

Kod: KTÜ.YNG.115**Senato: 17.10.2023****Sayı: 342-3****YÖNERGE****KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME VE HESAP VEREBİLİRLİK
YÖNERGESİ****Amaç**

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, kurum içi bilgi kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların kamuoyuna zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve mümkün olan en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak eşit koşullarda iletilmesinin sağlanması için gerekli usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, kamuoyunun bilgilendirilmesinde hangi kanalların nasıl kullanılacağını ve tasarlandığını, tüm bilgilendirme adımlarının sistematik olarak tanımlanmasını, kurum kitle iletişim araçlarının doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi verebilmesi için gerekli mekanizmaları ile kurumun kamuoyunu bilgilendirme politikası, ilke, kural ve yöntemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- Üniversite (Kurum): Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ),
 - Rektör: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörünü,
 - Politika: Karadeniz Teknik Üniversitesi Kamuoyunu Bilgilendirme Politikasını,
 - KİK: Karadeniz Teknik Üniversitesi Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünü,
 - Birim: Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezi, daire başkanlığı, ofis ve koordinatörlüklerini,
 - Haber Öneri Sistemi: Birim veya üniversite çalışanlarının Web Yönetim Sistemi (WYS) üzerinden Üniversitenin kitle iletişim araçları ile yayımlanmasını istedikleri haberlere ait bilgileri yükledikleri sistemini,
 - Gazete Yayın Kurulu: Karadeniz Teknik Üniversitesi Haber Gazetesinde yayımlanacak haberleri dil, mevzuat, kişisel verilerin korunması, Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri, iletişim, etik ve benzeri yönlerden inceleyerek onaylayan kurulunu,
- ifade eder.

Kamuoyunu bilgilendirme politikası

MADDE 5- (1) Üniversite, stratejik planı ve kalite güvence sistemi kapsamındaki faaliyetlerini uygulayıp sonuçlarını tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde kamuoyu ile paylaşmayı ilke olarak benimsemiştir. Kamuoyu ile şeffaf ve yakın bir iletişim içinde olmak esastır. Kamuoyunun bilgilendirilmesinde özel hayatın gizliliği ve kişisel verilerin korunması başta olmak üzere mevzuata uygun davranılması önceliklidir. Bilginin tarafsız ve güvenilir şekilde yayımlanması sağlanır ve basın ile bir köprü kurularak üniversitedeki son gelişmeler aktarılır.

Tüm paydaşlara üniversitenin geçmiş performansı ve gelecek beklentilerine ilişkin bilgi ve gelişmeler doğru, anlaşılır ve hesap verebilir nitelikte sunulur.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikte genel ilkeler

MADDE 6- (1) Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikte genel ilkeler aşağıdaki gibidir:

a) Şeffaflık ve hesap verebilme, Üniversitenin temel değerleri arasında yer alır. Kamuoyunu bilgilendirme Üniversitenin kurumsal yönetim anlayışının önemli bir göstergesidir.

b) KTÜ, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik faaliyetlerinde TC. Anayasası, kanunları ve diğer mevzuatları ile uyumlu hareket eder.

c) Kamuoyuna yönelik tüm yayınlarda bilimsel, tarafsız ve sade olmak üzere ortak bir dil kullanılır.

ç) Tüm birimler tarafından kurumsal kimlik kılavuzunda yer alan logolar kullanılır.

d) Kamuoyuna yapılacak bilgilendirmeler üniversitenin marka değerine, vizyonuna ve hedeflerine aykırı olamaz.

e) KTÜ, yalnızca doğrulanmış, gerçeklere dayalı bilgi paylaşımı yapar. Paylaştığı bilgiler doğru ve güvenilirdir. Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncel, doğru ve güvenilir olması için bilgiler birincil kaynaklardan elde edilir ve yayın aşamasına kadar sürekli kontrole tabi tutulur.

f) Paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri düzenli olarak alınır ve sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılır.

g) Kamuoyu ile paylaşılacak olan Üniversite verileri, bilgiye dönüştürülür, yıllar içindeki değişimler, hedeflerle ilişkiler ve kıyaslama raporları ile birlikte sunulur.

ğ) Üniversitenin iç kalite güvence sisteminin ürettiği raporlar ile tüm dış değerlendirme ve akreditasyon raporları kamuoyu ile paylaşılır.

h) Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini internet sitesi, sosyal ağ, bülten ve benzeri kitle iletişim araçları ile kamuoyuna sunmak isteyen akademik ve idari birimlerde bu faaliyeti yürütecek sorumlu bir personel görevlendirilir ve isimleri KİK'e bildirilir. Görevlendirilen kişi, kamuoyuna sunulan bilgilerinin hukuki ve cezai sorumluluğunun yanı sıra önceliği, doğruluğu ve güvenilirliğinden en üst birim yöneticisi ile birlikte sorumludur.

ı) Kamuoyu ile paylaşılan tüm bilgiler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun olacak şekilde hazırlanarak sunulur.

i) Kitle iletişim araçları üzerinden Üniversitenin kurumsal kapasitesi ve kimliğine katkı sağlayan paylaşımlar yapılır. Yapılacak paylaşımların doğruluğunun teyit edilmesi zorunludur. Paylaşımın gerektirdiği içerik atıfları yapılmadan paylaşım yapılmaz.

j) Kişilik haklarını ihlal eden, doğru olmayan, yanıltıcı, yönlendirici ve benzeri paylaşım veya beğenme gibi eylemlerde bulunulmaz.

k) Gizliliği olan yazı ve materyaller paylaşılmaz.

l) Üniversite veya birimlerin yapmış oldukları sponsorluk anlaşmaları dışında kalan kurum veya kişilere ait hizmeti/ürünü tanıtıcı paylaşım yapılmaz.

m) Üniversite adına kamuoyu bilgilendirmeleri, Rektörlük Makamınca veya Rektörlük tarafından görevlendirilen kişi veya birimler tarafından yapılır.

n) Yazılı, sesli, görsel, görüntülü ve benzeri materyallerin paylaşımlarında fikri mülkiyet hakları gözetilir.

o) Üniversitenin yazılı, görsel, işitsel ve sosyal medya araçları ile yapılacak olan bilgilendirmelerde birimler arası denge gözetilir.

ö) Birimlerde, birimin kitle iletişim araçlarının (birim internet sayfası, bülten, sosyal ağ hesabı ve benzeri) yönetimi için görevlendirilenlerin bu görevlere başlamadan önce Rektörlük tarafından düzenlenecek olan hizmet içi eğitimi almaları zorunludur. Bu Yönergenin yürürlüğe girme tarihinden önce görevlendirilmiş olanlar yürürlük tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde eğitime alınırlar.

s) Birimler, faaliyet alanları ile ilgili mesleki günler hariç (Eczacılık Günü, Hemşirelik Haftası, Dünya Çevre Günü, Tıp Bayramı ve benzeri) ulusal belirli gün ve haftalar için sadece KİK tarafından hazırlanan kurumsal slayt, afiş ve benzeri görselleri kullanabilirler.

Yetki ve sorumluluk

MADDE 7- (1) Kamuoyunun aydınlatılması, bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Rektörün yetki ve sorumluluğu altındadır. Kurum adına açıklama yapılması kapsamında gerektiğinde Rektör tarafından birim veya kişiler yetkilendirilebilir.

(2) Birimler; 6 ncı maddede yer alan genel ilkeler kapsamında birime ait kitle iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerini kamuoyu ile paylaşabilirler. Ancak yapılacak olan paylaşım aynı zamanda Üniversitenin politikaları ile ilişki kuran ve yeniden yorumlayan bir içerikte ise paylaşım öncesinde Rektörlük onayı alınmak zorundadır.

(3) Bireysel olarak akademisyenler tarafından yapılan bilimsel açıklamalar ilgili akademisyen sorumluluğundadır. Bilimsel açıklamalar dışında Rektörlük Makamından izin alınmadıkça Üniversite çalışanları Üniversite adına açıklama yapamazlar.

(4) Üniversitenin kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı kapsamındaki gelişmelere ve faaliyetlerine ilişkin görsel, yazılı veya işitsel medya araçları ile yapılacak olan kamuoyu bilgilendirmelerinde Haber Öneri Sistemi kullanılır. Sisteme, Üniversite mail adresi ve şifresi ile giren akademik ve idari personel ile birim yöneticileri, yayınlamak istedikleri haberlerin metin ve görsellerini sisteme yükleyerek iş akışını başlatırlar. KİK ve gerektiğinde Gazete Yayın Kurulu ile Rektörlük onayından geçen talepler Üniversitenin internet sitesi, sosyal ağları, haber gazetesi veya Radyo-TV'si üzerinden kamuoyu ile paylaşılır. Gerektiğinde ilgili haber yerel veya ulusal medya kuruluşları ile de paylaşılabilir.

(5) Bilgi Edinme Kanunu kapsamında gelen talepler ilgili kanun hükümleri çerçevesinde Üniversite Bilgi Edinme Biriminin koordinasyonunda sonuçlandırılır.

Kamuyu bilgilendirme yöntem ve araçları

MADDE 8- (1) Bilgilendirmeler; özel açıklama, özel rapor, yıllık faaliyet raporu, internet sayfası, sunum, toplantı (yüz yüze ve çevrimiçi), bilgilendirme yazısı, haber gazetesi, basın bülteni, Radyo-TV programı, sosyal ağlar, elektronik posta, kısa mesaj gibi araç ve yöntemler ile yapılır.

Üniversite hakkındaki haberlerin izlenmesi ve karşı açıklamaların yapılması

MADDE 9- (1) Üniversite, medya takip ajansları aracılığıyla ulusal yayın yapan önemli basın organlarında Üniversite ile ilgili olarak çıkan haberleri takip eder. KİK, yayınlanan bu tür haberleri günlük olarak Rektörlüğe yönlendirir ve bir kısmını Üniversite İnternet Sitesinde de yayımlar. Üniversite çalışanlarına duyurulması gereken haberler varsa mail ile bilgilendirme yapılır.

(2) Üniversite hakkında basın yayın organlarında çıkan, üniversiteyi temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan, daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı veya Üniversitenin kurumsal itibarına zarar verebilecek içerikteki haberlerin tespiti halinde durum KİK tarafından Rektörlüğe bildirilir. Rektörlük tarafından ilgili haber incelenerek cevap verilip verilmemesine karar verilir ve gereği KİK tarafından yerine getirilir.

Üniversite internet sitesi (www.ktu.edu.tr)

MADDE 10- (1) Kamuoyunun bilgilendirilmesinde, Üniversitenin temel değerlerinden biri olan şeffaflık ve hesap verebilirlik ile Üniversite Kalite Güvence Sisteminde yer alan Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik ölçütü kapsamında www.ktu.edu.tr internet adresindeki Karadeniz Teknik Üniversitesi İnternet Sitesi aktif olarak kullanılır.

(2) İnternet sitesinin hazırlanması ve içerik koordinasyonundan Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, güveliğinden ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sorumludur. Ana sayfada yer alan haberler, duyurular ve etkinlikler bölümü kamuoyu bilgilendirmesi için sürekli ve aktif bir şekilde KİK tarafından güncel tutulur. Haberler kısmında Üniversite içindeki haber niteliği olan olaylar,

güne ve gündeme özgü Rektörlük açıklamaları ile yerel veya ulusal medyada Üniversiteyi ilgilendiren haberlere yer verilir. Duyurular kısmında Üniversitenin tüm paydaşlarını ilgilendiren ilan niteliğindeki haberler yer alır. Etkinlikler kısmında ise sosyal etkinlikler ve akademik faaliyetler yayınlanır.

(3) Üniversite tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara İnternet Sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. İnternet sitesinin tasarımı; kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı amaçlarına uygun olarak yapılandırılır. İnternet sitesine ait iç ve dış paydaş memnuniyetleri düzenli olarak ölçülür ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirmeler yapılır.

(4) Ana sayfada akademik ve idari personele ait proje sonuçları, proje başarıları, kurum dışından alınan fonlar ve destekler, ödüller, başarılar, raporlar, duyurular, ilanlar ve etkinlikler ile ilgili paylaşımlar yapılarak Rektörlük tarafından ilgili kurum çalışanları onore edilir.

(5) KİK sorumluluğunda aday öğrenciler için de ana sayfada bir bölüm ayrılarak gerek Üniversite gerekse Trabzon kentinin tanıtımı yapılır.

Üniversite Haber Gazetesi

MADDE 11- (1) Haber Gazetesi, kamuoyunu bilgilendirmek amacı ile 6 ncı maddede yer alan Genel İlkeler çerçevesinde hazırlanarak her ay bir sayı olarak yayımlanır. Tatil dönemlerinde bazı sayılar birleştirilebilir.

(2) Gazete Yayın Kurulu, yayımlanacak haberleri dil, mevzuat, kişisel verilerin korunması, Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri, iletişim, etik ve benzeri yönlerden inceleyerek onaylayan kuruldur. Kurul, Rektör tarafından akademik veya idari personeller arasından bir yıl süre ile görevlendirilen en az üç üyeden oluşur. Görev süresi sona eren üyeler tekrar seçilebilir.

(3) Gazetede haber yayımlatmak isteyen birimler, Haber Öneri Sistemi üzerinden habere ait metin ve görselleri KİK'e gönderirler. Gönderilen haberler genel ilkeler, haberin kurumsal marka değerine katkısı ve toplumsal katkı düzeyi ile birimler arası denge yönünden Gazete Yayın Kurulu tarafından değerlendirilir. Onaylanan haberler gazetede yayımlanır.

Üniversite Sosyal Medya Hesapları ve Radyo-TV

MADDE 12- (1) Üniversitenin resmi sosyal medya hesapları ve Radyo-TV'si üzerinden yapılan yayınlarda 6 ncı maddede yer alan Genel İlkeler esas alınır. Üniversitenin sosyal medya hesapları ve Radyo-TV yayınlarının organizasyonu ve içerik yönetimi KİK sorumluluğundadır.

(2) Birimlerin kurumsal sosyal medya hesaplarından yapılacak paylaşımlar, genel ilkeler esas alınarak birim yöneticisinin onayı ile sosyal medya hesabını yönetmekle görevlendirilen personel tarafından gerçekleştirilir.

Hesap verme yöntemleri

MADDE 13- (1) Üniversitenin içe ve dışı hesap verme yöntemleri kurgulanmış olup sorumluları ve takvimi dâhilinde aşağıdaki gibi gerçekleştirilir.

a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında faaliyet raporları, stratejik plan, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve benzeri raporlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından internet sitesi üzerinden yayımlanır.

b) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında kurum iç değerlendirme raporları Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından internet sitesi üzerinden yayımlanır.

c) KTÜ Ulusal ve Uluslararası Danışma Kurulu kararları Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından internet sitesi üzerinden yayımlanır.

ç) 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında gelen talepler KTÜ Bilgi Edinme Birimi tarafından cevaplandırılır ve yıllık sayısal veriler internet sitesi üzerinden yayımlanır.

d) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında gelen talepler KTÜ Kişisel Verileri Koruma Birimi tarafından cevaplandırılır ve yıllık sayısal veriler internet sitesi üzerinden yayımlanır.

e) Her faaliyet yılı sonunda birim harcama yetkilileri tarafından Üniversite Yönetim Kurulunda ilgili yılın faaliyetlerini içeren özet bir sunum gerçekleştirilir. Sunumda; birimin sorumlu olduğu performans göstergelerine, kalite güvence sistemi kapsamındaki faaliyetlere, birimin güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri ile ulaşılamayan hedeflere yönelik gerekçelere öncelik verilir.

f) Üniversitenin stratejik hedefleri, kalite güvence sistemi kapsamındaki faaliyetleri ve performansına ilişkin bilgilendirme yapmak üzere Rektör tarafından yılda en az bir kez basın toplantısı düzenlenir.

Yaptırım

MADDE 14- (1) Bu Yönerge hükümlerine aykırı tutum davranışlarda bulunanlar hakkında Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuatı, Kişisel Verileri Koruma Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında idari ve adli süreçler uygulanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri, Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönerge hükümleri, Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.