @ktu.edu.tr

Şifre



[Yeniden Üret](#)

- resimdeki metni giriniz -


[Sisteme Giriş](#)


[Şifremi Unuttum](#)


[Sunucu2]  
27.11.2023 09:40

## AKTS-İş Yükü Tablosu Sistemine Giriş

- <https://bys.ktu.edu.tr/> adresinden kullanıcı adı ve şifrenizi doldurarak KTÜ Bilgi Yönetim Sistemine giriş yapınız.
- KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki Bilgi Paketi İşlemleri sekmesinden ilgili ders bilgi paketi seçildikten sonra İş Yükü butonu tıklayarak hesaplamaların yapılacağı sayfayı açınız.

 Kişisel İşlemler


 Akademik Veri Sistemi

 Akademik İşlemler

**Bilgi Paketi İşlemleri**

Ders Ücretleri İşlemleri

F1 Form Onay

 Akademik İlan İşlemleri



[İş Yükü](#)



Yapılacak İşlem	Haftalık Süre-Uygulama Süresi	Hafta Sayısı-Uygulama Sayısı	Toplam Saat
Yüz yüze eğitim	3,00	14	42,00
Sınıf dışı çalışma	2,00	7	14,00
Laboratuvar çalışması	1,00	7	7,00
Arasınav için hazırlık	3,00	7	21,00
Arasınav	1,00	1	1,00
Uygulama	0,00	0	0,00
Klinik Uygulama	0,00	0	0,00
Ödev	0,00	0	0,00
Proje	0,00	0	0,00
Kısa sınav	1,00	1	1,00
Dönem sonu sınavı için hazırlık	3,00	4	12,00
Dönem sonu sınavı	1,00	1	1,00
Diğer 1	0,00	0	0,00
Diğer 2	0,00	0	0,00
		Σ	99,00

Bilgiler yalnız bu derse işlensin  Sorumluluğumdaki aynı kodlu tüm derslere işlensin



## Öğrenci İş Yükü

- İş Yükü; Öğrenme çıktılarına ulaşmak için öğrencinin harcadığı zamana/emeğe denir.
- İş Yüküne Dayalı Kredi; Hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşabilmek amacıyla her bir dersin tamamlanması için gerekli öğrenci iş yükünü gösteren sayısal değerdir.
- İş yükü, öğrencilerin derse katılımları, ders içi ve dışı yaptıkları etkinlikler, projeler, grup çalışmaları, bireysel çalışmalar, uygulama, ödev, sınav gibi etkinlikleri kapsamaktadır.
- Düzeylere göre AKTS kredileri;

TYYÇ Düzeyleri	Süre (Yıl)	Kredi
8. Düzey (Doktora)	3-4	180-240
7. Düzey (Y.Lisans)	1,5-2	90-120
6. Düzey (Lisans)	4	240
5. Düzey (Ön Lisans)	2	120

➤Yüksek öğretim kurumlarında bir öğrencinin bir yıllık tahmini iş yükü 1500 ile 1800 saat aralığında değişmektedir.

➤**Bir dönem (yarıyıl):** 30 AKTS kredisi yaklaşık 750-900 saate,

➤**Bir yıl:** 60 AKTS kredisi yaklaşık 1500-1800 saate tekabül etmektedir.

➤Buna göre **1 AKTS kredisi = 25 - 30 saatlik** iş yüküne karşılık gelmektedir.

Öğretim Üyesinin  
Öğrenci İş Yükünü  
Tahmin Ederken  
Sorması Gereken  
Sorular

- ✓ Dersimde öğrenciye hangi program kazanımlarını kazandırmayı amaçlıyorum?
- ✓ Dersimin öğrenme kazanımları nelerdir?
- ✓ Dersimle ilgili hangi öğrenim aktiviteleri mevcut?
- ✓ Öğrenme kazanımlarını nasıl ölçüp değerlendiriyorum?
- ✓ Bu öğrenme kazanımları öğrencinin kazanması için tahmin edilen çalışma süresi nedir?





### **İş Yüğü Hesaplanırken İzlenecek Aşamalar**

- Dersin öğrenme çıktıları belirlenmeli
- Öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için öğrenme-öğretme etkinlikleri saptanmalı
- Öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını belirleyecek ölçme ve değerlendirme teknikleri belirlenmeli
- Öğrencinin derse ayırması gerekli zaman ve çaba dikkate alınmalı
- Söz konusu ders için gerekli tüm çalışmalar dikkate alınarak tahmini iş yükü hesaplanmalı (Hesaplamalar yapılırken öğrencinin üniversitede (sınıfta, laboratuvarında, kütüphanede vb.) geçirdiği süre, sınavlarda veya değerlendirme için harcadığı süre, verilen ödev, araştırma, proje gibi etkinlikleri; bu tür etkinlikleri gerçekleştirmek için okul içinde ve dışında geçirdiği süre dikkate alınmalı)

### **AKTS Kredisi Yazarken Dikkat Edilmesi Gereken Önemli Noktalar**

- ✓ AKTS kredisi tam sayı olarak verilmelidir.
- ✓ İş yükü ile öğretim yöntem-teknikleri ve değerlendirme etkinlikleri birbiri ile tutarlı olmalıdır.
- ✓ Ortak derslere (örneğin eğitim bilimleri) aynı AKTS verilmelidir.
- ✓ Stajlara ve bitirme çalışmalarına AKTS verilmelidir.
- ✓ Programlarda seçmeli derslerin tek tek isimleriyle dönemler içine yerleştirilmemesi, seçmeli havuzlarında gösterilmesi önerilir.
- ✓ Bir dersin AKTS kredisinin, o dersin yerel kredisinin altında olmamasına dikkat edilmelidir.
- ✓ Bölüm/Ana Bilim Dalı kurullarında derslerin öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri tartışılarak, gözden geçirilmelidir.
- ✓ Dersin AKTS Kredisinin hesaplanmasında öğrenci görüşlerinin de alınması, uygulamanın kalite güvencesini ve kabul edilebilirliğini artırır.



### İş Yüğü Hesaplamasının Sistem Üzerinden Yapılması

- İş yüğü ve AKTS ile ilgili verilen bilgiler doğrultusunda, hesaplama yapılacak dersin AKTS değerine göre karşılık gelen iş yüğü saat türünden hesaplanır. Akademik İşlemler sekmesindeki AKTS-İş Yüğü Tablosu kısmına bu veriler girilerek kaydet yapılır.

Etkinlikler	Haftalık Süre/Uygulama Süresi	Hafta Sayısı/Uygulama Sayısı	Toplam İş Yüğü
Yüz yüze eğitim	2	14	28
Sınıf dışı çalışma	2	14	28
Laboratuvar çalışması	0	0	0
Arasınav için hazırlık	3	8	24
Arasınav	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Klinik Uygulama	0	0	0
Ödev	1	6	6
Proje	0	0	0
Kısa sınav	0	0	0
Dönem sonu sınavı için hazırlık	4	4	16
Dönem sonu sınavı	1	1	1
Diğer 1	0	0	0

**Toplam İş Yüğü/25:104/25=4 AKTS**

- Daha sonra Ders bilgi paketindeki iş yüğü sekmesi üzerinden hesaplanan iş yüğü kontrol edilir. Yapılan kontrol sonunda akademisyen onayı butonuna basılarak ders bilgi paketi oluşturulur.

Akademisyen Onayı

KAPAT

# KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER)

Kanuni Kampüsü, Rektörlük Binası  
61080 Ortahisar/Trabzon/ TÜRKİYE  
+90 462 377 44 40-41  
omer@ktu.edu.tr  
www.ktu.edu.tr/omer

