

**Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve  
Rehabilitasyon Bölümü**

**Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu Usul Esasları**

**Amaç**

**Madde 1-** Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu Usul Esaslarının amacı; KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) bünyesinde oluşturulacak "Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu"nın amacını, yapısını, görevlerini ve çalışma sistemini tanımlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Usul ve Esaslar, Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin misyonları arasında tanımlanan "eğitim-öğretim hizmetlerinde kaliteyi öncelikleme ilkesi" ile KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün misyonu ve vizyonu gereklerinden "yaşam boyu öğrenme, eğitim ve araştırma faaliyetlerini geliştirme, eğitim öncelikli hizmet ve politikalar üretme" ilkelerine dayanarak geliştirilmiştir.

**Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonunun amacı**

**Madde 3.** Öğretim elemanları ve lisansüstü (ihtiyaç duyulduğunda lisans öğrencileri) öğrencilerin bilimsel gelişimine katkıda bulunacak eğitim programını geliştirmek, düzenli aralıklarla değerlendirmek, eğitim faaliyetlerini planlamak ve düzenlemektir.

**Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonunun Oluşturulması**

**Madde 4.**

**a)** Komisyon; KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğretim elemanlarından seçilen asgari üç asil ve 1 yedek üyeden oluşur.

**b)** Üyeler, yeterli sayı olması durumunda Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanlığı ve öğretim elemanlarının talebi doğrultusunda belirlenir. Yeterli sayı olmaması durumunda bölüm öğretim elemanları komisyon üyesi olarak belirlenir.

**c)** Yeterli sayı olması durumunda komisyon başkanı asil üyeler tarafından oy çokluğu ile seçilir. Yeterli sayı olmaması durumunda bölüm başkanı asil üye olarak belirlenir.

**d)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nden komisyona katılım için gönüllü kişi yoksa "Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı" görevlendirmesi esas alınır.

### **Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu'nun Görev süresi**

#### **Madde 5.**

**a)** Komisyon üyeleri, KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi "Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanlığı" tarafından iki yıllık süreyle görevlendirme şeklinde atanırlar. Asil üyelerin birinin herhangi bir nedenle ayrılması durumunda yedek üye Sağlık Bilimleri Fakültesi "Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Başkanlığı" tarafından asil üye olarak atanır.

**b)** Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu'nun yinelenen olağan seçimlerinde bir önceki komisyonda yer alan üyenin tekrar seçilmesi durumunda söz konusu üye yeni komisyonda yer alabilir. Devam edecek üyeler, Sağlık Bilimleri Fakültesi "Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanlığı" tarafından belirlenir.

### **Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu'nun Çalışma Esasları**

#### **Madde 6.**

**a)** Komisyon her yarıyıl en az iki kez olmak üzere toplanır.

**b)** Her bir yarıyıl için eğitim programlarını planlar ve iş akışlarını oluşturur.

**c)** Eğitim için kurum dışından eleman çağrıldığında masraflar; Sağlık Bilimleri Fakültesi bütçesi ve farklı paydaş kurumlardan karşılanır.

**d)** Komisyon üyelerinden veya üyeler dışındaki öğretim elemanlarının mesleki gelişim ile ilgili herhangi bir önerisi olduğunda, bu öneri yazılı olarak komisyon başkanına iletilir. Öneri komisyon üyeleri tarafından değerlendirilerek karar verilir. Bu türde etkinliklerde oluşturulacak düzenleme kurulunda bölüm öğretim elemanları yanında komisyon üyelerinden en az birinin bulunması zorunludur.

**e)** Eğitimlerin planlanmasında ve yürütülmesinde diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılabilir.

**f)** Komisyon Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan'ına karşı sorumludur.

## **Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu'nun Görevleri**

### **Madde 7.**

**a)** Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü lisans, lisansüstü öğrencileri ve öğretim elemanlarını kapsayan sürekli ve düzenli bir programı dahilinde eğitim aktivitelerini (kurs, seminer, çalıştay vb.) belirlemek, düzenlemek, duyurmak ve gerçekleşmesini sağlamak.

**b)** Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi için izlenecek genel politika, hedef ve stratejileri belirlemek,

**c)** Her yarıyıl eğitim planı ve programlarının uygulanmasına ilişkin idari, mali ve teknik konularda kararlar almak ve uygulamada ortaya çıkabilecek aksaklıkların giderilmesini sağlamak,

**d)** Her yarıyıl hazırlanan eğitim plan ve programlarını değerlendirip karara bağlamak,

**e)** Bir önceki yılda uygulanan eğitim faaliyetlerinin sonuçlarını değerlendirerek hazırlanacak eğitim planı ile ilgili önerilerde bulunmak,

**f)** Eğitim plânı içinde yapılan eğitim faaliyetlerinin sonuçlarını değerlendirerek, aksayan ve eksik kalan hususların düzeltilmesi için gerekli tedbirleri almak,

**g)** Eğitim çalışmalarına ilişkin başvurular ile program yöneticilerinin getireceği önerileri inceleyerek karara bağlamak,

**h)** Gerekli görüldüğünde, eğitim çalışmalarının değerlendirilmesiyle ilgili anketleri uygulamak,

**i)** Yarıyıl için geçerli eğitim planını onaylandıktan sonra ilgililere iletmek,

**j)** Eğitime katılanların belgelerini düzenlemek ve arşivlemek,

**k)** Her yıl eğitim planlarını ve eğitim çalışmalarından alınan sonuçları rapor hâlinde Dekana sunmak,

**l)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu Usul Esaslarında yapılacak değişiklikleri değerlendirmek.

## **Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu Yürürlüğü**

**Madde 8.** Bu Usul ve Esaslar Sağlık Bilimleri Fakültesinin 23.12.2021 tarih ve 12 sayılı Fakülte Kurulu kararı ile yürürlüğe girmiştir.

## **Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu Yürütmesi**

**Madde 9–** Bu usul ve esasların hükümlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan'ı yürütür.